

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бенин Дмитрий Михайлович

Должность: И.о. директора Института мелиорации, водного хозяйства и

строительства имени А.Н. Костякова

Дата подписания: 18.05.2025 15:52:22

Уникальный программный ключ:

dcb6dc8315334aed86f2a7c3a0ce2cf217be1e29

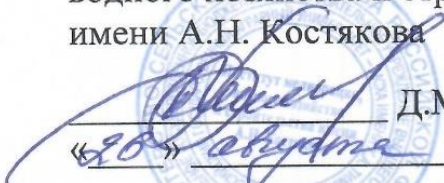


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра педагогики и психологии профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора Института мелиорации,
водного хозяйства и строительства
имени А.Н. Костякова


Д.М. Бенин
«20» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.02.01 Преподавание профессиональных дисциплин
в сфере гидромелиорации**

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 35.04.10 Гидромелиорация

Направленность (профиль): Системные цифровые мелиорации

Курс 2

Семестр 4

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025

Москва, 2025

Разработчик: Назарова Людмила Ивановна, к.п.н., доцент 
«17» июня 2025 г.

Рецензент: Алипичев Алексей Юрьевич, к.п.н., доцент 
«18» июня 2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, требованиями работодателя по направлению подготовки 35.04.10 Гидромелиорация и учебного плана 2025 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии профессионального образования протокол № 11 от «19» июня 2025 г.

Зав. кафедрой Кубрушко П.Ф., д.п.н., профессор 
«19» июня 2025 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова

Щедрина Е. В., к.п.н., доцент 

Протокол № 4 от «25» августа 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой сельскохозяйственных мелиораций
Дубенок Н.Н., д.с.-х.н., профессор, академик РАН 

«25» августа 2025 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ 


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ	9
4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	11
4.4. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	13
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	17
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
7.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	18
7.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	18
7.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ	18
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	19
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	20

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» для подготовки магистра по направлению 35.04.10 Гидромелиорация, направленности (профилю) «Системные цифровые мелиорации»

Цель освоения дисциплины: формирование у магистрантов компетенций, связанных с разработкой методик преподавания профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации, в том числе с использованием современных технических средств обучения, цифровых сервисов и дистанционных образовательных технологий.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в учебный план по направлению подготовки 35.04.10 Гидромелиорация, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1, дисциплины по выбору.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-5 (УК-5.1, УК-5.2), УК-6 (УК-6.3), ПКос-1 (ПКос-1.2), ПКос-2 (ПКос-2.1, ПКос-2.2).

Краткое содержание дисциплины:

Общие вопросы методики преподавания профессиональных дисциплин. Методика профессионального обучения как наука и учебная дисциплина. Понятие, структура, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю. Сущность методической деятельности педагога профессионального обучения. Федеральный государственный образовательный стандарт: структура и объем образовательной программы, требования к результатам освоения образовательной программы, требования к условиям ее реализации. Компоненты образовательной программы: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы.

Методика проведения теоретических занятий. Сущность, задачи и принципы дидактического проектирования. Проектирование целей обучения. Проектирование содержания обучения. Проектирование технологии обучения. Методическая характеристика основных компонентов технологии обучения – форм, методов и средств. Методическая разработка теоретического занятия. Аналитическая деятельность педагога профессионального обучения. Комплексный анализ теоретического занятия, его содержания и методики проведения. Самоанализ деятельности преподавателя в процессе теоретического обучения, содержание и методика. Педагогическая рефлексия: сущность, способы и приемы развития.

Методика проведения практических занятий. Понятие практического и производственного обучения. Сущность, цели и принципы производственного обучения. Лабораторно-практические занятия. Учебная и производственная практики. Курсовое и дипломное проектирование.

Общая трудоемкость дисциплины / в т.ч. практическая подготовка: 108/4 час. (3 зач. ед.).

Промежуточный контроль: зачет.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» является формирование у магистрантов компетенций, связанных с разработкой методик преподавания профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации, в том числе с использованием современных технических средств обучения, цифровых сервисов и дистанционных образовательных технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Дисциплина «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Преподавание дисциплины ведется в соответствии с требованиями ФГОС, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 35.04.10 Гидромелиорация (уровень магистратура).

Особенностью дисциплины «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» является ее практическая направленность, применение интерактивных образовательных технологий, обращение к личному опыту магистрантов и его рефлексия. Освоение содержания дисциплины предполагает подготовку магистрантов к педагогической деятельности в сфере гидромелиорации.

Рабочая программа дисциплины «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Разработка целей команды в соответствии с целями проекта	Теорию целеполагания, требования к современному преподавателю	Проектировать цели учебного занятия (дидактическую, воспитательную, развивающую), организовывать работу по достижению поставленных целей	Навыками планирования командной работы в учебно-воспитательном процессе, в том числе в электронной информационно-образовательной среде
			УК-3.2 Разработка, реализация, корректировка плана работы команды	Нормы педагогической этики, методы и приемы мотивации и стимулирования в командной работе	Обеспечивать объективность оценки учебно-профессиональной деятельности обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения в командной работе	Приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимися и группой обучающихся, в том числе в электронной информационно-образовательной среде вуза
			УК-3.3 Презентация результатов собственной и командной деятельности	Сущность, способы и приемы развития педагогической рефлексии, технологию организации учебно-профессиональной деятельности обучающихся	Анализировать и обобщать результаты собственной и командной деятельности	Приемами реализации обратной связи в образовательном процессе, презентации результатов собственной и командной деятельности с применением современных цифровых технологий

2.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций	Цели образования как непрерывного процесса, особенности межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	Предвидеть возможные проблемные ситуации в межкультурном профессиональном взаимодействии	Методиками организации конструктивной коммуникации в процессе межкультурного профессионального взаимодействия
			УК-5.2 Выбор способов интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду	Особенности организации коллективной деятельности работников, принадлежащих к разным культурам	Планировать и организовывать работу производственной команды	Коммуникативными навыками, в том числе с применением современных цифровых технологий
3.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3 Оценка индивидуального личностного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	Теоретико-методические основы организации образовательного процесса, особенности самоменеджмента преподавателя	Проектировать гибкую траекторию своего профессионально-личностного развития	Стратегиями профессионально-личностного развития, техниками самоорганизации и самоконтроля
4.	ПКос-1	Способность организовывать и осуществлять научные исследования, обследования на мелиоративных системах	ПКос-1.2 Использование результатов научных исследований для решения инженерных задач мелиорации земель	Нормативную и учебно-программную документацию (ФГОС ВО, ОПОП, РПД, ОМД и др.), технологию разработки учебных курсов, дисциплин (модулей) в сфере мелиорации с применением цифровых сервисов и инструментов	Разрабатывать РПД и ОМД в сфере мелиорации, проектировать образовательный процесс в условиях цифровой трансформации образования	Навыками анализа и работы с нормативной и учебно-программной документацией, навыками использования цифровых технологий для организации образовательной деятельности

5.	ПКос-2	Способность организовывать инженерные изыскания и разрабатывать проектную документацию с использование цифровых средств и технологий для строительства мелиоративных систем	ПКос-2.1 Составление технических заданий, прием результатов инженерных изысканий	Теорию дидактического проектирования, требования к педагогическому целеполаганию	Прогнозировать результаты педагогической деятельности, проектировать учебные курсы, дисциплины (модули) в сфере гидромелиорации с применением современных ИКТ	Различными способами целеполагания, методиками дидактического проектирования учебных курсов, дисциплин (модулей)
			ПКос-2.2 Организация деятельности проектной группы	Понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности	Планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Методикой целевой ориентации участников образовательного процесса

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 ч.), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	в т.ч. 4 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108/4	108/4
1. Контактная работа:	18,25/4	18,25
Аудиторная работа	18,25/4	18,25
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	–	–
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	18/4	18
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	89,75	89,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, работа на учебно-методическом портале с ЭОР)</i>	80,75	80,75
<i>Подготовка к зачету (контроль)</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	Зачет	

* в том числе практическая подготовка

4.2. Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего/*	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего/*	ПКР всего/*	
Раздел 1 «Общие вопросы методики преподавания профессиональных дисциплин»	35,75/1	–	6		29,75
Раздел 2 «Методика проведения теоретических занятий»	36/2	–	6		30
Раздел 3 «Методика проведения практических занятий»	36/1	–	6		30
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25	–		0,25	-
Итого по дисциплине	108/4	–	18	0,25	89,75

* в том числе практическая подготовка

Раздел 1. Общие вопросы методики преподавания профессиональных дисциплин

Методика профессионального обучения как наука и учебная дисциплина. Понятие, структура, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю. Сущность методической деятельности педагога профессионального обучения.

Требования ФГОС ВО к структуре и объему образовательной программы. Требования к результатам освоения образовательной программы. Требования к условиям реализации образовательной программы.

Компоненты образовательной программы: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы.

Раздел 2. Методика проведения теоретических занятий

Теоретические основы дидактического проектирования. Сущность, задачи и принципы дидактического проектирования. Проектирование целей обучения. Проектирование содержания обучения. Проектирование технологии обучения. Методическая характеристика основных компонентов технологии обучения – форм, методов и средств. Методическая разработка теоретического занятия.

Методика реализации типовых технологических действий преподавателя в учебном процессе. Методика целевой ориентации, стимулирования и мотивации учения. Оптимальные формы и методы их реализации на занятии. Методика формирования системы знаний и умений. Оптимальные формы и методы изучения нового материала. Особенности процесса формирования универсальных, обще-профессиональных и профессиональных компетенций. Методика анализа и оценки деятельности обучающихся. Контрольный инструментарий, методика его применения. Аналитическая деятельность педагога профессионального обучения. Комплексный анализ теоретического занятия, его содержания и методики проведения. Самоанализ деятельности преподавателя в процессе теоретического обучения, содержание и методика. Педагогическая рефлексия: сущность, способы и приемы развития.

Раздел 3. Методика проведения практических занятий

Понятие практического и производственного обучения. Сущность, цели и принципы производственного обучения. Организация и технология практического обучения. Лабораторные (ЛЗ) и практические занятия (ПЗ). Планирование ЛЗ и ПЗ. Оборудование рабочих мест. Структура ЛЗ и ПЗ. Формы организации работы обучающихся на ЛЗ и ПЗ. Организация деятельности обучающихся по освоению практических умений и навыков. Характеристика процесса формирования практических умений и навыков. Виды упражнений и их характеристика. Инструктирование в процессе производственного обучения. Виды и характеристика инструктажей. Методическая и инструкционно-технологическая документация производственного обучения: назначение, содержание и методика разработки. Требования охраны труда при проведении учебных занятий и организации деятельности обучающихся на практике по освоению специальности.

Учебная практика. Цель и задачи учебной практики. Организация и планирование учебной практики. Методическое обеспечение практики. Производ-

ственная практика. Практика по профилю специальности. Преддипломная практика. Выбор базовых предприятий для проведения производственной практики. Методическое обеспечение производственной практики. Аттестация обучающихся по итогам практики.

Курсовое и дипломное проектирование: функции, задачи, содержание. Выпускные квалификационные работы (ВКР): функции, задачи, тематика, содержание и структура. Руководство и контроль ВКР. Рецензирование и защита ВКР. Разработка учебно-методической литературы по курсовому и дипломному проектированию.

4.3. Практические занятия

Таблица 4

Содержание практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ из них практич. подгот.
1.	Раздел 1. Общие вопросы методики преподавания профессиональных дисциплин	<i>ПЗ №1. Основы организации образовательного процесса в сфере гидромелиорации</i>	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПКос-1.2	Устный опрос	2
		<i>ПЗ №2–3. Изучение и анализ учебно-программной документации Работа с документами на информационно-правовом портале Гарант.ру и официальном сайте вуза timacad.ru</i>	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПКос-1.2	Устный опрос Выполнение и защита практической работы №1	4/1
2.	Раздел 2. Методика проведения теоретических занятий	<i>ПЗ №4. Методика теоретического обучения</i>	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-5.1, УК-5.2, ПКос-1.2, ПКос-2.1, ПКос-2.2	Устный опрос	2
		<i>ПЗ №5–6. Составление развернутого плана теоретического занятия Использование современных информационных и коммуникационных технологий</i>	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-5.1, УК-5.2, ПКос-1.2, ПКос-2.1, ПКос-2.2	Устный опрос Выполнение и защита практической работы №2	4/2
3.	Раздел 3. Методика проведения практических занятий	<i>ПЗ №7. Методика практического обучения</i>	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПКос-1.2, ПКос-2.1, ПКос-2.2	Устный опрос	2
		<i>ПЗ №8–9. Разработка элементов электронного обучения для проведения занятия по гидромелиорации</i>	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПКос-1.2, ПКос-2.1, ПКос-2.2	Устный опрос Выполнение и защита практической работы №3	4/1

		Использование цифровых сервисов и дистанционных образовательных технологий. Тестирование на учебно-методическом портале sdo.ti-macad.ru		Контрольная работа (тестирование)	
	ИТОГО				18/4

4.4. Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Раздел 2. Методика проведения теоретических занятий	Методическая характеристика основных компонентов технологии обучения – форм, методов и средств. Пути и способы активизации учебно-познавательной деятельности студентов. Проблемно-развивающие и личностно-развивающие технологии обучения, их разновидности и особенности применения (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-5.1, УК-5.2, ПКос-1.2, ПКос-2.1, ПКос-2.2).
2.	Раздел 3. Методика проведения практических занятий	Психолого-педагогические особенности формирования двигательных (моторных), сенсорных, умственных навыков. Показатели, характеризующие практические умения и навыки. Характеристика процесса формирования практических умений и навыков. Методическая и инструкционно-технологическая документация производственного обучения: назначение, содержание и методика разработки. Требования охраны труда при проведении учебных занятий и организации деятельности обучающихся на практике по освоению специальности (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПКос-1.2, ПКос-2.1, ПКос-2.2).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Раздел 1. Общие вопросы методики преподавания профессиональных дисциплин	ПЗ Технология проблемного обучения (проблемное изложение, дискуссия). Технология контекстного обучения (выполнение и защита магистрантами практических работ в контексте профессионально-педагогической деятельности). Технология информационного обучения (работа магистрантов с учебно-методическим порталом, электронными ресурсами).
2.	Раздел 2. Методика проведения теоретических занятий	ПЗ Технология проблемного обучения (проблемное изложение). Технология активного, контекстного обучения (выполнение и защита магистрантами индивидуальных профессионально-ориентированных заданий). Технология информационного обучения (работа магистрантов с учебно-методическим порталом, электронными ресурсами).

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
3.	Раздел 3. Методика проведения практических занятий	ПЗ Технология проблемного обучения (проблемное изложение, дискуссия). Технология контекстного обучения (выполнение и защита магистрантами практических работ в контексте профессионально-педагогической деятельности, выступление с докладами).

6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Практические работы

Практическая работа №1 «Работа с нормативной и учебно-программной документацией»

Практическая работа №2 «Разработка методики теоретического занятия»

Практическая работа №3 «Применение цифровых сервисов при проведении занятий»

Вопросы для устного опроса

Раздел 1. Общие вопросы методики преподавания профессиональных дисциплин

1. Что изучает педагогика как наука?
2. Что понимают под образованием? Какие компоненты в него входят?
3. Каковы функция и основная цель образования?
4. Какие требования предъявляются к современному преподавателю в период цифровой трансформации образования?
5. В каком порядке проектируют компоненты педагогического процесса?
6. Что представляет собой такой документ, как ФГОС?
7. Что понимают под ОПОП?
8. Какую информацию может получить преподаватель из учебного плана?
9. Что представляют собой рабочие программы учебных дисциплин?
10. Что представляют собой оценочные и методические материалы?

Раздел 2. Методика проведения теоретических занятий

1. Перечислите и поясните основные технологические требования к теоретическому занятию.
2. Опишите порядок проведения лекции. Какие функции ей отводятся в учебном процессе вуза?
3. Опишите методику организации начала занятия.
4. Каким образом достигается организация внимания перед началом работы над новым материалом?

5. Какие задачи стоят перед элементом занятия «работа с пройденным ранее учебным материалом» и как они решаются преподавателем?
6. Поясните, в чем педагогический смысл применения задач для первичного закрепления учебного материала?
7. Какие требования предъявляются к содержанию домашнего задания? Как следует его выдавать?
8. Охарактеризуйте через опорную схему сущность понятия «метод обучения», раскрыв каждый из составляющих элементов этой «формулы».
9. Поясните, для чего на занятиях применяются методические приемы.
10. Назовите условия выбора методов обучения, которые должен учитывать преподаватель профессионального образовательного учреждения.
11. Метод дискуссии – для чего он применяется на занятии и к какой группе методов обучения относится?
12. Раскройте сущность метода «объяснение». В каких случаях целесообразно использовать данный метод?
13. Раскройте сущность метода «беседа». В каких случаях целесообразно использовать данный метод?
14. Что понимается под «мотивацией учения»? Назовите основные методы мотивации учебно-познавательной деятельности студентов.
15. Назовите методы стимулирования в обучении и приведите пример использования одного из этих методов на занятии.
16. Перечислите методы письменного контроля и самоконтроля, применяемые в учебном процессе.
17. Дайте определение понятия «средства обучения», перечислите технические средства обучения, применяемые в профессиональной школе.

Раздел 3. Методика проведения практических занятий

1. Проанализируйте место и роль практического обучения в системе подготовки обучающихся профессионального образовательного учреждения и, исходя из этого, назовите общие задачи практического обучения (в целом).
2. Объясните роль лабораторного занятия как элемента дидактической системы, обеспечивающего преемственность теоретического и практического обучения.
3. Назовите возможные варианты комплектации рабочих мест на лабораторном занятии оборудованием, приборами, инструментами и приспособлениями.
4. Перечислите используемые на практике формы организации учебной деятельности обучающихся на лабораторном занятии. Как форма организации учебной деятельности обучающихся на лабораторном занятии зависит от технического оснащения рабочих мест?
5. Каковы основные функции преподавателя при организации и проведении лабораторного занятия?
6. Какие виды практик предусмотрены учебными планами колледжа, вуза? Каковы основные задачи каждой из этих практик? Кто осуществляет их руководство?

7. Какова роль и место производственной практики в системе практического обучения?
8. Перечислите задачи производственной преддипломной практики и определите ее специфику в сравнении с другими видами практик.
9. Какие подготовительные работы и в какие сроки должны быть выполнены до начала производственной практики?
10. Дайте общую характеристику содержания учебной и производственной практик на примере любой специальности (профессии).

Контрольная работа (тестирование)

В конце изучения дисциплины проводится контрольная работа в форме тестирования на компьютере. Тест состоит из 30 вопросов, на его выполнение отводится 25 минут.

Банк тестовых вопросов размещен на учебно-методическом портале sdo.ti-macad.ru

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Профессиональное образование как элемент системы непрерывного образования: его сущность, цель, задачи.
2. Структура системы профессионального образования в Российской Федерации.
3. Понятие, структура, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю.
4. Личность преподавателя высшей школы.
5. ФГОС ВО: назначение и структура документа.
6. Порядок разработки и утверждения ФГОС ВО. Особенности ФГОС ВО 3++.
7. Компетенция: понятие и сущность. Виды компетенций в ФГОС ВО.
8. Соотношение понятий «компетенция» и «компетентность».
9. Индикаторы компетенций: определение понятия, основные функции, документы, в которых они представлены.
10. Определение понятия ОПОП. Соотношение ПООП и ОПОП. Требования к разработке. Компоненты ОПОП.
11. Учебный план: определение, назначение, структура, виды учебных планов.
12. График учебного процесса: структура и назначение.
13. Оценочные материалы дисциплины: структура и назначение. Карта компетенций.
14. Проектировочная деятельность преподавателя. Сущность, задачи и принципы дидактического проектирования. Виды дидактических проектов.
15. Цели обучения: понятие, виды целей, таксономия целей.
16. Проектирование целей обучения: виды целей, требования к целеполаганию, способы формулировки целей.
17. Содержание обучения: определение понятия, способы представления учебной информации.

18. Проектирование содержания обучения: методы логического структурирования учебного материала; этапы проектирования содержания обучения.
19. Технология обучения: понятие, история развития, классификация.
20. Объяснительно-иллюстративная и инновационные технологии обучения: краткая характеристика, особенности применения.
21. Проектирование технологии обучения: структурные компоненты, этапы проектирования.
22. Методическая характеристика основных компонентов технологии обучения – форм, методов и средств.
23. Методы обучения: определение понятия, классификация.
24. Метод обучения и методический прием: определения понятий и их соотношение.
25. Методы организации учебно-познавательной деятельности.
26. Словесные методы обучения: назначение, краткая характеристика основных методов.
27. Практические методы обучения: назначение, краткая характеристика основных методов.
28. Наглядные методы обучения: назначение, краткая характеристика основных методов.
29. Методы мотивации и стимулирования учебно-познавательной деятельности.
30. Методика целевой ориентации, стимулирования и мотивации учения. Оптимальные формы и методы их реализации на занятии.
31. Методика формирования системы знаний и умений. Оптимальные формы и методы изучения нового материала.
32. Особенности процесса формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций.
33. Контроль и оценка деятельности обучающихся: виды контроля, методы контроля и оценки.
34. Кредитно-рейтинговая система оценки деятельности обучающихся, ее сущность, преимущества и недостатки.
35. Аналитическая деятельность педагога профессионального обучения.
36. Комплексный анализ теоретического занятия, его содержания и методики проведения.
37. Педагогическая рефлексия: сущность, способы и приемы развития.
38. Формы организации теоретического обучения в вузе.
39. Дополнительные формы обучения.
40. Основные технологические требования к теоретическому занятию.
41. Методика проведения лекции.
42. Цель, задачи и методика начала занятия.
43. Организация внимания обучающихся перед началом изучения нового учебного материала.
44. Последовательность изложения нового учебного материала преподавателем: дидактические требования.
45. Объяснение нового учебного материала преподавателем: дидактические требования.

46. Педагогический смысл использования учебных задач.
47. Требования к содержанию домашнего задания. Методика выдачи домашнего задания.
48. Структура практического обучения в вузе. Функции и задачи практического обучения.
49. Принципы практического обучения.
50. Психолого-педагогические особенности формирования двигательных (моторных), сенсорных, умственных навыков.
51. Инструктаж: понятие и сущность. Виды инструктажей, применяемых в практическом обучении.
52. Формы организации работы студентов на лабораторном занятии.
53. Методическая и инструкционно-технологическая документация производственного обучения: назначение, содержание и методика разработки.
54. Требования к оборудованию рабочих мест для лабораторного занятия.
55. Требования охраны труда при проведении учебных занятий и организации деятельности обучающихся на практике по освоению специальности.
56. Цифровые сервисы в образовании: краткая характеристика, методика использования в образовательном процессе вуза.
57. Дистанционные образовательные технологии: краткая характеристика, особенности применения.
58. Электронная информационно-образовательная среда вуза: понятие, характеристика основных компонентов.
59. Современные технические средства обучения.
60. Электронное обучение: понятие, особенности организации.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков, компетенций по дисциплине может применяться балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости магистрантов. Формирование рейтинга магистранта осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Критерии оценки учебно-познавательной деятельности магистрантов:

1. Присутствие студента на практическом занятии	0–0,5 б
2. Выполнение и защита практических работ	3–5 б
3. Поощрительные баллы за активную работу на занятии	0–2 б
4. Контрольная работа	21–30 б

Магистранты, набравшие 48 баллов и более, получают зачет автоматом. Магистранты, набравшие от 30 до 47 баллов, проходят собеседование по вопросам, вынесенным на промежуточную аттестацию. Магистранты, набравшие 29 баллов и менее, не получают зачет. Магистрант может быть допущен к зачету только после защиты всех практических работ.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Кубрушко, П. Ф. Основы педагогической деятельности: учебник / П. Ф. Кубрушко, М. В. Шингарева, А. С. Симан; Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). – Электрон. текстовые дан. – Москва : РГАУ – МСХА им. К. А. Тимирязева, 2022. – 104 с. – URL: <http://elib.timacad.ru/dl/full/s30122022PedDeyat.pdf>.

2. Таратухина, Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 217 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567520>.

7.2. Дополнительная литература

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 315 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560226>.

2. Смирнов, С. Д. Психология и педагогика в высшей школе : учебное пособие для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 352 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561580>.

3. Методика профессионального обучения: практикум / М. В. Шингарева, А. С. Симан. — Москва : РГАУ – МСХА им. К. А. Тимирязева, 2019. — 80 с. — Текст : электронный. — URL: <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo433.pdf>.

7.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Слайдпрезентации к лекциям. — URL: sdo.timacad.ru (требуется авторизация).

2. Практические работы. — URL: sdo.timacad.ru (требуется авторизация).

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Официальный сайт «Федеральные государственные образовательные стандарты». — URL: <https://fgos.ru/> (открытый доступ)

2. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ. — URL: <http://www.minobrnauki.gov.ru> (открытый доступ)

3. Высшее образование в России: научно-педагогический журнал. — URL: <https://vovr.elpub.ru/jour> (открытый доступ)

4. Педагогика: научно-теоретический журнал. — URL: <http://pedagogika-rao.ru/> (открытый доступ)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Аудиторный фонд РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с доступом к сети Интернет, информационным базам данных для тестирования и выполнения практических заданий).

Библиотечный фонд РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева: 9 читальных залов, оснащенных wi-fi и интернет-доступом, в том числе 5 читальных залов, оборудованных компьютерами.

Таблица 7

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебный корпус №27, аудитория № 310 (лекционная)	1. Мультимедийный проектор 2. Экран
Учебный корпус №27, аудитория № 318	1. Интерактивная доска 1 шт. 2. Ноутбук 20 шт.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Магистранты обязаны посещать практические занятия, своевременно выполнять практические задания, изучить учебную литературу, рекомендованную преподавателем. При затруднениях в восприятии учебного материала необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями на практическом занятии или в дни консультаций.

Подготовка к практическому занятию включает проработку и самостоятельное изучение соответствующего теоретического материала по теме предстоящего занятия, поиск и изучение необходимой нормативной и учебно-программной документации по заданию преподавателя, выполнение практических заданий.

Магистранты должны быть осведомлены о том, что формой промежуточного контроля по дисциплине является зачет. Магистрант может быть допущен к зачету только после защиты всех практических заданий.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Магистрант, пропустивший занятие, обязан самостоятельно изучить теоретический материал или выполнить практическое задание и прийти к преподавателю в дни консультаций на собеседование. С теоретическим материалом по темам, практическими заданиями и методикой их выполнения магистрант может ознакомиться на учебно-методическом портале (sdo.timacad.ru).

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Порядок проведения практического занятия

Во вводной части решаются организационные задачи практического занятия: проверка готовности аудитории и подготовленности обучающихся к занятию (возможна актуализация опорных знаний, которые будут необходимы для выполнения работы), формулировка темы, цели и задач занятия, мотивация магистрантов, вводный инструктаж (сообщение обучающимся указаний по выполнению работ).

Основная часть занятия предполагает самостоятельное выполнение заданий магистрантами. Преподаватель осуществляет текущий инструктаж, который включает в себя: руководство деятельностью обучающихся в процессе выполнения работы (обход преподавателем рабочих мест); своевременное исправление возникающих ошибок; текущую помощь обучающимся при возникновении затруднений.

В заключительной части решаются задачи подведения итогов занятия, анализа качества выполнения работ, мотивации и стимулирования самостоятельной работы по подготовке к следующему практическому занятию. Сдаются и защищаются выполненные работы.

Существенную роль в освоении дисциплины играет индивидуальная самостоятельная работа магистрантов – выполнение и защита ими практических работ, направленных на освоение системы профессионально-педагогических знаний и умений, мотивацию магистрантов к самостоятельному поиску дополнительной информации научного, методического, учебно-нормативного и другого характера.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Преподавание
профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации»
ОПОП ВО по направлению 35.04.10 Гидромелиорация,
направленности (профилю) «Системные цифровые мелиорации»
(квалификация выпускника – магистр)

Алипичевым Алексеем Юрьевичем, доцентом кафедры иностранных и русского языков РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, к.п.н. (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» ОПОП ВО по направлению 35.04.10 Гидромелиорация, направленности (профилю) «Системные цифровые мелиорации» (магистратура), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре педагогики и психологии профессионального образования (разработчик – Назарова Л.И., доцент, кандидат педагогических наук).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 35.04.10 Гидромелиорация. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе *актуальность* учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Представленная в Программе *цель* дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО направления 35.04.10 Гидромелиорация.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» закреплены 5 компетенций: УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-5 (УК-5.1, УК-5.2), УК-6 (УК-6.3), ПКос-1 (ПКос-1.2), ПКос-2 (ПКос-2.1, ПКос-2.2). Дисциплина «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. *Результаты обучения*, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть, соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» составляет 3 зачётные единицы (108 часов).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросах исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 35.04.10 Гидромелиорация, возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, применяемых при реализации различных видов учебной работы. Виды образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 35.04.10 Гидромелиорация.

11. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опросы, выполнение и защита практических заданий) соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточный контроль знаний студентов, предусмотренный Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины обязательной части, согласно учебному плану направления 35.04.10 Гидромелиорация.

Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

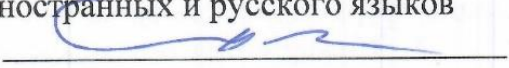
12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника, дополнительной литературой – 3 наименования, Интернет-ресурсами – 4 источника и соответствует требованиям ФГОС направления 35.04.10 Гидромелиорация.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» и обеспечивает использование современных образовательных технологий, в том числе информационных технологий.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике дисциплины «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Преподавание профессиональных дисциплин в сфере гидромелиорации» ОПОП ВО по направлению 35.04.10 Гидромелиорация, направленности (профилю) «Системные цифровые мелиорации» (квалификация выпускника – магистр), разработанной Назаровой Л.И., к.п.н., доцентом кафедры педагогики и психологии профессионального образования, соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволят при реализации рабочей программы успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Алипичев А.Ю., доцент кафедры иностранных и русского языков
РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, к.п.н. 

«» шапе 2025 г.