

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бенин Дмитрий Владимирович

Должность: Исполнительный директор института мелиорации, водного хозяйства и

строительства и инфраструктуры

Дата подписания: 2025-08-12 12:38:46

Уникальный идентификатор документа:

dcb6dc8315334aed86f2a7c3a0cc2cf217be1e29

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)



ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ



СВЕРЖДАЮ

Первый проректор –

проректор по учебной работе

Е.В. Хохлова

2025 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ «СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ»

Москва, 2025

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в сфере недвижимости, повышающих эффективность функционирования рынка недвижимости. Программа реализуется в соответствии со следующими профессиональными стандартами: В соответствии с профессиональным стандартом 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав» (Приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации N 718н от 12 октября 2021 г.), трудовая функция - Предварительная проверка документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости Е/01.7 Правовая экспертиза документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости Е/02.7 Планирование и организация работ по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; 10.012 «Специалист по определению кадастровой стоимости», (Приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н), трудовая функция - Планирование и организация работ по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости F/01.7 Планирование и организация деятельности структурного подразделения F/02.7.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

а) **Область профессиональной деятельности** слушателя, прошедшего обучение по программе, включает сквозные виды профессиональной деятельности в кадастровой деятельности (организация и выполнение работ по оценке недвижимости).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника;

б) **Объектами профессиональной деятельности** являются объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;

в) Слушатель, успешно завершивший обучение по программе, должен решать следующие **профессиональные задачи** в соответствии с видами профессиональной деятельности

производственно-технологическая деятельность:

- осуществлять систематический мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства, кадастровой оценки и смежных областях;

- применять современные методы и технологии ведения государственного кадастра недвижимости;

- осуществлять изучение и анализ методов и технологий ведения ГКН, подбор и подготовку методических материалов, касающихся новых технологий ведения кадастра.

1.3. Требования к результатам освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями

в производственно-технологической деятельности:

ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3; ПКдпо-1.4; ПКдпо-2.1; ПКдпо-2.2; ПКдпо-2.3.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения

Квалификация	Перечень компетенций	Знать	Уметь
Специалист по кадастровой стоимости объектов недвижимости	ПКдпо-1.1. Анализирует нормативные правовые акты и методическую документацию, регламентирующую определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	Нормативные правовые акты и методическую документацию, регламентирующую определение кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
	ПКдпо-1.2. Планирует и организует работу по вверенному направлению деятельности	Методы и порядок определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Планировать и организовывать работу по вверенному направлению деятельности.
	ПКдпо-1.3. Знает законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке объектов недвижимости	Законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке объектов недвижимости. Законодательство	Анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

		Российской Федерации об оценочной деятельности.	
ПКДпо-1.4. Способен управлять проектами по внедрению современных информационных технологий в сфере кадастровой оценки объектов недвижимости		Современные информационные технологии в сфере кадастровой оценки объектов недвижимости	Планировать потребность в ресурсах для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости
ПКДпо-2.1. Планирование и организация деятельности структурного подразделения		Порядок (алгоритм) определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Определять и рассчитывать показатели эффективности и результативности деятельности подразделения по проведению кадастровой оценки.
ПКДпо-2.2. Знает законодательство Российской Федерации о кадастровой оценке		Законодательство Российской Федерации о кадастровой оценке. Законодательство Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.	Анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
ПКДпо-2.3. Знает стандарты, методы и правила определения кадастровой стоимости		Стандарты, методы и правила определения кадастровой стоимости.	Применять методики определения ценообразования и порядок установления ценообразующих факторов на рынке недвижимости.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу должны иметь документ государственного образца о высшем непрофильном образовании или незаконченное высшее образование.

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по программе переподготовки «Специалист по кадастровой стоимости объектов недвижимости» – 252 часа,

включая все виды аудиторной и самостоятельной работы учебной работы слушателя.

Виды занятий	часы
Лекции	20
Практические занятия	36
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,75
Самостоятельная работа	159,75
Итоговая аттестация	36
ВСЕГО	252

1.6. Форма обучения

Очная.

1.7. Режим занятий

Максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при выбранной форме обучения не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателей.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы переподготовки «Специалист по кадастровой стоимости объектов недвижимости»

Таблица 2 – Учебный план

Название комплексного модуля	Вид контроля			Всего часов	В том числе			
	Экзамены	Зачеты	Курсовые работы		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа, консультации	Контроль
Государственный кадастр недвижимости	-	+	-	72	2	10	59,75	0,25
Государственный кадастровый учёт и управление объектами недвижимости	-	+	-	72	2	10	59,75	0,25
Кадастровая оценка объектов недвижимости	-	+	-	72	16	16	39,75	0,25
Итоговая аттестация	+	-	-	36	-	-	35,6	0,4
Итого:				252	20	36	194,85	1,15

2.2. Дисциплинарное содержание программы дополнительной профессиональной программы переподготовки «Специалист по кадастровой стоимости объектов недвижимости»

Дисциплина 1 «Государственный кадастр недвижимости»

Трудоёмкость обучения по дисциплине «Государственный кадастр недвижимости»

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час.
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72
1. Контактная работа:	12,25
Дистанционное обучение с применением ИТ	12,25
лекции (Л)	2
Практические занятия (П)	10
КРА	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	59,75
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка	59,75
Вид промежуточного контроля:	зачет

Учебно-тематический план дисциплины «Государственный кадастр недвижимости»

Наименование разделов и тем модуля	Всего	Дистанционное обучение с применением ИТ		Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	
Тема 1. Государственный кадастр недвижимости. Нормативно-правовое регулирование государственного кадастра недвижимости и регистрации прав на объекты недвижимости. Права и обязанности государственного регистратора прав.	72	2	10,25	59,75
Итого по модулю	72	2	10,25	59,75

Дисциплина 2 «Государственный кадастровый учёт и управление объектами недвижимости»

Трудоёмкость обучения по дисциплине «Государственный кадастровый учёт и управление объектами недвижимости»

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час.
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72
1. Контактная работа:	12,25

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час.
Дистанционное обучение с применением ИТ	12,25
<i>лекции (Л)</i>	2
<i>Практические занятия (П)</i>	10
<i>КРА</i>	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	59,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка</i>	59,75
Вид промежуточного контроля:	зачет

Учебно-тематический план дисциплины «Государственный кадастровый учёт и управление объектами недвижимости»

Наименование разделов и тем модуля	Всего	Дистанционное обучение с применением ИТ		Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	
Тема 1. Государственный кадастровый учёт объектов недвижимости и управление объектами недвижимости. Объекты управления. Управление государственным недвижимым имуществом. Управление муниципальным недвижимым имуществом. Управление имуществом находящемся в частной собственности	72	2	10,25	59,75
Итого по модулю	72	2	10,25	59,75

Дисциплина 3 «Кадастровая оценка объектов недвижимости»

Трудоёмкость обучения по дисциплине «Кадастровая оценка объектов недвижимости»

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час.
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72
1. Контактная работа:	32,25
Дистанционное обучение с применением ИТ	30,25
<i>лекции (Л)</i>	16
<i>Практические занятия (П)</i>	16
<i>КРА</i>	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	39,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка</i>	39,75
Вид промежуточного контроля:	зачет

Учебно-тематический план дисциплины «Кадастровая оценка объектов недвижимости»

Наименование разделов и тем модуля	Всего	Дистанционное обучение с применением ИТ		Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	
Тема 1. Государственная кадастровая оценка. Основные положения методики оценки объектов недвижимости. Оценочное зонирование. Подходы к оценке недвижимости. Оспаривание кадастровой стоимости.	72	16	16	39,75
Итого по модулю	72	16	16	39,75

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Лекции по программе переподготовки проводятся в дистанционном режиме с использованием специализированного оборудования, информационных технологий, обеспечивающих высокое качество разработки современного информационно-методического обеспечения лекционных, практических занятий и самостоятельной работы слушателей.

Материалы курса размещены на учебно-методическом портале Университета <https://sdo.timacad.ru/local>.

3.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература, рекомендуемая при освоении дисциплин:

1. Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель : учебное пособие для вузов / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова ; под редакцией М. А. Сулина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-9046-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183773>.
2. Афонина, Т. Е. Кадастр недвижимости : учебное пособие / Т. Е. Афонина. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2018. — 211 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143176>
3. Мезенина, О. Б. Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав : учебное пособие / О. Б. Мезенина, М. В. Кузьмина. — Екатеринбург : УГЛУТУ, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-94984-729-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142516>.

Дополнительная литература, рекомендуемая при освоении дисциплин:

1. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебник / С.А. Липски, И.И. Гордиенко, К.В. Симонова. – 2-е изд., стер. – Москва: КНОРУС, 2018. – 430 с.
2. Ведение Единого государственного реестра недвижимости и современные проблемы кадастра недвижимости : учебное пособие / составители Е. Э. Куклина [и др.]. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2018. — 116 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225956>.
3. Варламов А.А. Организация и планирование кадастровой деятельности: учебник высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев. - 2-е изд. - Москва : ФОРУМ - ИНФРА-М, 2016 - 192 с.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Промежуточный контроль – зачёт.

К зачёту допускаются студенты, прослушавшие полный курс лекций и практических занятий.

Промежуточный контроль - прием зачета производят путем ответа на вопросы. Вопросы вырабатывают заранее и утверждаются заранее заведующим кафедрой. В перечень включаются вопросы из различных разделов курса позволяющие оценить как теоретические, так и практические знания студента по курсу, позволяющие применять полученные знания для решения практических задач. Сдача зачета проводится одновременно для всех студентов академической группы. При контроле знаний в данной форме преподаватель использует метод индивидуального собеседования, в ходе которого обсуждается со студентом один или несколько вопросов из учебной программы. При необходимости могут быть предложены дополнительные вопросы и задачи. По окончании ответа на вопросы преподаватель объявляет студенту результаты зачета. При удовлетворительном результате в контрольную ведомость и зачетную книжку вносится запись в виде оценки. В тех случаях, когда ответ был не достаточно полным преподаватель, принимающий зачет имеет право задать уточняющие и дополнительные вопросы.

Итоговая аттестация проводится в виде итогового экзамена.

5. Составители программы

*Безбородов Ю.Г., доктор технических наук, доцент
(дисциплина: «Государственный кадастр недвижимости»)*

*Безбородов Ю.Г., доктор технических наук, доцент
(дисциплина: «Государственный кадастровый учёт
и управление объектами недвижимости»)*

*Безбородов Ю.Г., доктор технических наук, доцент
(дисциплина: «Кадастровая оценка объектов недвижимости»)*

Утверждено на заседании кафедры землеустройства и лесоводства
Протокол № 1 от «22» августа 2025 г.

И.о. зав. кафедрой Безбородов Ю.Г., д.т.н., доцент





МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор –

проректор по учебной работе

Е.В. Хохлова

2025 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ «СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ»

Москва, 2025

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в сфере недвижимости, повышающих эффективность функционирования рынка недвижимости. Программа реализуется в соответствии со следующими профессиональными стандартами: В соответствии с профессиональным стандартом 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав» (Приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации N 718н от 12 октября 2021 г.), трудовая функция - Предварительная проверка документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости Е/01.7 Правовая экспертиза документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости Е/02.7 Планирование и организация работ по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; 10.012 «Специалист по определению кадастровой стоимости», (Приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н), трудовая функция - Планирование и организация работ по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости F/01.7 Планирование и организация деятельности структурного подразделения F/02.7.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

а) **Область профессиональной деятельности** слушателя, прошедшего обучение по программе, включает сквозные виды профессиональной деятельности в кадастровой деятельности (организация и выполнение работ по оценке недвижимости).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника;

б) **Объектами профессиональной деятельности** являются объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;

в) Слушатель, успешно завершивший обучение по программе, должен решать следующие **профессиональные задачи** в соответствии с видами профессиональной деятельности

производственно-технологическая деятельность:

- осуществлять систематический мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства, кадастровой оценки и смежных областях;

- применять современные методы и технологии ведения государственного кадастра недвижимости;

- осуществлять изучение и анализ методов и технологий ведения ГКН, подбор и подготовку методических материалов, касающихся новых технологий ведения кадастра.

1.3. Требования к результатам освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями

в производственно-технологической деятельности:

ПКдпо-1; ПКдпо-2; ПКдпо-3.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения

Квалификация	Перечень компетенций	Знать	Уметь
Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав	ПКдпо-1.1. Прием запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, и выдача документов заявителю	Порядок предоставления сведений из ЕГРН. Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН. Порядок ведения ЕГРН Идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН. Структура ЕГРН. Общие правила ведения реестра объектов недвижимости (кадастра недвижимости) и реестра прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества. Разделы ЕГРН, статусы записей в разделах ЕГРН. Порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество. Требования нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера.	Вести документооборот. Использовать технические средства по оцифровке документации. Использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН. Использовать информационную систему, применяемую для приема и выдачи документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество. Использовать электронную подпись.

		<p>Порядок и правила использования электронной подписи.</p> <p>Правила ведения документооборота, учета исходящей и входящей документации.</p>	
ПКДпо-2.1. Рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН	<p>Порядок предоставления сведений из ЕГРН.</p> <p>Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН.</p> <p>Порядок ведения ЕГРН.</p> <p>Идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН.</p> <p>Структура ЕГРН.</p> <p>Общие правила ведения кадастра недвижимости и реестра прав на недвижимость.</p> <p>Разделы ЕГРН, статусы записей в разделах ЕГРН.</p> <p>Порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН.</p> <p>Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости.</p> <p>Требования нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера.</p> <p>Порядок и правила использования электронной подписи.</p> <p>Правила ведения документооборота.</p>	<p>Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.</p> <p>Проверять полномочия заявителя и документы на соответствие требованиям к форме, содержанию и порядку, установленным законодательством Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав.</p> <p>Применять средства криптографической защиты и электронную подпись.</p> <p>Применять в работе нормы административных регламентов (правила и порядок) в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество.</p>	
ПКДпо-3.1. Обработка запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН	<p>Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН.</p> <p>Основания для отказа в выдаче информации из ЕГРН, порядок выдачи сообщений об отказе в выдаче информации о зарегистрированных правах, уведомлений об отсутствии сведений в ЕГРН.</p> <p>Структура ЕГРН.</p> <p>Общие правила ведения реестра объектов недвижимости (кадастра недвижимости) и реестра прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества.</p> <p>Разделы ЕГРН, статусы записей в разделах ЕГРН.</p> <p>Порядок работы в информационной системе,</p>	<p>Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.</p> <p>Осуществлять поиск сведений в ЕГРН.</p> <p>Выявлять основания для отказа в предоставлении сведений.</p> <p>Использовать технические средства для оцифровки документации.</p> <p>Применять средства криптографической защиты и электронную подпись.</p> <p>Применять нормы административных регламентов (правила и порядок) в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p> <p>Формировать уведомление об отсутствии в ЕГРН</p>	

		предназначенной для ведения ЕГРН. Законодательство Российской Федерации в сфере кадастрового учета и регистрации прав на недвижимое имущество Требования нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера. Порядок ведения и хранения реестровых дел и учета документов. Порядок и правила использования электронной подписи.	запрашиваемых сведений.
--	--	--	-------------------------

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу должны иметь документ государственного образца о высшем непрофильном образовании или незаконченное высшее образование.

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по программе переподготовки «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав» – 252 часа, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы учебной работы слушателя.

Виды занятий	часы
Лекции	36
Лабораторные занятия	10
Практические занятия	44
Консультации	2
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,75
Самостоятельная работа	123,25
Итоговая аттестация	36
ВСЕГО	252

1.6. Форма обучения

Очная.

1.7. Режим занятий

Максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при выбранной форме обучения не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателей.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы переподготовки «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»

Таблица 2 – Учебный план

Название комплексного модуля	Вид контроля			Всего часов	В том числе					
	Экзамены	Зачеты	Курсовые работы		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Консультации	Самостоятельная работа	Контроль
Кадастровый учет объектов недвижимости и применение на практике	+	-	-	108	20	10	10	2	65,6	0,4
Правовое регулирование кадастра недвижимости	-	+	-	108	16	-	34	-	57,65	0,35
Итоговая аттестация	+	-	-	36	-	-	-	2	33,6	0,4
Итого:				252	36	10	44	4	129,85	1,15

2.2. Дисциплинарное содержание программы дополнительной профессиональной программы переподготовки «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»

Дисциплина 1 «Кадастровый учет объектов недвижимости и применение на практике»

Трудоёмкость обучения по дисциплине «Кадастровый учет объектов недвижимости и применение на практике»

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час.
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108
1. Контактная работа:	42,4
Дистанционное обучение с применением ИТ	42,4
лекции (Л)	20

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час.
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	10
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	10
<i>консультации перед экзаменом</i>	2
<i>КРА</i>	0,4
2. Самостоятельная работа (СРС)	38,6
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка</i>	38,6
<i>Подготовка к экзамену</i>	27
Вид промежуточного контроля:	Экзамен

Учебно-тематический план дисциплины «Кадастровый учет объектов недвижимости и применение на практике»

Наименование разделов и тем модуля	Всего	Дистанционное обучение с применением ИТ		ПКР	Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/ЛР		
Тема 1. Единый государственный реестр недвижимости. Единый государственный реестр недвижимости: понятие, цели и значение. Законодательная основа. Структура Единого государственного реестра недвижимости. Органы, осуществляющие ведение ЕГРН. Основания внесения записей. Участники взаимодействия и их полномочия.	22	8	4		10
Тема 2. Учет объектов недвижимости. Учет объектов недвижимости: первичный, изменение основных характеристик. Учётная документация. Результаты кадастровой деятельности. Комплексные кадастровые работы.	26	8	8		10
Тема 3. Организация взаимодействия. Организация взаимодействия и автоматизация процессов кадастрового учета. Электронное взаимодействие в кадастровой деятельности.	30,6	4	8		18,6

Наименование разделов и тем модуля	Всего	Дистанционное обучение с применением ИТ		ПКР	Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/ЛР		
Электронные услуги Росреестра и Портал государственных услуг (электронная подача документов, запросы и выдача сведений). Использование специализированных программных комплексов в кадастровой деятельности.					
<i>консультации перед экзаменом</i>	2			2	
<i>КРА</i>	27,4			0,4	27
Итого по модулю	108	20	20	2,4	65,6

Дисциплина 2 «Правовое регулирование кадастра недвижимости»

Трудоемкость обучения по дисциплине «Правовое регулирование кадастра недвижимости»

Вид учебной работы	Трудоемкость, час.
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
1. Контактная работа:	50,35
Дистанционное обучение с применением ИТ	50,35
<i>лекции (Л)</i>	16
<i>Практические занятия (П)</i>	34
<i>КРА</i>	0,35
2. Самостоятельная работа (СРС)	57,65
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка</i>	57,65
Вид промежуточного контроля:	Зачет с оценкой

Учебно-тематический план дисциплины «Правовое регулирование кадастра недвижимости»

Наименование разделов и тем модуля	Всего	Дистанционное обучение с применением ИТ		ПКР	Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ		
Тема 1. Нормативно-правовое регулирование государственного кадастра недвижимости и регистрации прав на объекты недвижимости.	54	8	17		29

Наименование разделов и тем модуля	Всего	Дистанционное обучение с применением ИТ		ПКР	Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ		
Тема 2. Права и обязанности государственного регистратора прав.	53,65	8	17		28,65
КРА	0,35			0,35	
Итого по модулю	108	16	34	0,35	57,65

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Лекции по программе переподготовки проводятся в дистанционном режиме с использованием специализированного оборудования, информационных технологий, обеспечивающих высокое качество разработки современного информационно-методического обеспечения лекционных, практических занятий и самостоятельной работы слушателей.

Материалы курса размещены на учебно-методическом портале Университета <https://sdo.timacad.ru/local>.

3.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература, рекомендуемая при освоении дисциплин:

1. Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель : учебное пособие для вузов / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова ; под редакцией М. А. Сулина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-9046-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183773>.
2. Афонина, Т. Е. Кадастр недвижимости : учебное пособие / Т. Е. Афонина. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2018. — 211 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143176>
3. Мезенина, О. Б. Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав : учебное пособие / О. Б. Мезенина, М. В. Кузьмина. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-94984-729-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142516>.

Дополнительная литература, рекомендуемая при освоении дисциплин:

1. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебник / С.А. Липски, И.И. Гордиенко, К.В. Симонова. — 2-е изд., стер. — Москва: КНОРУС, 2018. — 430 с.

2. Ведение Единого государственного реестра недвижимости и современные проблемы кадастра недвижимости : учебное пособие / составители Е. Э. Куклина [и др.]. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2018. — 116 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225956>.
3. Варламов А.А. Организация и планирование кадастровой деятельности: учебник высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев. - 2-е изд. - Москва : ФОРУМ - ИНФРА-М, 2016 - 192 с.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Промежуточный контроль – экзамен и зачёт с оценкой.

К экзамену и зачёту допускаются студенты, прослушавшие полный курс лекций и практических занятий.

Промежуточный контроль производят путем ответа на вопросы. Вопросы вырабатывают заранее и утверждаются заранее заведующим кафедрой. В перечень включаются вопросы из различных разделов курса позволяющие оценить как теоретические, так и практические знания студента по курсу, позволяющие применять полученные знания для решения практических задач. Промежуточная аттестация проводится одновременно для всех студентов академической группы. При контроле знаний в данных формах преподаватель использует метод индивидуального собеседования, в ходе которого обсуждается со студентом один или несколько вопросов из учебной программы. При необходимости могут быть предложены дополнительные вопросы и задачи. По окончании ответа на вопросы преподаватель объявляет студенту результаты аттестации. При удовлетворительном результате в контрольную ведомость и зачетную книжку вносится запись в виде оценки. В тех случаях, когда ответ был не достаточно полным преподаватель, принимающий зачет имеет право задать уточняющие и дополнительные вопросы.

Критерии оценки ответов на вопросы экзамена и дифференцированного зачета:

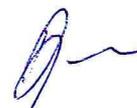
Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном

	сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку « удовлетворительно » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку « неудовлетворительно » заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Итоговая аттестация проводится в виде итогового экзамена.

5. Составители программы

*Безбородов Ю.Г., доктор технических наук, профессор
(дисциплина: «Кадастровый учет объектов недвижимости и
применение на практике»)*



*Безбородов Ю.Г., доктор технических наук, профессор
(дисциплина: «Правовое регулирование кадастра
недвижимости»)*



Утверждено на заседании кафедры землеустройства и лесоводства
Протокол № 1 от «22» августа 2025 г.

И.о. зав. кафедрой Безбородов Ю.Г., д.т.н., доцент

