



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА**  
**(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор –  
проректор по учебной работе  
Е.В. Хохлова

06 июня 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность: 08.02.13 «Монтаж и эксплуатация внутренних  
сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»**

**Москва, 2025 г.**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 декабря 2022 г. N 1094

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.01, ОК.03, ОК.06, ОК.09.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.03 ОК.06 ОК.09	<p>рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p>организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>составлять сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу</p>	<p>организация производственного и технологического процессов;</p> <p>материально – технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</p> <p>методика разработки бизнес – плана;</p> <p>состав, порядок разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т. ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	12
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Экономические основы функционирования отрасли 22			
Тема 1.1 Отрасль и отраслевая структура	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	1.Экономические основы функционирования отрасли и организации (предприятия).	2 2	
	2. Отраслевые особенности организации. Внутренняя и внешняя среда организации		
	3. Сущность отрасли и характеристика основных отраслей.		
Тема 1.2 Предприятие – основное звено в экономике	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	1. Формирование и характеристика предприятия	2 2	
	2. Предприятие в условиях рыночной экономики		
	3. Производственная структура предприятия. Типы производства и организации производственного процесса.		
	В том числе практических работ		
	Практическая работа 1 «Определение организационно-правовых форм организаций»	1	
	Практическая работа 2 «Расчет длительности производственного цикла»	1	
Тема 1.3 Экономический механизм деятельности предприятия	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	1.Стратегия развития предприятия.	2 2	
	2.Сущность и виды планирования. Отраслевые особенности планирования. Планирование деятельности предприятия.		
	3.Механизмы ценообразования на продукцию (услуги).		
	4.Назначение, содержание, характеристика бизнес- плана предприятия		
	5.Управление предприятием. Сущность и виды планирования		
	6.Экономические показатели результатов деятельности предприятия		

	<b>В том числе практических работ</b>		
	<b>Практическая работа 3</b> «Составление Производственная программа предприятия структуры бизнес-плана организации (предприятия)»	1	
	<b>Практическая работа 4</b> «Составление структуры бизнес-плана организации (предприятия)»	1	
<b>Тема 1.4</b> <b>Нормирование труда и сметы</b> Принципы и методы технического нормирования труда	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	1.Цели и задачи технического нормирования труда. Содержание технического нормирования труда в строительстве.	2 2	
	2.Виды и классификация затрат рабочего времени, определяющие состав технически обоснованных норм.		
	3.Методы технического нормирования. Организация нормативной работы. Виды сборников производственных норм.		
	4.Метод наблюдения при помощи фотоучёта.		
	5.Методы нормативных наблюдений при помощи хронометража.		
	6. Метод технического учёта, нормативных наблюдений с использованием фотографии рабочего дня		
	<b>В том числе практических работ</b>		
	<b>Практическая работа 5</b> «Выполнение расчета средней выработки работающих по ремонту замены труб отопления»	1	
	<b>Практическая работа 6</b> «Проведение, обработка и оформление нормативных исследований с применением метода фотоучёта»	1	
<b>Раздел 2. Правовые основы производственных отношений</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 2.1 Правовое регулирование производственных отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	1.Понятие предпринимательской деятельности с позиции действующего законодательства	2 2	
	2.Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.		
	2.Виды субъектов предпринимательской деятельности и их правовые особенности.		
	3. Индивидуальный предприниматель и его правовой статус		
	4. Ответственность юридического лица		
	5. Организация правовой деятельности юридического лица, банкротство		
	<b>В том числе практических работ</b>		
	<b>Практическая работа 7</b> «Составление классификации хозяйственных споров»	1	
	<b>Практическая работа 8</b> «Организационно-правовые формы юридического лица»	1	
	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 03,

Тема 2.2. Труд и социальная защита	1. Трудовой кодекс как источник трудового законодательства Субъекты трудовых правоотношений	2 2	ОК 06, ОК 09
	2.Трудовые правоотношения: понятие, виды, порядок возникновения и регулирования, субъекты, в соответствии с ТК РФ		
	3.Понятие субъекта трудовых правоотношений, и порядок защиты его прав.		
	4. Понятие рабочего времени, его виды и правовое регулирование		
	5.Понятие времени отдыха, его виды и правовое регулирование.		
	6. Оплата труда по трудовому законодательству: понятие, формы, порядок выплаты. Ответственность работодателя в области оплаты труда		
	7.Трудовой договор: содержание, заключение, расторжение. Права и обязанности сторон по договору.		
	В том числе практических работ		
	Практическая работа 9 «Составление трудового договора»	1	
	Практическая работа 10 «Составление графика работы предприятия»	1	
Тема 2.3 Ответственность сторон при трудовых правоотношениях	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	1.Понятие материальной и дисциплинарной ответственности, и их формы	2 2	
	2.Порядок возмещения ущерба по трудовому законодательству.		
	3.Понятие и виды трудовых споров и порядок их рассмотрения		
	4.Защита трудовых прав работника		
	В том числе практических работ		
	Практическая работа 11 «Составление акта о привлечении к материальной ответственности работника»	2	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет		2	
Всего:		42	

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный

оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий, комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением с доступом к сети Интернет; оргтехника; мультимедийный проектор.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1 Основная литература**

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2023. – 235 с. – (Серия: Профессиональное образование). Информационный портал. (Режим доступа): (Режим доступа для авторизованных пользователей)

2. Основы права: учебник и практикум для СПО / А. А. Вологдин [и др.] ; под общ. ред. А. А. Вологодина. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 409 с. – (Серия: Профессиональное образование) Информационный портал. (Режим доступа): (Режим доступа для авторизованных пользователей)

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 549 с. – (Серия: Профессиональное образование). Информационный портал. (Режим доступа): (Режим доступа для авторизованных пользователей)

4. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности: учебник и практикум для СПО / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 332 с. – (Серия: Профессиональное образование). Информационный портал. (Режим доступа): (Режим доступа для авторизованных пользователей)

##### **3.2.2 Дополнительная литература**

5. Организация производства: учебник и практикум для СПО / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под ред. Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 305 с. – (Серия: Профессиональное образование). Информационный портал. (Режим доступа): (Режим доступа для авторизованных пользователей)

6. Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 361 с. – (Серия: Профессиональное образование). Информационный портал. (Режим доступа для авторизованных пользователей)

7. Тюленева, Т. А. Налогообложение и бухгалтерский учет сервисных предприятий: учебное пособие для спо / Т. А. Тюленева. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-507-44804-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266735> (дата обращения:

06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Вазим, А. А. Основы экономики: учебник для спо / А. А. Вазим. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 224 с. — ISBN 978-5-507-46203-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302279> (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 3.2.3 Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (далее ЭБС) сайт [www.library.timacad.ru](http://www.library.timacad.ru)
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <https://cyberleninka.ru/>
3. Сетевая электронная библиотека аграрных вузов - <https://e.lanbook.com/books>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<b>Умения:</b>		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: защищать свои права в соответствии трудовым законодательством применять законы по защите интеллектуальной собственности. Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	защищать свои права в соответствии трудовым законодательством  Расчет по принятой методологии основных технико-экономических показателей деятельности организации. Организация собственной деятельности, выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества. Поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	индивидуальный опрос; фронтальный опрос; тестирование; практические задания, защита рефератов защита презентаций
профессиональных задач, профессионального и личностного развития составлять сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу	профессионального и личностного развития. Составление сметной документации, используя нормативно-справочную литературу	

<b>Знания:</b>		
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Организация производственного и технологического процессов.</p> <p>Эффективного использования показателей материально – технических, трудовых и финансовых ресурсов отрасли и организации.</p> <p>Механизмов ценообразования на продукцию (услуги), форм оплаты труда в современных условиях.</p> <p>Методики разработки бизнес – плана.</p> <p>Состава, порядка разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации</p>	<p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p> <p>Организация производственного и технологического процессов</p> <p>Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования</p> <p>Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях</p> <p>Методика разработки бизнес – плана.</p> <p>Состав, порядок разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации</p>	<p>проектная работа, практические задания, выполнение индивидуальных заданий;</p> <p>работа в группе;</p> <p>тестовый контроль</p>