

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФИО: Захарова Светлана Алексеевна

Должность: Начальник учебно-методического управления

Дата подписания: 12.10.2026 14:48:55

Уникальный программный ключ:

e6b0619a58bda727ef97c4cde613ffa3126c8bd9



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»
(ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева)

«09» октября 2026 г.

ПРОТОКОЛ № 6

заседания Комиссии по предоставлению академического отпуска обучающимся

Присутствовали:

Председатель – Захарова С.А. начальник учебно-методического управления
(выполняющий работу проректора по учебной работе приказом №142/16-ЛС
от 31.07.2026 г).

Секретарь – Кузнецова А.Н., специалист по учебно-методической работе 1-ой
категории учебного отдела учебно-методического управления.

Члены комиссии:

Шитикова А.В. – и. о. директора института агробиотехнологии;

Акчурин С.В. – и.о. директора института зоотехнии и биологии;

Терехова В.И. – и.о. директора института садоводства и ландшафтной
архитектуры;

Бредихин С.А. – и.о. директора технологического института;

Хоружий Л.И. – директор института экономики и управления АПК;

Арженовский А.Г. – и.о. директора института механики и энергетики
имени В.П. Горячкина;

Бенин Д.М. – и.о. директора института мелиорации, водного хозяйства
и строительства имени А.Н. Костякова;

Меликов А.В. – директор технологического колледжа;

Шпакова Е.В. – заместитель директора по учебной работе
технологического колледжа;

Парашин В.С. – председатель Первичной профсоюзной организации
студентов;

Матвеев А.С. – заместитель начальника учебно-методического
управления;

Сашина Л.М. – начальник учебного отдела учебно-методического
управления.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О предоставлении академического отпуска обучающимся

Слушали: Кузнецову А.Н., специалиста по учебно-методической работе 1-ой категории учебного отдела учебно-методического управления, которая сообщила о предоставлении обучающимися заявлений и документов (при наличии) на предоставление академического отпуска:

1.1. (272439), обучающемуся 2 курса очной формы обучения группы Д-Э 35-25 института экономики и управления АПК по семейным обстоятельствам с 15.10.2026 г. по 14.10.2027г.

1.2. (995932), обучающемуся 4 курса заочной формы обучения группы З-Л 412 института садоводства и ландшафтной архитектуры по семейным обстоятельствам с 14.10.2026 г. по 13.10.2027г.

1.3. (554337), обучающемуся 3 курса очной формы обучения группы ДМ 06-24 института механики и энергетики имени В.П. Горячкина по семейным обстоятельствам с 15.10.2026г. по 14.10.2027 г.

1.4. (775943), обучающейся 2 курса очной формы обучения группы ДА 10-25 института агробиотехнологии по состоянию здоровья с 14.10.2026 г. по 13.10.2027 г.

1.5. (375436), обучающемуся 4 курса очной формы обучения группы Д-М 419 института механики и энергетики имени В.П. Горячкина по состоянию здоровья с 15.10.2026г. по 14.10.2027 г.

1.6. (193591), обучающейся 5 курса заочной формы обучения группы З-3501 института зоотехнии и биологии по состоянию здоровья с 06.10.2026 г. по 05.10.2027 г.

1.7. (191784), обучающейся 4 курса очной формы обучения группы Д-Т-402 технологического института по семейным обстоятельствам с 11.10.2026 г. по 10.10.2027 г.

2. О продлении академического отпуска обучающимся

Слушали: Кузнецову А.Н., специалиста по учебно-методической работе 1 категории учебного отдела учебно-методического управления, которая

сообщила о предоставлении обучающимися заявлений и документов (при наличии) на продление академического отпуска:

2.1. (153202), обучающемуся 4 курса заочной формы обучения группы З-Р410 института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова в связи с прохождением военной службы с 03.10.2026 г. по 02.10.2027 г.

2.2. (126581), обучающейся 2 курса очной формы обучения группы ДА 02-24 института агробиотехнологии по состоянию здоровья с 29.10.2026 г. по 28.10.2027 г.

РЕШИЛИ:

1.1. Предоставить академический отпуск 272439, обучающемуся 2 курса очной формы обучения группы Д-Э 35-25 института экономики и управления АПК по семейным обстоятельствам с 15.10.2026 г. по 14.10.2027г.

1.2. Предоставить академический отпуск 995932, обучающемуся 4 курса заочной формы обучения группы З-Л 412 института садоводства и ландшафтной архитектуры по семейным обстоятельствам с 14.10.2026 г. по 13.10.2027г.

1.3. Предоставить академический отпуск 554337, обучающемуся 3 курса очной формы обучения группы ДМ 06-24 института механики и энергетики имени В.П. Горячкина по семейным обстоятельствам с 15.10.2026г. по 14.10.2027 г.

1.4. Предоставить академический отпуск 775943, обучающейся 2 курса очной формы обучения группы ДА 10-25 института агробиотехнологии по состоянию здоровья с 14.10.2026 г. по 13.10.2027 г.

1.5. Предоставить академический отпуск 375436, обучающемуся 4 курса очной формы обучения группы Д-М 419 института механики и энергетики имени В.П. Горячкина по состоянию здоровья с 15.10.2026г. по 14.10.2027 г.

1.6. Предоставить академический отпуск 193591, обучающейся 5 курса заочной формы обучения группы З-3501 института зоотехнии и биологии по состоянию здоровья с 06.10.2026 г. по 05.10.2027 г.

1.7. Предоставить академический отпуск 191784, обучающейся 4 курса очной формы обучения группы Д-Т-402 технологического института по семейным обстоятельствам с 11.10.2026 г. по 10.10.2027 г.

2.1. Продлить академический отпуск 153202, обучающемуся 4 курса заочной формы обучения группы З-Р410 института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова в связи с прохождением военной службы с 03.10.2026 г. по 02.10.2027 г.

2.2. Продлить академический отпуск 126581, обучающейся 2 курса очной формы обучения группы ДА 02-24 института агробиотехнологии по состоянию здоровья с 29.10.2026 г. по 28.10.2027 г.

3. Довести данное решение до сведения обучающихся путем его размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в личном кабинете обучающегося и на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

Голосовали – единогласно

Председатель



С.А. Захарова

Секретарь



А.Н. Кузнецова