

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хоружий Диадима Ивановна **МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Должность: Директор института экономики и управления АПК  
Дата подписания: 17.11.2025 15:21:49  
Уникальный программный ключ:  
1e90b132d9b04dc6e7585160b015dddf2cb1e6a9



**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра педагогики и психологии профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института  
экономики и управления АПК  
Л.И. Хоружий  
«17.11.2025» г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.02.05 Управление образовательными проектами**

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность: Цифровая образовательная среда и цифровые технологии

Курс 2

Форма обучения: заочная

Год начала подготовки: 2025

Москва, 2025

Разработчики: Кривчанский Иван Филиппович, к.п.н., профессор  
Козленкова Елена Николаевна, к.п.н., доцент

  
«26» августа 2025 г.

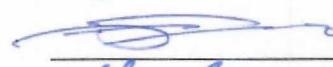
Рецензент: Вахрушева Инна Алексеевна, к.п.н.

  
«07» августа 2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профессионального стандарта и учебного плана 2025 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии профессионального образования протокол № 1 от «08» августа 2025 г.

Зав. кафедрой Кубрушко П.Ф., д.п.н., профессор

  
«08» августа 2025 г.

Согласовано:

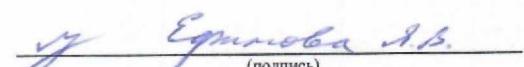
Председатель учебно-методической комиссии Института экономики и управления АПК Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент  
протокол № 1 от 28 августа 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой педагогики и психологии профессионального образования Кубрушко П.Ф., д.п.н., профессор

  
«28» августа 2025 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

Зам. директора ЦНБ

  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b> | <b>5</b>  |
| <b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>   | <b>10</b> |
| 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам .....   | 10        |
| 4.2 Содержание дисциплины.....  | 10        |
| 4.3 Лекции, практические занятия .....  | 11        |
| 4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины .....  | 12        |
| <b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....</b>  | <b>13</b> |
| <b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>   | <b>13</b> |
| 6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности .....                | 13        |
| 6.2 Описание показателей и критерии контроля успеваемости, описание шкал оценивания.....  | 15        |
| <b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>  | <b>16</b> |
| 7.1 Основная литература .....   | 16        |
| 7.2 Дополнительная литература .....   | 16        |
| 7.3 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям .....   | 16        |
| <b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>                            | <b>17</b> |
| <b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....</b>                | <b>17</b> |
| <b>10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>  | <b>18</b> |
| <b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>   | <b>18</b> |

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной модульной дисциплины**  
**Б1.О.02.05 «Управление образовательными проектами»**  
**для подготовки магистра по направлению**  
**44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям),**  
**направленности «Цифровая образовательная среда и цифровые технологии»**

**Цель освоения дисциплины:** формирование у студентов универсальных и общепрофессиональных компетенций в области использования проектного подхода в образовании, системы знаний, умений, навыков, готовности и способности выбирать основные направления и характеристики образовательного проекта его планирования, проектирования и управления реализацией на всех стадиях жизненного цикла.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), модуль «Цифровая образовательная среда и цифровые технологии».

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленности «Цифровая образовательная среда и цифровые технологии»

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3); УК-3 (УК-3.2, УК-3.2, УЗ.3); ОПК-1 (ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3); ОПК-3 (ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3); ОПК-7 (ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3).

**Краткое содержание дисциплины:**

Основные понятия управления образовательным проектом: понятие проекта и его роль в образовании; подходы к управлению образовательной деятельностью; основные отличия проектной и процессной деятельности образовательной организации; классификация проектов; жизненный цикл проекта; проектная среда и ее факторы. Планирование образовательного проекта: цели проекта; этапы проекта, показатели их эффективности; календарное планирование, сетевое планирование; планирование стандартов качества в проекте; ресурсы проекта, планирование ресурсов; управление рисками. Реализация образовательного проекта: руководство проекта; проектный офис; команда проекта; принятие решений и координация работ в проекте; взаимодействие с подрядными организациями в процессе выполнения проекта; обеспечение качества работ по проекту. Завершение проекта и оценка его эффективности: реализация основных задач проекта; перечень работ по завершению проекта; анализ результатов; каскадирование проекта, организация работ по каскадированию; методы оценки эффективности проекта.

**Общая трудоемкость дисциплины/ в т.ч. практическая подготовка:** 72/0 час (2 зач. ед.).

**Промежуточный контроль:** зачет.

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью дисциплины «Управление образовательными проектами» является получение теоретических знаний и практических навыков по использования проектного подхода в образовании, выбору основных направлений и характеристик образовательного проекта, его планирования, проектирования и управления реализацией на всех стадиях жизненного цикла.

## **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина «Управление образовательными проектами» включена в обязательную часть учебного плана, модуль «Управление проектами в области образования и науки».

Дисциплина «Управление образовательными проектами» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебного плана по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Управление образовательными проектами» являются «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Методология научного исследования», «Цифровые технологии в инженерной деятельности», «Современные проблемы информатизации профессионального образования», «Российский и зарубежный опыт информатизации образования», «Управление информационными проектами и ресурсами», «Электронные образовательные ресурсы».

В дальнейшем полученные при изучении дисциплины «Управление образовательными проектами» знания, умения, навыки и компетенции студенты реализуют в ходе государственной итоговой аттестации магистрантов по профилю подготовки «Цифровая образовательная среда и цифровые технологии»

Особенностью дисциплины является ее практико-ориентированный интегративный характер.

Рабочая программа дисциплины «Управление образовательными проектами» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины «Управление образовательными проектами» направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

| №<br>п/п | Код<br>компетенции | Содержание компетенции (или её части)   | Индикаторы компетенций   | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:  |   |   |
|----------|--------------------|---|--|---|---|---|
|          |                    |   |  | знать   | уметь   | владеть   |
| 1.       | УК-2               | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.  | УК-2.1 Знает: основы проектной деятельности; основы управления проектной деятельностью на всех этапах жизненного цикла проекта.<br>УК-2.2 Умеет: разрабатывать проект, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые).<br>УК-2.3 Владеет: методикой разработки проекта; навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и др.); основами организации, координации и контроля работы участников проекта. | основы управления проектной деятельностью на всех этапах жизненного цикла проекта.  | разрабатывать, реализовывать и контролировать ход выполнения проекта (организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта, контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые). | методикой разработки проекта; навыками представления результатов проекта в различных формах (отчетов, статей, выступлений и др.); основами организации, координации и контроля работы участников проекта. |
| 2.       | УК-3               | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. | УК-3.1 Знает: жизненный цикл команды, основы ее формирования и развития; основы обеспечения эффективности командной работы и руководства ею; функции, обязанности проект-менеджера, требования к нему.<br>УК-3.2 Умеет: разрабатывать стратегию командной работы; формировать команду, планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды, организовывать и управлять их конструктивным взаимодействием.   | жизненный цикл команды, основы ее формирования и развития; основы обеспечения эффективности командной работы и руководства ею; функции, обязанности проект-менеджера, требования к нему | разрабатывать стратегию командной работы; формировать команду, планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды   | инструментами и методами мотивации участников командной работы; методиками изучения и коррекции психологического климата группы, предупреждения и решения возникающих в команде                           |

|    |       |  |  |   |  |   |
|----|-------|--|--|---|--|---|
|    |       |  | <p>ем.</p> <p>УК-3.3 Владеет: инструментами и методами мотивации участников командной работы; методиками изучения и коррекции психологического климата группы, предупреждения и решения возникающих в команде разногласий и конфликтов; методами оценки компетенций и опыта участников команды; методами установления коммуникативных связей, организации и проведения совещаний, ведения переговоров</p>  |   | <p>ды, организовывать и управлять их конструктивным взаимодействием</p>  | <p>разногласий и конфликтов; методами оценки компетенций и опыта участников команды; методами установления коммуникативных связей, организации и проведения совещаний, ведения переговоров</p>  |
| 3. | ОПК-1 | Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | <p>ОПК-1.1 Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики.</p> <p>ОПК-1.2 Умеет: выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-1.3 Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности.</p> | <p>состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики</p> | <p>выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности</p> | <p>методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности</p> |



|    |       |   |  |  |   |   |
|----|-------|---|--|--|---|---|
|    |       |   |  | обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями  | тивных правовых документов, с учетом принципов инклюзивного образования   |   |
| 5. | ОПК-7 | Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений | ОПК-7.1 Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ.<br>ОПК-7.2 Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации, взаимодействовать с руководителями образовательной организации, другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности.<br>ОПК-7.3 Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач. | основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ | планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации, взаимодействовать с руководителями образовательной организации, другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности | методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач |

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы   | Трудоёмкость |                     |                     |
|--|--------------|---------------------|---------------------|
|  | час.         | в т.ч. по семестрам | в т.ч. по семестрам |
|  |              | №3                  | №4                  |
| <b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану   | <b>72</b>    | <b>36</b>           | <b>36</b>           |
| <b>1. Контактная работа:</b>   | <b>12,25</b> | <b>2</b>            | <b>12,25</b>        |
| <b>Аудиторная работа</b>   | <b>12,25</b> | <b>2</b>            | <b>12,25</b>        |
| <i>в том числе:</i>  |              |                     |                     |
| лекции (Л)   | 6            | 2                   | 4                   |
| практические занятия (ПЗ)  | 6            | -                   | 6                   |
| контактная работа на промежуточном контроле (КРА)  | 0,25         | -                   | 0,25                |
| <b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>   | <b>59,75</b> | <b>34</b>           | <b>25,75</b>        |
| <i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)</i> | 55,75        | 34                  | 21,75               |
| Подготовка к зачету (контроль)   | 4            | -                   | 4                   |
| Вид промежуточного контроля:   |              | Зачет               |                     |

### 4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

#### Тематический план учебной дисциплины

| Наименование тем дисциплин (укрупнённо)                 | Всего     | Аудиторная работа |          |             | Внеаудиторная работа СР |
|---|-----------|-------------------|----------|-------------|-------------------------|
|   |           | Л                 | ПЗ       | ПКР         |                         |
| 1.Основные понятия управления образовательным проектом. | 36        | 2                 | -        | -           | 34                      |
| <b>Итого за 3 семестр</b>                               | <b>36</b> | <b>2</b>          | <b>-</b> | <b>-</b>    | <b>34</b>               |
| 2.Планирование образовательного проекта.                | 9,75      | 2                 | 2        | -           | 5,75                    |
| 3.Реализация образовательного проекта.                  | 14        | 2                 | 2        | -           | 10                      |
| 4.Завершение проекта и оценка его эффективности.        | 12        | -                 | 2        | -           | 10                      |
| контактная работа на промежуточном контроле (КРА)       | 0,25      | -                 | -        | 0,25        | -                       |
| <b>Итого за 4 семестр</b>                               | <b>36</b> | <b>4</b>          | <b>6</b> | <b>0,25</b> | <b>25,75</b>            |
| <b>Итого по дисциплине</b>                              | <b>72</b> | <b>6</b>          | <b>6</b> | <b>0,25</b> | <b>59,75</b>            |

## **Тема 1. Основные понятия управления образовательным проектом.**

Понятие проекта и его роль в образовании. Подходы к управлению образовательной деятельностью и принципиальные отличия между ними. Основные отличия проектной и процессной деятельности образовательной организации. Классификация проектов. Основные направления содержания образовательных проектов. Жизненный цикл проекта. Проектная среда и ее факторы. Ключевые подсистемы проекта. Разработка идеи, концепции проекта.

## **Тема 2. Планирование образовательного проекта.**

Значение плана в проектной деятельности. Цели проекта. Принципы формулирования цели. Этапы проекта, их показатели эффективности. Календарное планирование. Диаграмма Ганта. Сетевое планирование. Планирование стандартов качества в проекте.

Маркетинг проекта. Когда и для чего он необходим. Сегментирование рынка, комплекс товара и его продвижение.

Инвестиционное проектирование в образовании. Стадии инвестиционного проекта. Расчет объема инвестиции, показателей эффективности проекта, длины инвестиционного цикла.

Ресурсы проекта. Принципы планирования ресурсов. Планирование человеческих ресурсов в проекте. Управление рисками.

## **Тема 3. Реализация образовательного проекта.**

Руководитель проекта: характеристики, требования, компетенции. Диагностика руководителя проекта. Проектный офис. Понятие и принципы работы проектного офиса. Команда проекта. Характеристики эффективной команды. Создание и развитие команды. Принятие решений в проекте.

Координация работ в проекте. Внесение корректировок в ходе реализации проекта. Делегирование. Контроль. Взаимодействие с подрядными организациями в процессе выполнения проекта. Обеспечение качества работ по проекту.

## **Тема 4. Завершение проекта и оценка его эффективности.**

Реализация основных задач проекта. Перечень работ по завершению проекта. Анализ результатов. Каскадирование проекта. Организация работ по каскадированию. Методы оценки эффективности проекта.

### **4.3 Лекции, практические занятия**

Таблица 4  
**Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия**

| № п/п | № темы  | № и название лекций, практических занятий  | Формируемые компетенции                     | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|---|--|---|------------------------------|--------------|
| 1.    | Тема 1. Основные понятия управления образовательным проектом. | Лекция №1 Основные понятия управления образовательным проектом. Процессы и функции управления проектами. Методологии управления проектами. | УК-2,<br>УК-3,<br>ОПК-1,<br>ОПК-3,<br>ОПК-7 | -                            | 2            |
| 2.    | Тема 2. Проект как  | Лекция №2 Классификация  | УК-2,                                       |                              | 2            |

|    |   |  |   |                                |   |
|----|---|--|---|--------------------------------|---|
|    | объект и субъект управления. Планирование образовательного проекта. | проектов. Содержание проектов. Маркетинг проекта. Инвестиционное проектирование в образовании.<br><i>Практическое занятие №1</i><br>Составление сетевого графика проекта. Планирование задач проекта.        | УК-3,<br>ОПК-1,<br>ОПК-3,<br>ОПК-7          | Выполнение практической работы | 2 |
| 3. | Тема 3. Реализация образовательного проекта.                        | <i>Лекция №3</i> Жизненный цикл проекта. Запуск и планирование проекта.<br><i>Практическое занятие №2</i> Календарное планирование проекта. Идентификация рисков проекта. Управление коммуникациями проекта. | УК-2,<br>УК-3,<br>ОПК-1,<br>ОПК-3,<br>ОПК-7 | Выполнение практической работы | 2 |
| 4. | Тема 4. Завершение проекта и оценка его эффективности.              | <i>Практическое занятие №3</i> Контроль параметров проекта.<br><i>Практическая работа №6</i> Анализ результатов и оценка эффективности проекта.  | УК-2,<br>УК-3,<br>ОПК-1,<br>ОПК-3,<br>ОПК-7 | Выполнение практической работы | 2 |

#### 4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

#### Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

| № п/п | № раздела и темы   | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения   |
|-------|--|---|
| 1.    | Тема 1. Основные понятия управления образовательным проектом.                          | Подходы к управлению образовательной деятельностью и принципиальные отличия между ними. Основные отличия проектной и процессной деятельности образовательной организации (УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7).   |
| 2.    | Тема 2. Проект как объект и субъект управления. Планирование образовательного проекта. | Инвестиционное проектирование в образовании. Стадии инвестиционного проекта. Расчет объема инвестиции, показателей эффективности проекта, длины инвестиционного цикла.<br>Ресурсы проекта. Принципы планирования ресурсов. планирование человеческих ресурсов в проекте.<br>Управление рисками (УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7). |
| 3.    | Тема 3. Реализация образовательного проекта.   | Координация работ в проекте. Внесение корректировок в ходе реализации проекта. Делегирование. Контроль. Взаимодействие с подрядными организациями в процессе выполнения проекта. Обеспечение качества работ по проекту (УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7).   |
| 4.    | Тема 4. Завершение проекта и оценка его эффективности.                                 | Каскадирование проекта. Организация работ по каскадированию. Методы оценки эффективности проекта (УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-7).   |

## 5. Образовательные технологии

Изучение дисциплины «Управление образовательными проектами» организуется на основе деятельностного и проектного подходов. Студенты на лекциях осваивают теоретический материал, дома самостоятельно его повторяют и изучают отдельные вопросы. На практических занятиях под руководством преподавателя осуществляется обсуждение теоретических вопросов, углубление и закрепление знаний при выполнении практических работ.

Таблица 6

### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

| № п/п | Тема и форма занятия   |    | Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий                |
|-------|--|----|--|
| 1.    | Тема 1. Основные понятия управления образовательным проектом.                          | Л  | Технологии проблемного обучения (проблемное изложение, частично-поисковый метод, дискуссии)  |
| 2.    | Тема 2. Проект как объект и субъект управления. Планирование образовательного проекта. | ПЗ | Технология проблемного обучения (проблемное изложение, частично-поисковый метод, дискуссии). |
| 3.    | Тема 3. Реализация образовательного проекта.   | ПЗ | Технология электронного обучения (работа с порталом, электронными ресурсами).                |
| 4.    | Тема 4. Завершение проекта и оценка его эффективности.                                 | ПЗ | Технология электронного обучения (работа с порталом, электронными ресурсами).                |

## 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

### 6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

#### Вопросы для подготовки к устному опросу

##### Тема 1. Основные понятия управления образовательным проектом

1. Дайте определение понятию «образовательный проект».
2. Охарактеризуйте роль проектного подхода в образовании.
3. Перечислите подходы к управлению образовательной деятельностью и назовите принципиальные отличия между ними.
4. Назовите основные отличия проектной и процессной деятельности образовательной организации.
5. По каким основаниям и на какие группы классифицируют проекты.
6. Какие этапы включает жизненный цикл проекта.
7. Сто такая проектная среда и какие факторы ее определяют.
8. Назовите ключевые подсистемы проекта.

##### Тема 2. Проект как объект и субъект управления. Планирование образовательного проекта.

1. Перечислите принципы формулирования цели проекта.
2. Этапы проекта, их показатели эффективности.
3. Календарное планирование.

4. Диаграмма Ганта.
5. Сетевое планирование. Планирование стандартов качества в проекте.
6. Маркетинг проекта. Когда и для чего он необходим. Что такое инвестиционное проектирование в образовании. Стадии инвестиционного проекта.
7. Как производится расчет объема инвестиции.
8. Назовите показатели эффективности проекта.
9. Что такое длина инвестиционного цикла.
10. Перечислите ресурсы проекта и принципы планирования ресурсов.

### **Тема 3. Реализация образовательного проекта.**

1. Руководитель проекта: характеристики, требования, компетенции.
2. Диагностика руководителя проекта.
3. Проектный офис. Понятие и принципы работы проектного офиса.
4. Команда проекта. Характеристики эффективной команды. Создание и развитие команды.
5. Принятие решений в проекте.
6. Координация работ в проекте. Внесение корректировок в ходе реализации проекта.
7. Делегирование. Контроль. Взаимодействие с подрядными организациями в процессе выполнения проекта.
8. Обеспечение качества работ по проекту.

### **Тема 4. Завершение проекта и оценка его эффективности.**

1. Реализация основных задач проекта.
2. Перечень работ по завершению проекта.
3. Анализ результатов.
4. Каскадирование проекта. Организация работ по каскадированию.
5. Методы оценки эффективности проекта.

## **Практические работы**

*Практическая работа №1.* Составление сетевого графика проекта.

*Практическая работа №2.* Планирование задач проекта.

*Практическая работа №3.* Календарное планирование проекта.

*Практическая работа №4.* Идентификация рисков проекта. Управление коммуникациями проекта.

*Практическая работа №5* Контроль параметров проекта.

*Практическая работа №6* Анализ результатов и оценка эффективности проекта.

## **Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)**

1. Факторы и предпосылки, обусловливающие появление образовательных проектов.
2. Определение термина «Проект». Отличительные признаки проектного подхода от регулярного (процессного, функционального) в управлении.
3. Типы образовательных проектов и их особенности.

4. Жизненный цикл проекта. Основные стадии проекта и их специфика.
5. Субъекты проекта и окружение проекта. Их интересы и цели.
6. Стадии инвестиционного проекта и их характеристика.
7. Цель проекта. Принципы формулирования цели.
8. Качество проекта. Планируемые стандарты качества.
9. Календарное планирование проекта: назначение и технология.
10. Сетевое планирование. Методы анализа критического пути.
11. Ресурсы проекта: виды, назначение и способы оценки.
12. Человеческие ресурсы проекта.
13. Особенности управления проектов с участием подрядных организаций.
14. Конкурсы и тендера в образовательном проекте. специфика их организации.
15. Маркетинг в проекте. Характеристика проекта, требующего маркетинг.
16. Риски проекта: типы рисков и их характеристика.
17. Управление рисками проекта.
18. Руководитель проекта: роль в проекте, функционал, компетенции.
19. Ключевые задачи руководителя проекта.
20. Команда проекта: характеристика, критерии эффективности.
21. Групповая динамика команды, этапы ее жизненного цикла.

## **6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания**

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости магистрантов. Формирование рейтинга магистранта осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

*Критерии оценки учебно-познавательной деятельности магистрантов:*

- |  |         |
|--|---------|
| 1. Присутствие студента на лекции/практическом занятии | 0–0,5 б |
| 2. Выполнение и защита кейс-задания                    | 0–10 б  |
| 3. Поощрительные баллы за активную работу на занятии   | 0–5 б   |
| 4. Защита практических работ                           | 0–15 б  |

При выставлении оценок на экзамене используется шкала пересчета баллов, представленная в таблице 7.

Таблица 7

Шкала пересчета баллов

| Количество баллов | Оценка              |
|-------------------|---------------------|
| 85-100            | Отлично             |
| 70-84             | Хорошо              |
| 60-69             | Удовлетворительно   |
| 0-59              | Неудовлетворительно |

Магистранты, не набравшие нужное количество баллов сдают зачет устно по вопросам. Магистрант может быть допущен к зачету только после выполнения всех практических заданий.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1 Основная литература**

1. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебник для вузов / С. Н. Москвин. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 139 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11817-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/566613> (требуется регистрация)

2. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 384 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15534-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/560561> (требуется регистрация)

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Волкова, В. Н. Теория систем и системный анализ : учебник для вузов / В. Н. Волкова, А. А. Денисов. – 3-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 562 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14945-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/559633> (требуется регистрация)

2. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебник для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 152 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13229-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/567236> (требуется регистрация)

3. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебник для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16836-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/564262> (требуется регистрация)

### **7.3 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Слайд-презентации к лекциям. Режим доступа – [sdo.timacad.ru](http://sdo.timacad.ru)

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Известия Российской Академии образования: научный журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rusacademedu.ru/journal-news-rao/> (открытый доступ)
2. Образование и наука: научно-практический рецензируемый журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edscience.ru/jour/> (открытый доступ)
3. Открытый класс. Сетевые образовательные сообщества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openclass.ru/node/185563> (открытый доступ)
4. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/> (открытый доступ)
5. Педагогика: научно-теоретический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pedagogika-rao.ru/> (открытый доступ)

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Таблица 10

### **Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями**

Аудиторный фонд РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с доступом к сети Интернет, информационным базам данных для тестирования и выполнения практических заданий).

Библиотечный фонд РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева: 9 читальных залов, оснащенных wi-fi и интернет-доступом, в том числе 5 читальных залов, оборудованных компьютерами.

Для проведения практических занятий необходим компьютерный класс, подключенный к сети интернет и локальной сети университета для выхода на Учебно-методический портал кафедры [elms.timacad.ru](http://elms.timacad.ru). Минимальные требования к техническим характеристикам компьютера следующие:

- процессор (1ГГц);
- объем оперативной памяти – 2 Гбайт;
- объем жесткого диска – 200 Гбайт;
- монитор – 15
- операционная система – MSWin7,8,10.

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  |
|---|--|
| Учебный корпус №27, аудитория № 318   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Интерактивная доска SmartBoard 660 1 шт.</li> <li>2. Мультимедийный проектор DLP</li> <li>3. Ноутбук 19 шт.</li> </ol> |

## 10. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Магистранты обязаны посещать лекционные и практические занятия, своевременно выполнять практические задания.

Перед каждой лекцией рекомендуется просматривать конспект предыдущей лекции, либо слайд-презентацию к лекции на учебно-методическом портале ([elms.timacad.ru](http://elms.timacad.ru)), а также изучить дополнительную учебную литературу, рекомендованную лектором. При затруднениях в восприятии учебного материала необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями на практическом занятии или в дни консультации.

Подготовка к практическому занятию включает проработку и самостоятельное изучение соответствующего теоретического материала по теме предстоящего занятия, поиск и изучение необходимой нормативной и учебно-программной документации по заданию преподавателя, выполнение практических заданий.

Магистранты должны быть осведомлены в том, что формой итогового контроля по дисциплине является зачет. Магистрант может быть допущен к зачету только после защиты всех практических работ.

### Виды и формы отработки пропущенных занятий

Магистрант, пропустивший занятие, обязан самостоятельно изучить теоретический материал или выполнить практическое задание и прийти к преподавателю в дни консультации на собеседование. С теоретическим материалом по темам лекций, практическими заданиями и методикой их выполнения магистрант может ознакомиться на учебно-методическом портале ([elms.timacad.ru](http://elms.timacad.ru)).

## 11. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

### Порядок проведения лекции.

*Вводная часть* включает формулировку темы лекции с краткой аннотацией предлагаемых для изучения вопросов, характеристику места и значения данной темы в курсе.

*Основная часть* лекции имеет своей целью раскрытие содержания основных вопросов и определяется логической структурой плана лекции.

*В заключительной части* лектор проводит обобщение наиболее важных и существенных вопросов, делает выводы, отвечает на вопросы слушателей, формулирует задачи для самостоятельной работы магистрантов и рекомендует соответствующую литературу.

### Порядок проведения практического занятия.

*Во вводной части* решаются организационные задачи практического занятия: проверка готовности аудитории и подготовленности обучающихся к за-

нятию (возможна актуализация опорных знаний, которые будут необходимы для выполнения работы), формулировка темы, цели и задач занятия, мотивация магистрантов, вводный инструктаж (сообщение обучающимся указаний по выполнению работ).

*Основная часть занятия* предполагает самостоятельное выполнение заданий магистрантами. Преподаватель осуществляет текущий инструктаж, который включает в себя: руководство деятельностью обучающихся в процессе выполнения работы (обход преподавателем рабочих мест); своевременное исправление возникающих ошибок; текущую помощь обучающимся при возникновении затруднений.

*В заключительной части* решаются задачи подведения итогов занятия, анализа качества выполнения работ, мотивации и стимулирования самостоятельной работы по подготовке к следующему практическому занятию. Сдаются и защищаются выполненные работы.

Существенную роль в освоении дисциплины играет индивидуальная самостоятельная работа магистрантов – выполнение индивидуальных практических заданий по кейс-методике. Магистрантам предлагается осмыслить реальную профессиональную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только методическую проблему, но и актуализирует определенную систему профессионально-педагогических знаний, мотивирует магистрантов к самостоятельному поиску дополнительной информации научного, методического, учебно-нормативного и другого характера для разрешения данной проблемы.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу модульной дисциплины**  
**Б1.О.02.05 «Управление образовательными проектами»**  
**ОПОП ВО по направлению 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям),**  
**направленность « Цифровая образовательная среда и цифровые технологии»**  
**(квалификация выпускника – магистр)**

Вахрушевой Инной Алексеевн, доцентом кафедры математики РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы модульной дисциплины «Управление образовательными проектами» ОПОП ВО по направлению 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям), направленность « Цифровая образовательная среда и цифровые технологии» (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре педагогики и психологии профессионального образования (разработчики: Кривчанский Иван Филиппович, к.п.н., профессор, Козленкова Елена Николаевна, к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии профессионального образования).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Управление образовательными проектами» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям). Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям, предъявляемым к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части учебного цикла – Б1.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС направления 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям).

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Управление образовательными проектами» закреплено 5 компетенций. Дисциплина «Управление образовательными проектами» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Управление образовательными проектами» составляет 2 зачётных единицы (72 часа).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Управление образовательными проектами» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям) и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Управление образовательными проектами» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащихся в ФГОС ВО направления 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям).

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, выполнение и защита практических заданий), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины обязательной части учебного цикла – Б1 ФГОС ВО направления 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям).

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника, дополнительной литературой – 3 наименования, Интернет-ресурсы – 5 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям).

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Управление образовательными проектами» и обеспечивает использование современных образовательных технологий, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Управление образовательными проектами».

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Управление образовательными проектами» ОПОП ВО по направлению 44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям), направленность «Цифровая образовательная среда и цифровые технологии» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Кривчанским И.Ф., профессором кафедры педагогики и психологии профессионального образования, к.п.н., профессором, Козленковой Е.Н., доцентом кафедры педагогики и психологии профессионального образования, к.п.н., доцентом, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Вахрушева Инна Алексеевна, доцент кафедры математики РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, к.п.н., доцент

И.Вахр «27» августа 2025 г.