Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Акчурин Сергей Владимирович
Должность: Заместитель директора института зоотехнии и биологии
Дата подписания: 05.11.2026 [illegible]
Уникальный программный ключ:
7abcc100773ae7c9cceb4a7a0[illegible]

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора института
зоотехнии и биологии
_____ С.В. Акчурин
«__15__» ____05_____ 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.04.10 «Бизнес планирование»

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление 06.03.01 «Биология»
Направленность (профиль) «Управление водными биологическими ресурсами»

Курс 2
Семестр 4

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2026

Москва, 2026

Разработчик: Ибиев Г.З., к.э.н., доцент «05» мая 2026 г.

Рецензент: Платоновский Н.Г., к.э.н., доцент «05» мая 2026 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению: 06.03.01 «Биология», профессиональных стандартов и учебного плана 2026 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики и организации производства, протокол № 12 от «05» мая 2026 г.
Заведующий выпускающей
кафедрой Быков А.А., д.э.н., доцент «05» мая 2026 г.

**Согласовано:**
Председатель учебно-методической
комиссии института зоотехнии и биологии
А.Г. Маннапов, д.б.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

Протокол № __15__ от «_15_» ___05____ 2026г.
«_15_» ____05__ 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой
зоологии и аквакультуры
Кидов А.А., д.б.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание) _____ (подпись)
«_15_» ___05__ 2026 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ / _____А.А. Сидорова

Разработчик: Ибиев Г.З., к.э.н., доцент «05» мая 2026 г.

Рецензент: Платоновский Н.Г., к.э.н., доцент «05» мая 2026 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению: 06.03.01 «Биология», профессиональных стандартов и учебного плана 2026 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики и организации производства, протокол № 12 от «05» мая 2026 г.
Заведующий выпускающей
кафедрой Быков А.А., д.э.н., доцент «05» мая 2026 г.

**Согласовано:**
Председатель учебно-методической
комиссии института зоотехнии и биологии
А.Г. Маннапов, д.б.н., профессор (подпись)
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Протокол № __15__ от «_15_» ___05____ 2026г.
«_15_» ____05__ 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой
зоологии и аквакультуры
Кидов А.А., д.б.н., доцент _____ (подпись)
(ФИО, ученая степень, ученое звание)
«_15_» ___05__ 2026 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ _____А.А. Сидорова

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**
**(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

Институт экономики и управления АПК
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора института
зоотехнии и биологии
_____ С.В. Акчурин
«__15__» _____05_____ 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.04.10 «Бизнес планирование»

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление 06.03.01 «Биология»
Направленность (профиль) «Управление водными биологическими ресурсами»

Курс 2
Семестр 4

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2026

Москва, 2026

Разработчик: Ибиев Г.З., к.э.н., доцент

«05» мая 2026 г.

Рецензент: Платоновский Н.Г., к.э.н., доцент

«05» мая 2026 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению: 06.03.01 «Биология», профессиональных стандартов и учебного плана 2026 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики и организации производства, протокол № 12 от «05» мая 2026 г.
Заведующий выпускающей
кафедрой Быков А.А., д.э.н., доцент

«05» мая 2026 г.

**Согласовано:**
Председатель учебно-методической
комиссии института зоотехнии и биологии
А.Г. Маннапов, д.б.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

Протокол № __15__ от «_15_» ___05____ 2026г.

«_15_» ____05__ 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой
зоологии и аквакультуры
Кидов А.А., д.б.н., доцент _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

«_15_» ___05__ 2026 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ _____А.А. Сидорова

## СОДЕРЖАНИЕ

**АННОТАЦИЯ** ... **7**

**1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** ... **8**

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ** ... **8**

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** ... **8**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** ... **12**

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ ... 12
по семестрам ... 12
4.2 Содержание дисциплины ... 12
4.3 Лекции и практические занятия ... 14

**5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ** ... **16**

**6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** ... **16**

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности ... 16
6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания ... 24

**7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** ... **26**

7.1 Основная литература ... 26
7.2 Дополнительная литература ... 26
7.3 Нормативные правовые акты ... 27

**8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** ... **27**

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ** ... **27**

**10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ** ... **28**

**11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ** ... **28**

Виды и формы отработки пропущенных занятий ... 30

**12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** ... **30**

**Аннотация**
**рабочей программы дисциплина Б1.В.ДВ.04.10 «Бизнес планирование» для подготовки бакалавров по направлению 06.03.01 «Биология», направленность: «Управление водными биологическими ресурсами»**

**Цель освоения дисциплины:** научить студентов управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; осуществлять поиск, выполнять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; сформировать у студентов нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности; научить использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 06.03.01 «Биология».

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции и индикаторы: УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3

**Краткое содержание дисциплины:** Основы формирования и управления собственными ресурсами; ресурсный потенциал человека, его возможности скрытые и явные. Параметры оценки своих потенциальных и реальных ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.). Самоорганизация, управление своим временем, траектория саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Управление формированием собственных финансовых ресурсов. Действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности. Профессиональная деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению. Бизнес планирование: понятия и роль в формировании экономического поведения. Концептуальная основа планирования и разработки бизнес-плана. Краткосрочное и перспективное планирование, непрерывность и динамичность. Функциональное назначение бизнес-плана. Этапы разработки бизнес-плана. Структура и содержание бизнес-плана. Требования и рекомендации к содержанию бизнес-плана (технико-экономического обоснования) по проекту. Структура и содержание разделов бизнес-плана. Оценка финансовой и экономической эффективности плановой предпринимательской деятельности. Общие и частные показатели. Окупаемость вложений и текущих затрат.

**Общая трудоемкость дисциплины:** 72 часа, 2 зач. ед.

**Промежуточный контроль:** зачет.

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бизнес планирование» является научить студентов управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; осуществлять поиск, выполнять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; сформировать у студентов нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности; научить использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Бизнес планирование» включена в обязательный перечень дисциплин учебного плана, реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 06.03.01 «Биология».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Бизнес планирование» являются «Высшая математика», «Цифровой маркетинг: продвижение проектов», «Основы производства продукции растениеводства», «Основы производства продукции животноводства», «Основы экономики и организации предприятий», «Методы обработки экспериментальных данных».

Дисциплина «Бизнес планирование» является основополагающей для изучения дисциплины «Экономическое обоснование проекта», «Инновационные технологии в биологии», «Управление человеческими ресурсами» и др.

Особенностью дисциплины является прикладной характер изучаемого материала, комплексный подход к изучению основ планирования хозяйственной деятельности, производственных, коммерческих и финансовых ресурсов, рациональному их размещению, к оценке использования имеющихся ресурсов и имущества, а также к технологиям управления собственным временем. При получении практических навыков могут использоваться современные цифровые системы и коммуникационные платформы.

Рабочая программа дисциплины «Бизнес планирование» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

**Требования к результатам освоения учебной дисциплины Б1.В.ДВ.04.10 «Бизнес планирование»**

| № п/п | Код компетенции | Содержание компетенции (или её части) | Индикаторы компетенций | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | знать | уметь | владеть |
| 1. | УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы | свой ресурсный потенциал, параметры оценки своих потенциальных и реальных ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) | оценивать свой ресурсный потенциал, наличие личностных, ситуативных, временных и т.д. ресурсов | методикой оценки своего ресурсного потенциала, наличие личностных, ситуативных, временных и т.д. ресурсов |
| | | | УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда | основы планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда | планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда | основами планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, знаний, умений и тенденций развития экономики |
| | | | УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований | условия и факторы окружающей среды, личностные возможности, этапы карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда | реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда | достижения поставленных целей и задач с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | рынка труда | | | |
| | | | УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результат | методику оценки эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результат | критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результат | оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результат |
| | | | УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков | свои возможности для приобретения новых знаний и навыков для формирования интереса к учебе | демонстрировать интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков | использовать свои потенциальные возможности для раскрытия интереса к учебе |
| 1. | УК-9 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1 Обладает базовыми знаниями об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основах экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач | организационно-экономические основы функционирования сельскохозяйственных предприятий, планирования и управления операционной деятельностью предприятия | проводить отбор алгоритмов принятие управленческих решений исходя из существующих ограничений, а также законов и закономерностей функционирования экономики | методикой разработки и обоснования принятия управленческих решений исходя из существующих ограничений, а законов и закономерностей функционирования экономики |
| | | | УК-9.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | закономерности и принципы организации сельского хозяйства, передовые технологии производства продукции сельского хозяйства; методики экономического обоснования агрономических и агротехниче- | разрабатывать оперативные планы деятельности сельскохозяйственного предприятия, обосновывать внедрение передовых, в том числе цифровых технологий | принципами и методами организации технологических процессов при производстве продукции сельского хозяйства, отвечающей требованиям стандартов и рынка |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ских решений | | |
| | | | УК-9.3 Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач | основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач | выбирать методику решения социальных и профессиональных задач в зависимости от внешней и внутренней среды организации | навыками разработки решений по эффективной организации производства |
| 2. | УК-10 | Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-10.1 Обладает базовыми знаниями о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности | о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности | найти действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности | базовыми знаниями о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности |
| | | | УК-10.2 Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению | основы социальной и профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению | организации хозяйственной деятельности на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению | Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению |

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ и курсам представлено в таблице 2.

Таблица 2

**Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

| Вид учебной работы | Трудоёмкость | |
|---|---|---|
| | час. всего | в т.ч. по семестрам |
| | | № 4 |
| **Общая трудоёмкость** дисциплины по учебному плану | **72** | **72** |
| **1. Контактная работа:** | **32,25** | **32,25** |
| **Аудиторная работа** | **32,25** | **32,25** |
| *в том числе:* | | |
| *лекции (Л)* | 16 | 16 |
| *практические занятия (ПЗ)* | 16 | 16 |
| *контактная работа на промежуточном контроле (КРА)* | 0,25 | 0,25 |
| **2. Самостоятельная работа** (СРС) | **39,75** | **39,75** |
| *самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)* | 30,75 | 30,75 |
| *Подготовка к зачету (контроль)* | 9 | 9 |
| Вид промежуточного контроля: | зачет | |

### 4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

**Тематический план учебной дисциплины**

| Наименование тем дисциплин (укрупнённо) | Всего | Аудиторная работа | | | | Внеаудиторная работа СР |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Л | ПЗ | ЛР | ПКР | |
| Тема 1 «Основы формирования и управления собственными ресурсами» | 16 | 4 | 4 | | | 8 |
| Тема 2 «Бизнес планирование: понятия и роль в формировании экономического поведения» | 16 | 4 | 4 | | | 8 |
| Тема 3 «Структура и содержание бизнес-плана» | 20 | 6 | 6 | | | 8 |
| Тема 4 «Оценка эффективности плановой деятельности, риски и меры защиты от них» | 10,75 | 2 | 2 | | | 6,75 |
| *контактная работа на промежуточном контроле (КРА)* | 0,25 | | | | 0,25 | |
| Подготовка к зачету | 9 | | | | | 9 |
| **Итого по дисциплине** | **72** | **16** | **16** | | **0,25** | **39,75** |

**Тема 1 «Основы формирования и управления собственными ресурсами»**

Ресурсный потенциал человека, его возможности скрытые и явные. Параметры оценки своих потенциальных и реальных ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.).

Самоорганизация, управление своим временем, траектория саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Управление формированием собственных финансовых ресурсов. Основные этапы процесса управления формированием собственных финансовых ресурсов. Управление привлечением заемных средств. Выбор альтернативных источников формирования ресурсов. Свойства характера, качества и возможности человека.

Виды собственности: частная, государственная, муниципальная, собственность общественных организаций. Право собственности на доходы от использования имущества. Общая коллективная собственность: долевая собственность, совместная собственность. Труд и собственность. Предпринимательство и собственность. Объекты права собственности. Капитал и имущество.

Действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности. Профессиональная деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению.

**Тема 2 «Бизнес планирование: понятия и роль в формировании экономического поведения»**

Предпринимательская идея и источники ее формирования. Особенности планирования в рыночных условиях. Технология поиска, накопления, отбора и сравнительного анализа предпринимательских идей. Факторы внешней и внутренней среды. Роль внутрифирменного правления. Процесс принятия предпринимательского решения. Технология принятия предпринимательского решения. Контроль за выполнением предпринимательского решения.

Концептуальная основа планирования и разработки бизнес-плана. Краткосрочное и перспективное планирование, непрерывность и динамичность. Анализ собственной деятельности и деятельности партнеров. Финансовые возможности и инвестиции. Структура бизнес-плана конкретного предприятия: цель и задачи. Анализ бизнеса за некоторый период. Производственная программа, программа услуг. Экономические результаты бизнес-плана, резюме.

Функциональное назначение бизнес-плана. Этапы разработки бизнес-плана.

Организация планово-экономической работы. Схемы планирования «Сверху вниз», «Снизу вверх», «Встречное планирование».

**Тема 3 «Структура и содержание бизнес-плана»**

Требования и рекомендации к содержанию бизнес-плана (технико-экономического обоснования) по проекту. Структура и содержание разделов бизнес-плана План занятия: 1. Общая структура бизнес-плана 2. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана 3. История бизнеса организации (описание отрасли) 4. Характеристика объекта

бизнеса организации 5. Анализ бизнес-среды организации 6. План маркетинга 7. Производственный план 8. Организационный план 9. Финансовый план 10. Оценка и страхование риска.

**Тема 4 «Оценка эффективности плановой деятельности, риски и меры защиты от них»**

Оценка финансовой и экономической эффективности плановой предпринимательской деятельности. Общие и частные показатели. Окупаемость вложений и текущих затрат. Методы и способы оценки эффективности проектной деятельности. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

Понятие, сущность и классификация рисков. Управление рисками, меры защиты от рисковых ситуаций и снижения негативных последствий от них. Принятие риска на себя. Передача риска. Страхование. Гарантия и поручительство. Диверсификация предпринимательской деятельности. Дифференциация предпринимательской деятельности.

### 4.3 Лекции и практические занятия

Таблица 4

**Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия**

| № п/п | Название раздела, темы | № и название лекций и практических занятий | Формируемые компетенции/индикаторы | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Тема 1 «Основы формирования и управления собственными ресурсами» | Лекция № 1 «Собственные ресурсы, их оценка и управление» | УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3 | | 2 |
| | | Практическое занятие № 1 «Основы формирования и управления собственными ресурсами» | | устный опрос | 2 |
| | | Лекция № 2 «Потенциальные, скрытые и реальные возможности человека» | | | 2 |
| | | Практическое занятие № 2 «Оценка своих потенциальных возможностей» | | устный опрос, тестирование | 2 |
| 2 | Тема 2 «Бизнес планирование: понятия и роль в формировании экономического поведения» | Лекции № 3, 4 «Бизнес планирование: понятия и роль в формировании экономического поведения» | УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3 | | 4 |
| | | Практическое занятие № 3, 4 «Экономическое поведение субъектов предпринимательства» | | устный опрос | 4 |
| 3 | Тема 3 «Структура и содер- | Лекция № 5, 6, 7 «Структура и содержание | УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; | | 6 |

| № п/п | Название раздела, темы | № и название лекций и практических занятий | Формируемые компетенции/индикаторы | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|---|---|
| | жание бизнес-плана» | бизнес-плана» | УК-10.2; УК-10.3 | | |
| | | Практическое занятие № 5, 6, 7 «Разработка разделов бизнес-плана» | | Практическое задание (кейс) | 6 |
| 4 | Тема 4 «Оценка эффективности плановой деятельности, риски и меры защиты от них» | Лекция № 8 «Показатели эффективности плановой деятельности, риски и управление ими» | УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3 | | 2 |
| | | Практическое занятие № 8. «Оценка эффективности плановой деятельности и рисков» | | Практическое задание (кейс) | 2 |

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины приведен в таблице 5.

Таблица 5

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины**

| № п/п | Название темы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения |
|---|---|---|
| 1. | Тема 1 «Основы формирования и управления собственными ресурсами» | Индивидуальные особенности личностных, ситуативных, временных ресурсов. Ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, технического и технологического прогресса, показатели экономического развития и экономического роста, особенности циклического развития. Действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности (УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3) |
| 2. | Тема 2 «Бизнес планирование: понятия и роль в формировании экономического поведения» | Особенности бизнес-планирования в аграрном секторе бизнеса и фермерства. Методики разработки стратегических планов. Федеральные государственные программы, национальные проекты. Система рациональной организации производства. (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3) |
| 3. | Тема 3 «Структура и содержание бизнес-плана» | Процесс принятия предпринимательского решения. Технология принятия предпринимательского решения. Контроль за выполнением предпринимательского решения. Бизнес-планирование в аграрном секторе, структура и содержание разделов плана. Стратегическое и тактическое планирование хозяйственной деятельности. Форм организации труда и оплаты труда в сельском хозяйстве Пути повышения рентабельности производства. Инновационная деятельность и перспективные деловые решения.<br>(УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3) |
| | Тема 4 «Оценка эффективности плано- | Организационно-экономические основы функционирования сельскохозяйственных предприятий, планирования и управле- |

| № п/п | Название темы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения |
|---|---|---|
| | вой деятельности, риски и меры защиты от них» | ния операционной деятельностью предприятия. Система общих и частных показателей планирования производственной, коммерческой и финансовой. Внутренний аудит и контроллинг. Принципы работы страховых компаний. (УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3) |

## 5. Образовательные технологии

Таблица 6

**Применение активных и интерактивных образовательных технологий**

| № п/п | Тема и форма занятия | | Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий |
|---|---|---|---|
| 1. | Потенциальные, скрытые и реальные возможности человека | Л | Проблемная лекция |
| 2. | Оценка своих потенциальных возможностей | ПЗ | Разбор конкретных ситуаций |
| 3. | Показатели эффективности плановой деятельности, риски и управление ими | Л | Проблемная лекция |
| 4. | Оценка эффективности плановой деятельности и рисков | ПЗ | Работа в малых группах |

## 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

### 6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

**Вопросы для подготовки к устному опросу**

**Тема 1 «Основы формирования и управления собственными ресурсами»**

1. Чем определяется ресурсный потенциал человека, его возможности скрытые и явные?
2. Назовите параметры оценки своих потенциальных и реальных ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.).
3. Основные этапы самоорганизации человека и специалиста.
4. Принципы управления своим временем, траектория саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
5. Управление формированием собственных финансовых ресурсов.
6. Основные этапы процесса управления формированием собственных финансовых ресурсов.
7. Управление привлечением заемных средств.
8. Выбор альтернативных источников формирования ресурсов.
9. Назовите виды собственности.
10. Чем различаются долевая собственность, совместная собственность и коллективная?

11. Назовите действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности.

**Тема 2 «Бизнес планирование: понятия и роль в формировании экономического поведения»**

1. Предпринимательская идея и источники ее формирования.
2. Особенности планирования в рыночных условиях.
3. Технология поиска, накопления, отбора и сравнительного анализа предпринимательских идей.
4. Факторы внешней и внутренней среды.
5. Роль внутрифирменного правления.
6. Процесс принятия предпринимательского решения. Технология принятия предпринимательского решения.
7. Контроль за выполнением предпринимательского решения.
8. Функциональное назначение бизнес-плана.
9. Назовите этапы разработки бизнес-плана.
10. Суть схем планирования «Сверху вниз», «Снизу вверх», «Встречное планирование».

**Примерные кейсы, задания**

**Тема 3 «Структура и содержание бизнес-плана»**

Студентам надо распределиться в группы по 3-4 человека с целью формирования бизнес-идеи и ее обоснования.

Каждой группе надо составить аналитическую таблицу по возможным бизнес-идеям.

| Бизнес-идея | Актуальность | Наличие конкурентов | Характеристика потребительских свойств, функций | Преимущества /недостатки |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

В результате необходимо разработать элементы бизнес-плана по следующей схеме:

**Резюме.**

Представляются основные идеи бизнес-плана. При необходимости привлекается внимание и заинтересованность потенциального инвестора или кредитора.

Сюда включается следующая информация:

цель и задачи бизнес-плана;

формулировка миссии предприятия;

описание предприятия, его специализация;

сведения о квалификации управленческого персонала;

преимущества продукции предприятия на рынке;

текущее финансовое состояние предприятия, ресурсы;

возможности роста доходов, долгосрочная и краткосрочная стратегии предприятия;

описание на рынке и в отрасли применительно к исследуемому производству;

источники финансирования, потребности в инвестировании, порядок погашения кредитов;

риски предприятия, их уровень;

экономическое обоснование и эффективность проекта.

Это краткое изложение бизнес-плана, т.е. его результаты. Резюме составляется уже в последнюю очередь на основании ключевых фраз разделов плана.

**2. Общепроизводственная и коммерческая деятельность**

Вначале указано общехозяйственное значение, принадлежность к отрасли, роль для региона (района).

Здесь указываются следующие сведения:

полное и сокращенное наименование предприятия, дата и место регистрации, номер регистрационного удостоверения, юридический адрес, банковские реквизиты;

организационно-правовая форма предприятия;

размер уставного капитала;

основной вид деятельности предприятия;

оценка сильных и слабых сторон конкурентов и собственного предприятия.

Наличие производственных площадей, зданий, строений, их назначение.

Описывается в чем состоит основная деятельность, что является вспомогательной. Информация о дополнительных услугах, обязательствах.

Указаны основные подразделения, их назначение. Примерная численность и состав работников. Также характеризуется состояние коммерческой деятельности, работает ли предприятие с посредниками или самостоятельно организует продажи. Кто выполняет прогнозы по рынку, аналитическую работу.

**3. Характеристика продукции.**

Далее идет описание продукта предприятия с позиции потребителя, обосновывается необходимость совершенствования продукта.

«О продукте приводятся следующие сведения:

- область применения;
- какую потребность удовлетворяет;
- второстепенные области применения;
- показатели качества (надежность, простота эксплуатации, процент брака);
- внешнее оформление и упаковка;
- патентная защищенность;
- описание преимуществ планируемого к производству продукта;
- сильные и слабые стороны товара;
- сравнение с другими товарами».

**4. Анализ отрасли и рынка сбыта.**

В этом разделе бизнес-плана уделяется внимание следующим вопросам:

- определение размеров (емкости) рынка;
- степень насыщенности рынка;
- выявление наиболее перспективных рынков сбыта;
- оценка основных конкурентов.
- Оценка рынков сбыта включает выяснение:
- уровня спроса;
- степени удовлетворения спроса;
- доли потребителей, готовых купить продукцию.

**5. Оценка конкуренции.**

Анализ и оценка конкурентов предполагает следующие параметры характеристики:

- объем продаж, натуральные показатели;
- занимаемая доля рынка, %;
- уровень цены;
- финансовое положение (рентабельность);
- уровень технологии;
- качество продукции;
- расходы на рекламу;
- привлекательность внешнего вида;
- время деятельности предприятия, лет.

**6. План маркетинга**

В этом разделе бизнес-плана описывается стратегия маркетинга, заключающаяся в приведении возможностей предприятия в соответствии с ситуацией на рынке. В стратегии проникновения на рынок предприятие описывает последовательность своих действий по:

- проникновению на новый рынок,
- введению нового товара на старый рынок, проникновению с товаром рыночной новизны на новые сегменты рынка.

План маркетинга предусматривает следующие разделы:

Выбор канала распространения товара.

Анализ ценовой политики и методы ценообразования:

**7. Стратегия маркетинга.**

Организация рекламной компании. Реклама и пропаганда.

Другие методы стимулирования продаж, формирования спроса и организация послепродажного сервиса.

Схемы расширения и развития бизнеса на перспективу.

Аналитические прогнозы спроса с учетом интересов потенциальных покупателей, моды и других внешних факторов.

**8. Производственный план.**

В этом разделе бизнес-плана определяется производственная программа предприятия, дается подробное описание производственного процесса с указанием узких с технологической и организационной точек зрения мест и путей их

преодоления. Важным аспектом этого раздела является точное определение себестоимости производимого продукта.

В описании технологического процесса указываются:

- требуемые производственные мощности;
- потребность и условия приобретения технологического и прочего оборудования;
- потребность в сырье, материалах, контроль качества и дисциплина поставок;
- требования к источникам энергии и их доступность;
- подготовка производства;
- контроль качества продукции;
- требования к квалификации персонала.

Структура этого раздела бизнес-плана будет следующая:

1.Производственная программа предприятия:

объем выпуска продукции;

доля реализации продукции в соответствии с договорами купли-продажи;

коэффициент роста объемов выпуска продукции.

2.Схема технологического процесса.

3.Потребность в основных фондах:

здания и сооружения производственного назначения;

рабочие машины и оборудование;

транспортные средства;

общая потребность и прирост основных фондов;

расчет необходимой массы исходного сырья;

расчет общей потребности оборудования по годам.

4. Калькуляция себестоимости.

**9. Организационный план.**

В этом разделе бизнес-плана раскрывается организационно-правовая форма хозяйствования предприятия. Обосновывается организационная структура предприятия (линейная, функциональная, штабная, матричная), производится оценка оргструктуры.

1. Необходимость и порядок проведения регистрации, реорганизации, переоформления учредительных документов. Порядок лицензировании и пр.

2. Нормативно-правовая документация, отражающая закономерность организации различных процессов: ведение бух. учета, ГОСТы, ОСТы, регулирование трудовых отношений, гарантийные обязательства и пр.

**10. Оценка рисков и управление ими.**

Значение раздела состоит в оценке опасности того, что цели, поставленные в плане, не могут быть достигнуты полностью или частично.

Составляется перечень простых рисков, из которых выбираются наиболее важные для данного проекта. Особое внимание уделяется финансово-экономическим рискам.

**11. Финансовый план.**

В этом разделе бизнес-плана обобщают все предшествующие материалы разделов бизнес-плана и представляют их в стоимостном варианте, т.е. оценка финансово-экономических результатов.

Он включает выполнение следующих расчетов:

Планирование выручки

Платежи на сторону

Баланс денежных средств

Распределение чистой прибыли (Планирование средств фондов накопления и потребления):

Финансовый план предприятия на первый планируемый год (прогнозный баланс):

**12. Показатели финансово-экономической целесообразности реализации плана.**

Обоснование финансово-экономической целесообразности реализации планируемого производства можно дать на основе приведенных ниже показателей, по которым определяется ликвидность, платежеспособность, финансовая независимость, устойчивость и стабильность предприятия, а главное – ожидаемый срок окупаемости проекта.

## Тема 4 «Оценка эффективности плановой деятельности, риски и меры защиты от них»

**1.** В планируемом году предусмотрен объем товарной продукции 4 690 тыс. р. Остатки нереализованной товарной продукции на начало года составили 320 тыс. р., на конец года предусматриваются остатки товарной продукции в размере пятидневного запаса. Себестоимость реализованной продукции запланирована в размере 4 385 тыс. р. Ликвидационная стоимость физически и морально устаревшего оборудования составляет 300 тыс. р., его остаточная стоимость – 240 тыс. р. Прибыль от внереализационной деятельности – 150 тыс. р., убытки от уценки производственных запасов – 280 тыс. р.

Среднегодовая стоимость основных производственных фондов – 1 250 тыс. р., оборотных средств – 470 тыс. р.

***Определите плановую рентабельность предприятия.***

**2.** Плановая среднегодовая стоимость основных производственных фондов составляет 1 240 тыс. р., оборотных средств – 580 тыс. р. Стоимость реализованной продукции по плану составляет 2 760 тыс. р. Плановый уровень рентабельности предприятия – 20 %.

Определите прибыль, необходимую для повышения плановой рентабельности до 25 %.

**3.** ***Требуется провести оценку предпринимательских решений.***

Имеются следующие исходные данные:

| Показатель | Вид товара | | |
|---|---|---|---|
| | A | B | C |
| Совокупный объем продаж, тонн | 800 | | |
| Имеющаяся структура продаж, % | **20** | **50** | **30** |
| Цена изделия, тыс. руб./тонна | 80 | 108 | 220 |
| Переменные расходы, тыс. руб./тонна | 42 | 90 | 124 |
| Постоянные расходы, тыс. руб. | 900 | | |

Руководитель предприятия предлагает следующие мероприятия:

1. Ориентируясь на проведенные маркетинговые исследования, принято решение в следующем году изменить структуру производства следующим образом:

A – 35%, B – 30%, C – 35%

2. В целях увеличения объема продаж товара С предложено снизить цену продажи на 10% и увеличить расходы на рекламу этого товара на 85 тыс. руб. В результате этого руководство предполагает увеличить объем продаж продукта С на 22%.

Провести обоснование этих решений руководителя, определив экономические результаты при фактическом распределении ассортимента, при изменившейся структуре, а также после рекламной кампании и занесите результаты в таблицу:

| Показатель | При фактическом распределении объема | При изменившейся структуре продаж | После рекламы продукта С |
|---|---|---|---|
| Объем продаж (Q), тонн, всего | | | |
| в т.ч. товар А | | | |
| товар В | | | |
| товар С | | | |
| Выручка от продажи (В), тыс. руб., всего | | | |
| в т.ч. товар А | | | |
| товар В | | | |
| товар С | | | |
| Переменные затраты на производство, тыс. руб., всего | | | |
| в т.ч. товар А | | | |
| товар В | | | |
| товар С | | | |
| Постоянные затраты на производство, тыс. руб., всего | | | |
| в т.ч. товар А | | | |
| товар В | | | |
| товар С | | | |
| Совокупные затраты на производство, тыс. руб., всего | | | |
| в т.ч. товар А | | | |
| товар В | | | |
| товар С | | | |
| Маржинальная прибыль, тыс. руб. | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| в т.ч. товар А | | | |
| товар В | | | |
| товар С | | | |
| Прибыль от продажи, тыс. руб. | | | |
| в т.ч. товар А | | | |
| товар В | | | |
| товар С | | | |
| Уровень рентабельности, % | | | |
| в т.ч. товар А | | | |
| товар В | | | |
| товар С | | | |
| Дополнительная прибыль от продажи, тыс. руб. | X | | |
| в т.ч. товар А | | | |
| товар В | | | |
| товар С | | | |
| Прирост рентабельности, п.п. | X | | |
| в т.ч. товар А | | | |
| товар В | | | |
| товар С | | | |

**Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)**

1. Чем определяется ресурсный потенциал человека, его возможности скрытые и явные?
2. Назовите параметры оценки своих потенциальных и реальных ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.).
3. Основные этапы самоорганизации человека и специалиста.
4. Принципы управления своим временем, траектория саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
5. Управление формированием собственных финансовых ресурсов.
6. Основные этапы процесса управления формированием собственных финансовых ресурсов.
7. Управление привлечением заемных средств.
8. Выбор альтернативных источников формирования ресурсов.
9. Назовите виды собственности.
10. Чем различаются долевая собственность, совместная собственность и коллективная?
11. Назовите действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности.
12. Предпринимательская идея и источники ее формирования.
13. Особенности планирования в рыночных условиях.
14. Технология поиска, накопления, отбора и сравнительного анализа предпринимательских идей.
15. Факторы внешней и внутренней среды.
16. Роль внутрифирменного правления.

17. Процесс принятия предпринимательского решения. Технология принятия предпринимательского решения.

18. Контроль за выполнением предпринимательского решения.

19. Функциональное назначение бизнес-плана.

20. Назовите этапы разработки бизнес-плана.

21. Суть схем планирования «Сверху вниз», «Снизу вверх», «Встречное планирование».

22. Требования и рекомендации к содержанию бизнес-плана.

23. Структура и содержание разделов бизнес-плана

24. Характеристика отрасли.

25. Характеристика объекта бизнеса организации.

26. Анализ бизнес-среды организации

27. Содержание плана маркетинга

28. Содержание производственного плана.

29. Организационный план

30. Финансовый план

31. Оценка и страхование риска.

32. Показатели финансовой и экономической эффективности плановой предпринимательской деятельности. Общие и частные показатели.

33. Окупаемость вложений и текущих затрат.

34. Методы и способы оценки эффективности проектной деятельности. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

35. Понятие, сущность и классификация рисков.

36. Управление рисками, меры защиты от рисковых ситуаций и снижения негативных последствий от них.

37. Страхование и самострахование.

38. Гарантия и поручительство.

39. Диверсификация предпринимательской деятельности.

40. Показатели инвестиционной привлекательности проекта.

### 6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

**Оценивание результатов проведения устного опроса** происходит в виде обсуждения заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы. Критерии оценивания устного опроса в таблице 7.

Таблица 7

**Критерии оценивания устного опроса**

| Оценка | Характеристика ответа |
|---|---|
| «отлично» | студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность изложения материала, отражающая сущность раскрываемых понятий, теории, явлений; представил аргументацию, показал совокупность осознанных знаний по дисциплине. Знания демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен научным языком с использованием современной терминологии, ответил на вопросы участ- |

| | |
|---|---|
| | ников дискуссии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. |
| «хорошо» | студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показал умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи, проявил логику изложения материала литературным языком, но не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы участников дискуссии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. |
| «удовлетворительно» | студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, но не проявил достаточную логику изложения материала, не представил аргументацию, дал недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Неверно ответил на вопросы участников дискуссии. |
| «неудовлетворительно» | студент плохо понимает суть обсуждаемой темы, не смог логично и аргументировано участвовать в обсуждении. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Ответ на вопрос преподавателя полностью отсутствует. Неверно ответил на вопросы участников дискуссии. |

**Оценивание результатов решения кейсов и выполнения заданий** происходит в виде предоставления преподавателю последовательного решения задач и практических заданий. Критерии оценивания отражены в таблице 8.

Таблица 8

**Критерии оценивания кейса**

| Оценка | Характеристика ответа |
|---|---|
| «зачтено» | студент правильно выполнил все задания кейса с изложением методики, наблюдается логическая последовательность изложения материала, отражает сущность требуемых расчетов, показал совокупность осознанных знаний по дисциплине. |
| «не зачтено» | студент не выполнил все задания, все решенные задачи содержат грубые ошибки, неверно и логически не правильно трактуется методика решения, решения не отражают сущность требуемых расчетов, студент не демонстрирует знания и умения по дисциплине |

Итоговый контроль знаний осуществляется в форме зачета. При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов должны быть представлены критерии выставления «зачтено» и «не зачтено».

Критерии оценивания результатов обучения представлены в таблице 9.

Таблица 9

| **Результат** | **Критерии оценивания** |
|---|---|
| «зачтено» | получает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные |

| | |
|---|---|
| | учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.<br>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на высоком или среднем уровне. |
| «не зачтено» | получает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.<br>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы. |

При проведении зачета студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Экономика и организация производства продукции на сельскохозяйственных предприятиях : учебник для вузов / В. Т. Водянников, Н. А. Середа, Н. В. Сергеева [и др.] ; под редакцией В. Т. Водянников. – Санкт-Петербург : Лань, 2024. – 672 с. – ISBN 978-5-507-48744-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/394457

2. Минаков, И. А. Экономика предприятий АПК : [Электронный ресурс] : учебник для вузов / И. А. Минаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 272 с. - URL: https: //e.lanbook.com/book/327161 - ISBN 978- 5-507-46081-6.

### 7.2 Дополнительная литература

1. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 475 с. [Электронный ресурс] – режим доступа: https://library.fa.ru/ve_files/works/Sergeev.pdf?ysclid=m473v9xyq1217344159

2. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства : учебное пособие для вузов / Э. П. Бурнашева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 76 с. — ISBN 978-5-507-50105-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/411329

3. Буяров, А.В. Экономика и организация предприятий АПК : учебное пособие / А.В. Буяров, В.С. Буяров. – Орел: Изд-во Орловский ГАУ, 2025. – 291 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: https://reader.lanbook.com/book/486803#3

4. Голиницкий, П.В. Проектирование процессов предприятий АПК: Учебник / П.В. Голиницкий, У.Ю. Антонова, Э.И. Черкасова; РГАУ - МСХА имени К. А. Тимирязева. — Москва, Саратов, 2024. — 193 с. – URL: http://elib.timacad.ru/dl/full/s11122024Golinitskii.pdf.

5. Фрицлер А. В. Персональные (личные) финансы : учебное пособие для вузов / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 154 с. - (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519730

### 7.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. – Электронный ресурс. – Открытый до ступ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru .

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. – Электронный ресурс. – Открытый доступ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru .

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. – Электронный ресурс. – Открытый доступ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru .

4. Трудовой кодекс Российской Федерации. – Электронный ресурс. – Открытый доступ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru .

5. О несостоятельности (банкротстве): Федерации: Федеральный закон от 26.10.2002 № 127 – ФЗ / Консультант Плюс. [Электронный ресурс]. – Открытый доступ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru

6. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» в рамках Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

7. Цифровое сельское хозяйство: Ведомственный проект Минсельхоза России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://mcx.gov.ru/upload/iblock

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Консультант плюс [электронный ресурс] – http://www.consultant.ru/online/ Режим доступа: [открытый доступ].

2. Федеральный образовательный портал. - Режим доступа свободный: http://ecsocman.hse.ru/ Режим доступа: [открытый доступ].

3. Ежедневное аграрное обозрение: http://agroobzor.ru/article/a-371.html. Режим доступа: [открытый доступ].

3. База данных Евростат: http://epp.eurostat.ec.europa.eu/ portal/page/portal/eurostat/home/ Режим доступа: [открытый доступ].

4. Экономика предприятия. Ю.И. Ребрин, Основы экономики и управления производством, Конспект лекций, Таганрог: Изд-во ТРТУ. - [Электронный ресурс] : Интернет-учебник. Режим доступа: http://www.aup.ru/books/m47/

5. Самолов И. Цифровая трансформация бизнеса: онлайн курс. - [Режим доступа]: https://samolov.ru/events/digital?yclid=2229337785629696576.

6. Журнал «Экономика и предпринимательство» Режим доступа: http://www.intereconom.com/

## 9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 8

**Перечень программного обеспечения**

| № п/п | Наименование раздела учебной дисциплины | Наименование программы | Тип программы | Автор | Год разработки |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Темы 1-4 | Microsoft Office (WORD, EXCEL) | Текстовые, расчетные | Microsoft Corporation | текущая |

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями приведены в таблице 9.

Таблица 9

**Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями**

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|---|
| Мультимедийная аудитория 311, уч. корпус 2 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | 1. Системный блок NT computer 1 шт. (Инв. 556563).<br>2. Монитор ViewSonik VA 1916w 1 шт. (Инв. 34799/4).<br>3. Парты 13 шт.<br>4. Скамья 13 шт.<br>5. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033/2)<br>6. Мультимедийным проектор CP – S 318 Hitachi 1 шт. (Инв. 35642/3)<br>7. Экран для проектора настенно-потолочный. |
| Учебная аудитория 208, уч.корпус 2 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | 1. Парты 13 шт.<br>2. Скамья 13 шт.<br>3. Доска мультимедийная 1 шт. (Инв. 556033) |
| Аудитория для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию преподавателя. Аудитория № 313, учебный корпус 2 | 1. Парты 12 шт.<br>2. Стулья 24 шт.<br>3. Доска магнитно-маркерная 1 шт. (Инв. 560957/1)<br>4. Экран для проектора настенно потолочный 1 шт. |
| ЦНБ имени Н.И. Железнова, читальный залов | 9 читальный залов, оснащенных Wi-Fi, с открытым доступом к Интернету, 5 компьютеризированных читальных залов. |
| Общежитие № 9 | Комната для самоподготовки |

## 11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Изучение материалов по дисциплине «Бизнес планирование» предполагает значительную самостоятельную работу студента как в ходе лекционного процесса и практических занятий, так и в свободное время. Методические рекомендации по изучению дисциплины для студентов представляют собой ком-

плекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия (в том числе по реализации практической подготовки) представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на практическую подготовку обучающихся и проведение текущего контроля успеваемости:

лекции (занятия лекционного типа);

семинары, практические занятия, лабораторные работы (занятия семинарского типа);

групповые консультации;

индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;

самостоятельная работа обучающихся;

занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ, в том числе отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Во время лекции студент должен вести краткий конспект. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратится за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Практические занятия предполагают закрепление теоретического материала через проведение устного опроса, дискуссий по теме занятия с учетом самостоятельного изучения вопросов. Во время дискуссий и опроса студент должен проявить себя так, чтобы преподаватель зачел ему изученную тему.

Темы для самостоятельного изучения студент находит в предложенной данной программой литературе, а также может использовать иные источники информации, официально опубликованные или представленные на специальных сайтах.

Изучение каждого тематического раздела и темы студентом должно осуществляться следующим образом:

1. Четко планировать и организовать время, необходимое на изучение соответствующего раздела и темы дисциплины, в соответствии с графиком учебного процесса.

2. При изучении темы необходимо вначале внимательно ознакомиться с ее содержанием, в соответствие с ее названием найти тематический раздел в учебной литературе, подробно изучить основные понятия, их взаимосвязи и взаимодействия, закономерности, причины и следствия их развития по каждому

выносимому на обсуждение вопросу темы. Эти вопросы рекомендуется использовать студенту для самопроверки знаний по тематическому разделу.

Затем студент должен ознакомиться с методической и справочной литературой по тематическому разделу дисциплины для изучения современной практики применения изложенных в теоретической литературе правил и методов разрешения затронутых проблем.

3. При подготовке по каждому тематическому разделу студент должен использовать рекомендованный ему список основной и дополнительной литературы. Студенту рекомендуется подготовить конспект по вопросам темы, не рассмотренным на лекционных занятиях.

4. При подготовке к экзамену студент в логической последовательности должен повторить изученный в ходе лекционных, семинарских и самостоятельных занятий материал согласно перечню выносимых вопросов.

5. Студенту рекомендуется использовать современные информационные технологии при самостоятельном изучении отдельных практических вопросов дисциплины.

6. По итогам теоретического и практического изучения тематических разделов дисциплины студент должен предоставить реферат по определенной заранее теме (из перечня) и выполнить тестовое задание. Результаты прохождения тестовой системы позволят выявить уровень успешности освоения студентом данной дисциплины.

**Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Студент, пропустивший занятия, обязан самостоятельно изучить темы пропущенного занятия, используя учебно-методическую литературу. Отработка пропущенных занятий для студентов заочной формы обучения не предусмотрена.

## 12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Специфика дисциплины «Бизнес планирование» состоит в том, чтобы научить студентов решать современные экономические и организационные задачи, принимать обоснованные экономические решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, используя нормативные правовые акты и специальную документацию; закрепить теоретические положения практическими умениями с использованием современных информационных технологий и цифровых систем (интернет-браузеров, облачных сервисов (для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента).

Дисциплина «Бизнес планирование» изучается студентами 1 курса, входит в часть ученого плана, формируемая участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ).

Основная задача – изучение системы отношений, отражающих социально-экономические интересы людей в процессе трудовой деятельности, а также основных теоретических концепций экономики и организации предприятий и их основных постулатов; научиться определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действую-

щих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.

щих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.

*Основные формы теоретического обучения:* лекции, консультации.

*Основные формы практического обучения:* практические занятия с решением задач по теме занятия, дискуссиями и устным опросом, выполнением расчетной работы.

Согласно учебному плану и графику учебного процесса для организации процесса освоения студентами дисциплины используется традиционная (объяснительно-иллюстративная) технология обучения с применением активных и интерактивных образовательных технологий.

Во время *лекции* студент должен вести краткий конспект. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий.

*Практические занятия* проводятся в аудитории для практических занятий. Закрепление теоретического материала через решение заданий и кейсов, выполнение расчетов, проведение устного опроса, дискуссий по теме занятия с учетом самостоятельного изучения вопросов.

На практических занятиях выявляется связь теории с такими актуальными проблемами изучаемой дисциплины посредством решения задач и выполнения заданий.

Практические занятия выполняют следующие задачи:

стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;

закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;

расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;

позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;

прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;

способствуют свободному оперированию терминологией;

предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

При подготовке к практическим занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

По дисциплине проводится устный опрос и дискуссия для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме практического занятия (студенты должны знать ответы на поставленные вопросы).

*Самостоятельная работа студентов.*

Предполагает анализ дополнительной литературы с целью:

– более глубокого освоения изучаемой темы;

– подготовки ответов на вопросы к устному ответу;

– подготовки ответов на вопросы к экзамену.

**Программу разработал:**
Ибиев Г.З., к.э.н., доцент

28

*Основные формы теоретического обучения:* лекции, консультации.

*Основные формы практического обучения:* практические занятия с решением задач по теме занятия, дискуссиями и устным опросом, выполнением расчетной работы.

Согласно учебному плану и графику учебного процесса для организации процесса освоения студентами дисциплины используется традиционная (объяснительно-иллюстративная) технология обучения с применением активных и интерактивных образовательных технологий.

Во время *лекции* студент должен вести краткий конспект. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий.

*Практические занятия* проводятся в аудитории для практических занятий. Закрепление теоретического материала через решение заданий и кейсов, выполнение расчетов, проведение устного опроса, дискуссий по теме занятия с учетом самостоятельного изучения вопросов.

На практических занятиях выявляется связь теории с такими актуальными проблемами изучаемой дисциплины посредством решения задач и выполнения заданий.

Практические занятия выполняют следующие задачи:

стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;

закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;

расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;

позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;

прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;

способствуют свободному оперированию терминологией;

предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

При подготовке к практическим занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

По дисциплине проводится устный опрос и дискуссия для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме практического занятия (студенты должны знать ответы на поставленные вопросы).

*Самостоятельная работа студентов.*

Предполагает анализ дополнительной литературы с целью:

– более глубокого освоения изучаемой темы;

– подготовки ответов на вопросы к устному ответу;

– подготовки ответов на вопросы к экзамену.

**Программу разработал:**

Ибиев Г.З., к.э.н., доцент

# РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.04.10 «Бизнес планирование» ОПОП ВО по направлению 06.03.01 «Биология» направленность (профиль): «Управление водными биологическими ресурсами» (квалификация выпускника – бакалавр)**

Платоновским Николаем Геннадьевичем, доцентом кафедры управления ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет-МСХА имени К. А. Тимирязева», кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Бизнес планирование» ОПОП ВО по направлению 06.03.01 «Биология» направленность: «Управление водными биологическими ресурсами» (уровень обучения - бакалавр) разработанной в ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре экономики и организации производства (разработчик Ибиев Г.З., доцент, к.э.н.).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Бизнес планирование» (далее по тексту Программа) *соответствует* требованиям ФГОС по направлению 06.03.01 «Биология». Программа *содержит* все основные разделы, *соответствует* требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе ***актуальность*** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО *не подлежит сомнению* – дисциплина относится к части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений – Б1.В.ДВ

3. Представленные в Программе ***цели*** дисциплины *соответствуют* требованиям ФГОС направления 06.03.01 «Биология».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Бизнес планирование» закреплены четыре компетенции. Дисциплина «Бизнес планирование» и представленная Программа *способна реализовать* их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть *соответствуют* специфике и содержанию дисциплины и *демонстрируют возможность* получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Бизнес планирование» составляет 2 зачётных единицы (72 часа).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин *соответствует* действительности. Дисциплина «Бизнес планирование» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 06.03.01 «Биология» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий *соответствуют* специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Бизнес планирование» предполагает три занятия в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, *соответствуют* требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 06.03.01 «Биология».

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и решение заданий, кейсов, выступления и участие в дискуссиях, круглых столах, работа над заданием и аудиторных заданиях - работа с научными текстами и справочными данными), *соответствуют* специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена, что *соответствует* статусу дисциплины, как дисциплины обязательной части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору – Б1.В.ДВ ФГОС направления 06.03.01 «Биология».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, *соответствуют* специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – один источник (базовый учебник), дополнительной литературой – 6 наименований, 10 источников со ссылкой на электронные ресурсы и интернет-ресурсы, что *соответствует* требованиям ФГОС направления 06.03.01 «Биология».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Бизнес планирование» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Бизнес планирование».

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Бизнес планирование» ОПОП ВО по направлению 06.03.01 «Биология» направленность: «Управление водными биологическими ресурсами» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанной Ибиевым Г.З., доцентом кафедры экономики и организации производства, к.э.н. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям агрономии, экономики и организации предприятий АПК.

Рецензент: Рецензент: Платоновский Николай Геннадьевич, доцент кафедры управления ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидат экономических наук _____ (подпись) «_05__» _____05_____2026г.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – один источник (базовый учебник), дополнительной литературой – 6 наименований, 10 источников со ссылкой на электронные ресурсы и интернет-ресурсы, что *соответствует* требованиям ФГОС направления 06.03.01 «Биология»**.**

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Бизнес планирование» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Бизнес планирование».

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Бизнес планирование» ОПОП ВО по направлению 06.03.01 «Биология» направленность: «Управление водными биологическими ресурсами» (квалификация выпускника – бакалавр)**,** разработанной Ибиевым Г.З., доцентом кафедры экономики и организации производства, к.э.н. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям агрономии, экономики и организации предприятий АПК.

Рецензент: Рецензент: Платоновский Николай Геннадьевич, доцент кафедры управления ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидат экономических наук _____ «_05__» _____05_____2026г.
(подпись)