



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института экономики и
управления АПК

д.э.н., проф. Хоружий Л.И.
«30» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09.02 «Оценка деятельности органов государственного и
муниципального управления»

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность: «Государственная служба»

Курс 2

Семестр 3, 4

Форма обучения: заочная

Год начала подготовки 2024

Москва, 2024 г.

Составитель: Рокотянская В.В., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» августа 2024г.

Рецензент: Оришев А.Б. д.и.н., доцент, зав. кафедрой
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» августа 2024г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», рынка труда, обобщенного отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли и учебного плана 2024 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры управления
протокол № 1 от «30» августа 2024г.

Зав. кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» августа 2024г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии Института экономики и
управления АПК Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» августа 2024г.

Зав. кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«30» августа 2024г.

Заведующий отдела комплектования ЦНБ

(подпись)

Содержание

1. Цель освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в учебном процессе	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Структура и содержание дисциплины	8
4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по модулям	8
4.2 Содержание дисциплины	8
4.3 Лекции и практические занятия	9
6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины	11
6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности	11
6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания	13
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	13
7.1. Основная литература	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Дополнительная литература	Ошибка! Закладка не определена.
7.3 Нормативно- правовые акты	14
7.4 Журналы	14
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	14
9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	15
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины	15
12 Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины	16

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.09.02 «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» для подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность «Государственная служба»

Цели освоения дисциплины: целью освоения дисциплины «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» является освоение студентами методологических знаний и практических умений по определению оценки и эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Место дисциплины в учебном процессе: дисциплина включена в цикл дисциплин, части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): ПКос-2 (ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3.) ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3), ПКдпо-1 (ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3).

Краткое содержание дисциплины: эффективность: понятие, сущность и содержание. Виды эффективности государственного и муниципального управления. Модели эффективности управления: системно-ресурсная, целевая, комплексная. Группы показателей эффективности. Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления.

Общая трудоемкость дисциплины: 108 часа/ 3 зач.ед., в том числе практическая подготовка – 2 часа.

Промежуточный контроль: зачет с оценкой

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» является освоение студентами методологических знаний и практических умений по определению оценки и эффективности деятельности органов государственного и муниципального на федеральном, региональном и муниципальном уровнях..

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» включена в цикл дисциплин, части, формируемой участниками образовательных отношений. направления подготовки 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» являются: «Управление трудовыми ресурсам», «Экономика общественного сектора», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Особенностью дисциплины является обобщение и систематизация методологических знаний об эффективной системе государственного и муниципального управления в России, интеграцию их с профессиональной деятельностью в органах государственной власти. Дисциплина даёт представление о методах оценки деятельности органов государственного управления обществом для поиска возможных условий оптимизации организационно-административных структур, различных социальных институтов, федеральных и региональных органов совершенствования деятельности.

Рабочая программа дисциплины «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья разрабатываются индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, и индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1-Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	ПКос-2	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности с применением цифровых технологий	ПКос-2.1. Знать систему документооборота; Виды и классификацию документов; основы правовых знаний в различных сферах деятельности	систему документооборота в сфере государственного и муниципального управления		
			ПКос-2.2. Ведет делопроизводство и документооборот в органах государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных учреждениях, политических партиях, коммерческих и некоммерческих организациях.		вести делопроизводство в органах государственной и муниципальной власти	
			ПКос-2.3. Осуществляет поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности			навыками использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
2.	ПКос-3	Способен осуществлять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления в условиях цифровой трансформации	ПКос-3.1. Использует методы и приёмы управленческого анализа, способы сравнительного анализа данных	способы проведения сравнительного анализа в деятельности органов государственного и муниципального управления	использовать приёмы управленческого анализа в деятельности органов государственного и муниципального управления	методами сравнительного анализа деятельности органов государственного и муниципального управления
			ПКос-3.2. Проводит количественный и качественный анализ информации; находит оптимальные организационно-управленческие решения в меняющейся рыночной ситуации	методы количественного и качественного анализа информации	находить оптимальные организационно-управленческие решения в оценке деятельности орга-	навыками количественного и качественного анализа информации в деятельности органов госу-

№ п/п	Индекс компете нции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
3.	ПКдпо-1.1	Способен организовывать и проводить оценку персонала			нов государственного и муниципального управления	дарственного и муниципального управления
			ПКос-3.3. Применяет современные информационные технологии при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	современные информационные технологии в деятельности органов государственного и муниципального управления	применять современные информационные технологии при построении организационно-управленческих моделей в органах государственного и муниципального управления	методами оценки информационных технологий различных организационно-управленческих моделей в органах государственного и муниципального управления
			ПКдпо-1.1 знать технологии и методы определения профессиональных знаний, умений и компетенций	современные методы и технологии определения профессиональных знаний, умений и компетенций	разрабатывать и применять методы и технологии определения профессиональных знаний, умений и компетенций	навыками использования базовых методик и технологий определения профессиональных знаний, умений и компетенций
			ПКдпо-1.2 уметь разрабатывать средства и методы проведения оценки персонала	современные методы и методики проведения персонала	разрабатывать средства и методы проведения оценки персонала	навыками использования базовых методик в оценке персонала
			ПКдпо-1.3 владеть навыками определения ресурсов, выбора средств и методов проведения оценки персонала в соответствии с целями организации	цели, задачи, технологию и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии с целями организации	разрабатывать схему процедуры оценки и планировать ее основные этапы с целями организации	навыками определения ресурсов, выбора средств и методов проведения оценки персонала в соответствии с целями организации

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по модулям

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ и модулям представлено в таблице 2.

Таблица 2-Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	Час/*.	в т.ч. по семестру №3	в т.ч. по семестру №4
Общая трудоёмкость дисциплины по плану	108	36	72
1. Контактная работа:			
Аудиторная работа:	16,35	2	14/2
<i>В том числе:</i>			
<i>Лекции (Л)</i>	6	2	4
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	10/2		10/2
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,35		0,35
Самостоятельная работа (СРС)	87,65	34	53,65
<i>Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, и рубежному контролю и т.д.)</i>			
<i>Подготовка к зачету</i>	4		4
Вид контроля:	Зачет с оценкой		

*в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины.

Таблица 3- Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (укрупнённо)	Всего часов	Аудиторная работа			Внеаудитор ная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР/*	
Раздел 1. Теоретико-методологические основы эффективности управления					
Тема 1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности управления	31,65	2	2		27,65
Тема 2. Показатели оценки эффективности управления	29	2	2		25
Тема 3. Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления	43/2	2	6/2		35
Контактная работа	0,35			0,35	
Подготовка к зачету	4				4
Всего	108	6	10/2	0,35	91,65

*в том числе практическая подготовка

Раздел 1 Теоретико-методологические основы эффективности управления

Тема 1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности управления.

Эффективность: понятие, сущность и содержание. Подходы к определению эффективности государственного и муниципального управления. Виды эффективности государственного и муниципального управления.

Модели эффективности управления: системно-ресурсная и целевая, удовлетворенности участника и комплексная. Аспекты организационной эффективности государственного управления: функциональный, структурный, организационный, предметно-целевой.

Тема 2. Показатели оценки эффективности управления

Группы показателей эффективности: непосредственного результата, непосредственных процессов, конечного результата. Требования, предъявляемые к показателям эффективности государственного управления. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления.

Тема 3. Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления

Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления. Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления: метод управления по целям (МВО), метод вынужденного выбора, описательный метод.

4.3 Лекции и практические занятия

Таблица 4-Содержание практических занятий

№ п/п	№ и название разделов и тем	№ и название лекций, практических занятий	Формирование компетенций	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Раздел 1 Теоретико-методологические основы эффективности управления				
1	Тема 1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности управления.	Лекция №1 Теоретико-методологические подходы к определению эффективности управления.	ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос=2.3, ПКос-3.ё, ПКос-3.2, ПКос-3.3		2
		Практическое занятие №1 Подходы к определению эффективности государственного и муниципального управления	ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3, ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3	Устный опрос	2
2	Тема 2. Показатели оценки эффективности управления	Лекция №2 Показатели оценки эффективности управления	ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос=2.3, ПКос-3.ё, ПКос-3.2, ПКос-3.3		2
		Практическое занятие №2 Группы показателей эффективности	ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3, ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3	Устный опрос	2
	Тема 3. Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления	Лекция №3 Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления	ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3, ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3		2
		Практическое занятие №3-5 Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления	ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3, ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3 ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3	Оценить деятельность органов государственного и муниципального управления	6

Таблица 5-Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности управления	Концепция лидерства в управлении Теория бюрократии, Теория жизненных циклов Концепция профессионализма Экономический подход, Экологический подход Социальная эффективность Модель удовлетворенности- Модель сдерживания противоречий. ПКос-2.1, ПКос-2.2,ПКос-2.3,ПКос-3.1,ПКос-3.2, ПКос-3.3
2.	Тема 2. Показатели оценки эффективности управления	Показатели политических процессов, гражданских свобод и политических прав Показатели делового климата, качества регулирования, уровня коррупции, качества государственных услуг Показатели качества управления конкурентной сферы. Индекс восприятия коррупции, уровень коррупции. Индекс экономической свободы, Индекс непрозрачности. ПКос-2.1,ПКос-2.2,ПКос-2.3, ПКос-3.1, ПКос-3.2,ПКос-3.3
3.	Тема 3. Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления	Метод управления по целям Метод шкалы гражданского рейтинга Метод вынужденного выбора, Описательный метод. Метод анкет и сравнительных анкет Метод решающих ситуаций Метод шкалы рейтинговых поведенческих установок. Методы нормирования Метод наблюдения за поведением. ПКос-2.1, ПКос-2.2,ПКос-2.3, ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3, ПКдпо-1.1; ПКдпо-1.2; ПКдпо-1.3

5. Образовательные технологии

Таблица 6-Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Темы занятий	Наименование использованных активных и интерактивных образовательных технологий
1	Тема 1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности управления	Л Лекция-беседа
2	Тема 3. Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления	ПЗ-3 Решение задач

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины
6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Темы докладов

1. Теории жизненных циклов
2. Концепция лидерства в государственном управлении в России
3. Теория бюрократии в государственном управлении за рубежом
4. Экономическая эффективность в государственном и муниципальном управлении
5. Социальная эффективность в государственном и муниципальном управлении
6. Социально-психологическое направление в государственном управлении (Р. Даль, Г. Саймон, Д. Вальдо, Н. Лонг, Дж. Миллет)
7. Механизм мотивации в государственном и муниципальном управлении
8. Модели государственного управления (Н. Луман)
9. Модель содержания противодействий
10. Качество государственных услуг
11. Коррупция: восприятие и уровень
12. Показатели непрозрачности в системе государственного управления
13. Метод «дерево целей» в управлении
14. Моделирование как подход к исследованию систем управления
15. Метод «мозговой атаки» в управлении
16. Метод «Дельфи» в управлении
17. Метод «сценариев» в управлении
18. Методы нормирования в управлении
19. Метод SWOT-анализ в управлении
20. Метод STEEP-анализ в управлении
21. Методы оценки деятельности органов управления муниципальных образований
22. Особенности оценки деятельности органов исполнительной власти
23. Особенности организационной эффективности в системе управления
24. Особенности функциональной эффективности в системе управления
25. Особенности структурной эффективности в системе управления
26. Аспекты предметно-целевой эффективности в системе управления
27. Концепция профессионализма в государственном и муниципальном управлении
28. Гипотеза и ее роль в исследовании

Примеры задач

Задача 1 (по теме Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления)

1. Оценить эффективность деятельности органов исполнительной власти, используя общепринятую методику.

Вопросы для устного опроса

Практическое занятие №1

1. Эффективность: понятие, сущность, содержание
2. Подходы к определению эффективности государственного и муниципального управления
3. Теория жизненных циклов: сущность и содержание
4. Концепция профессионализма
5. Экономическая эффективность: сущность и содержание
6. Социальная эффективность
7. Модель удовлетворенности: сущность и содержание
8. Модель сдерживания противоречий: сущность и содержание
9. Модель системно-ресурсная эффективность управления
10. Целевая модель эффективности управления
11. Комплексная модель эффективности управления
12. Функциональные аспекты эффективности управления
13. Структурные аспекты эффективности управления
14. Организационные аспекты эффективности управления
15. Предметно-целевые аспекты эффективности управления

Практическое занятие №2

1. Показатели политических процессов
2. Показатели гражданских свобод и политических прав
3. Показатели делового климата
4. Показатели качества регулирования в управлении
5. Показатели уровня коррупции
6. Индекс восприятия коррупции
7. Индекс экономической свободы
8. Индекс непрозрачности
9. Индекс институциональной среды
10. Требования, предъявляемые к показателям эффективности

Практическое занятие №3

1. Методика определения эффективности организации уровня государственного управления
2. Методика определения эффективности технического уровня государственного управления
3. Методика определения уровня жизни населения
4. Методика определения качества жизни населения
5. Оценка эффективности уровня и качества жизни населения.
6. Оценка эффективности реализации плана социального развития
7. Оценка эффективности реализации плана экономического развития
8. Показатели эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления
9. Методика оценки эффективности органов государственного управления (органов исполнительной власти).

Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию (зачет с оценкой)

1. Эффективность: понятие и виды
2. Теоретические основы эффективности управления
3. Методологические подходы к определению эффективности управления
4. Модели эффективности в управлении
5. Виды эффективности в государственном управлении
6. Аспекты организационной эффективности государственного и муниципального управления
7. Группы показателей эффективности
8. Требования, предъявляемые к показателям эффективности государственного и муниципального управления
9. Интегральные показатели оценки эффективности государственного и муниципального управления
10. Методы оценки эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти
11. Эффективность организационно-технического уровня системы государственного и муниципального управления
12. Эффективность уровня и качества жизни населения
13. Социальная эффективность в системе государственного и муниципального управления
14. Экономическая эффективность в системе государственного и муниципального управления
15. Эффективность деятельности органов государственного и муниципального управления
16. Эффективность деятельности государственных гражданских служащих
17. Индекс институциональной среды
18. Индекс экономической свободы
19. Индекс развития человеческого потенциала
20. Индекс восприятия коррупции, уровень коррупции
21. Метод управления по целям
22. Метод шкалы графического рейтинга
23. Метод вынужденного выбора
24. Метод решающих ситуаций
25. Метод SWOT – анализ
26. Метод STEEP – анализ
27. Методы нормирования
28. Метод «дерева» целей
29. Описательный метод
30. Метод сравнений. Сравнительный анализ
31. Метод сценариев

32. Метод программно-целевой

6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов.

При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов представлены критерии выставления оценок по четырех балльной системе «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно» (табл.7)

Таблица 7-Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	Оценку «Отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал. Без пробелов выполнив все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне. Практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за учебной дисциплиной, сформированы на высоком уровне.
Средний уровень «4» (хорошо)	Оценку «Хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. Компетенции, закреплённые за учебной дисциплиной, сформированы на среднем (хорошем) уровне.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	Оценку «Удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близких к минимальным, некоторые практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за учебной дисциплиной, сформированы на пороговом уровне.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	Оценку «Неудовлетворительно» заслуживает студент не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за учебной дисциплиной – не сформированы

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

7.1 Основная литература

1. Система государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин [и др.] ; под редакцией С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой, О. В. Паниной, С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19168-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556175> (дата обращения: 25.08.2024).

2. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536487> (дата обращения: 25.08.2024).

3. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / С. И. Журавлев [и др.] ; под редакцией С. И. Журавлева, Ю. Н. Туганова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16732-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535882> (дата обращения: 24.08.2024).

7.2 Дополнительная литература

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540833> (дата обращения: 25.08.2024).

2. Никитина, А. С. Управление человеческими ресурсами в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / А. С. Никитина, Н. Г. Чевтаева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12784-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543416> (дата обращения: 25.08.2024).

3. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18641-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545233> (дата обращения: 25.08.2024).

7.3 Нормативно- правовые акты

1. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Всеобщая декларация прав человека. Принятая генеральной ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.
3. О концепции национальной безопасности РФ утв. Президентом РФ 9 сентября 2000 г. №24
4. Трудовой кодекс РФ: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197 - ФЗ
5. Указ Президента РФ «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» № 601, от 7 мая 2012 г.
6. Постановление Правительства РФ от 3 ноября 2012 г. №1142 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 21 августа 2012 г. № 1199 «Об оценке эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».
7. Приказ Федеральной службы государственной статистики от 5 июля 2013 г. №261 «Об утверждении методик расчета показателей для оперативной оценки эффективной деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

7.4 Журналы

1. Журнал «Власть»
 2. Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления»
 3. Журнал «Вопросы экономики»
 4. Журнал «Вопросы статистики»
 5. Журнал «Государственная служба»
 6. Журнал «Государство и право»
 7. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
 8. Журнал «Проблемы теории и практики управления»
 9. Журнал «Российский журнал менеджмента»
 10. Журнал «Экономическая безопасность России: политические ориентиры, законодательные приоритеты, практика обеспечения»
 11. Журнал «International journal of public administration»
 12. Журнал «Journal of policy analysis and management»
 13. Журнал «Strategic Management journal»
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
1. Официальный сайт Президента РФ: <http://www.kremlin.ru/> (Свободный доступ)
 2. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания: //URL: <http://www.council.gov.ru/> (Свободный доступ)
 3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ: //URL: <http://www.duma.ru/> (Свободный доступ)
 4. Официальный сайт Правительства РФ: //URL: <http://www.government.gov.ru/> (Свободный доступ)

- 5.Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ <http://www.gks.ru>; (Свободный доступ)
- 6.Официальный сайт Министерства экономического развития РФ: <http://www.economy.gov.ru>; (Свободный доступ)
- 7.Официальный сайт Стратегическое планирование в городах и регионах России: <http://www.citystrategy.leontief.ru>(Свободный доступ)
- 8.Официальный сайт Центр стратегических исследований ПФО <http://www.prometa.ru> (Свободный доступ)

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- 1.www.consultant.ru –Справочная правовая система «Консультант Плюс»; (Свободный доступ)
- 2.www.garant.ru-Справочно правовая система «Гарант»; (Свободный доступ)
- 3.www.rg.ru -Российская газета (Свободный доступ)
- 4.www.vedomosti.ru - Ведомости (Свободный доступ)

10.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных, семинарских и практических занятий, студенческих конференций имеются специализированные аудитории оснащенные специальным оборудованием (мультимедиа) включающее персональный компьютер, видеопроектор, выдвижной экран, доска.

Таблица 8-Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1 учебный корпус 513 аудитория	Выдвижной экран Инв. № 558761 Доска Инв.№558534.6, ПК Инв. №558777 Видеопроектор Инв. № 558760
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова	Читальные залы
Общежития № 7, 8, 9.	Комната для самоподготовки

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Для освоения учебной дисциплины «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» студентам необходимо ознакомиться с дополнительной и нормативно-правовой литературой по проблематике дисциплины, осуществлять анализ существующих и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем, выполнять рефераты расчетно-графические работы и участвовать в конференциях.

Знать федеральные законы, подзаконные акты принятые Президентом РФ, Правительством РФ, федеральными органами законодательной и исполнительной власти по вопросам эффективности деятельности органов государственного управления, а также законы субъектов РФ.

В процессе проведения практических и семинарских занятий студенты могут обращаться к преподавателю за консультацией по конкретным вопросам.

Самостоятельная работа студентов осуществляется в соответствии с настоящей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное освоение. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснениями во время, отведенное для индивидуальных консультаций.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан в часы консультаций на кафедре прийти к преподавателю дисциплины, имея при себе конспекты лекций и выполненные задания по пропущенным занятиям в соответствии с планом семестра. Студент должен быть готовым аргументировано ответить на вопросы преподавателя по пропущенной теме.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины

Специфика дисциплины «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» состоит в том, что она является основой оценки эффективности и результативности деятельности органов государственной и муниципальной власти.

Лекционный курс по изучаемой дисциплине охватывает теоретические направления, методологию и методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления. Основной акцент уделен методам оценки деятельности органов государственного и муниципального управления на современном этапе развития государства.

К числу наиболее важных тем дисциплин относятся содержание тем «Показатели оценки эффективности государственного и муниципального управления» и «Методы оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления».

Для освоения учебного курса и получения углубленных знаний по дисциплине студентам необходимо ознакомиться с дополнительной учебной и научной литературой, периодическими изданиями по проблематике дисциплины, осуществлять анализ деятельности органов государственной власти в регионах, готовить рефераты, участвовать в научных студенческих конференциях, публиковать научные статьи.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.09.02 «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления»
ОПОП ВО по направлению 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление»,
направленность «Государственная служба»
(квалификация выпускника – магистр)

Оришевым Александром Борисовичем, доцентом кафедры истории ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», доктором исторических наук (далее по тексту рецензент) проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» ОПОП ВО по направлению 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление», направленность «Государственная служба» (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (составитель – Рокотянская Виолетта Валерьевна, доцент кафедры управления, кандидат экономических наук).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Управление трудовыми ресурсами» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

1. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление».

2. В соответствии с Программой за дисциплиной «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» закреплено 3 компетенции (девять индикаторов). Дисциплина «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

3. Общая трудоёмкость дисциплины «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» составляет 3 зачётных единицы (108 часов).

4. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Управление трудовыми ресурсами» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

5. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

6. Программа дисциплины «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

7. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление».

8. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (устный опрос, выступления и участие в деловых играх, участие в тестировании, разбор управленческих ситуаций, работа над домашним заданием в форме индивидуальных заданий, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета с оценкой, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений – Б1.В ФГОС ВО направления 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление».

Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источника (базовые учебники и учебные пособия), дополнительной литературой – 3 наименования и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление».

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

11. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления».

ОБЩИЕ ВЫВОоды

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины Б1.В.09.02 «Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления» ОПОП ВО по направлению 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление», направленность «Государственная служба» (квалификация выпускника – магистр), составленная доцентом кафедры управления, кандидатом экономических наук, Рокотянской В.В. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Оришев Александр Борисович, доцент кафедры истории ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», доктор исторических наук

