



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

ПРИНЯТО  
на Учёном совете Университета  
Протокол № 1/4.1.4.  
от «26» 09 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
В.М. Лукомец  
«30» сентября 2016 г.



СОГЛАСОВАНО  
Председатель ММПО-ППО  
ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА  
имени К.А. Тимирязева  
И.П. Прохоров  
«30» 09 2016 г.



Регистрационный № 90-29/04

## ПОЛОЖЕНИЕ о выборах заведующего кафедрами

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения выборов на должность заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет), оформление с ним трудовых отношений на срок не более 5 лет.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций", Устава Университета, иными нормативными актами.

1.3. Должность заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательскому составу.

1.4 Должность заведующего кафедрой является выборной.

1.5. Заведующий кафедрой избирается тайным голосованием Учёного совета Университета.

1.6. Заключению трудового договора на замещение должности заведующего кафедрой, а также переводу на должность заведующего кафедрой предшествуют выборы. С избранным заведующим кафедрой заключается срочный трудовой договор.

## **2. Квалификационные и иные требования, предъявляемые к претендентам на должность заведующего кафедрой**

2.1 Заведующий кафедрой избирается из числа высококвалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

2.2 Претендент на должность заведующего кафедрой должен обладать соответствующими компетенциями, необходимыми для эффективного руководства кафедрой, обладать высокими морально-этическими качествами.

## **3. Условия проведения выборов**

3.1. Обеспечение подготовки к проведению выборов на должность заведующего кафедрой возлагается на Комиссию по выборам заведующего кафедрой (далее – Комиссия), состав которой утверждается приказом Ректора Университета.

3.2. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года приказом Ректора объявляются фамилии заведующих кафедрами, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт Университета). При наличии вакантной должности заведующего кафедрой выборы в установленном порядке объявляются в период учебного года.

При наличии вакантной должности заведующего кафедрой руководство соответствующим структурным подразделением осуществляется лицом из

числа профессорско-преподавательского состава, назначаемым приказом Ректора временно для исполнения обязанностей заведующего кафедрой до проведения выборов.

3.3. Ректор Университета издает приказ об объявлении выборов заведующего кафедрой. Приказ размещается на официальном сайте Университета не менее чем за два месяца до даты его проведения.

3.4. В объявлении о проведении выборов на сайте Университета указывается:

- перечень кафедр, на которые объявляются выборы на должность заведующего кафедрой;
- квалификационные требования по должностям;
- проект трудового договора с указанием периода, на который избирается заведующий кафедрой;
- место (адрес) приема заявления для участия в выборах;
- срок приема заявления для участия в выборах;
- срок и место рассмотрения кандидатур на заседании кафедры;
- срок и место заседания Ученого совета факультета;
- место и дата проведения выборов на Учёном совете Университета.

В Университете создаются условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении выборов.

3.5. Заявление претендента (Приложение 1) для участия в выборах должно поступить в Университет не позднее окончательной даты приема заявлений, указанной в объявлении о проведении выборов.

3.6. Прием документов от претендента заканчивается в 15 часов последнего рабочего дня, по истечению 30-дневного срока со дня его установления. Исчисление срока начинается со дня, следующего за днем опубликования объявления о выборах. В случае, если последний 30-дневный срок выпадает на праздничный, либо выходной день, последним днем для подачи заявления считается первый рабочий день, следующий за праздничным либо выходным днем.

3.7. К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, список научных и учебно-методических публикаций; программу деятельности и развития кафедры на следующие 5 лет, дополнительные документы по усмотрению претендента.

Если в выборах принимает участие действующий заведующий кафедрой, он дополнительно представляет письменный отчёт о своей работе за предшествующий период. Лица, участвующие в выборах впервые, кроме этих документов прилагают:

- личный листок по учету кадров;
- автобиографию.

3.8 Заявление претендента на должность заведующего кафедрой регистрируется в журнале регистрации кандидатов (Приложение 2). Указанный журнал ведется Комиссией по выборам заведующего кафедрой.

В журнале отмечается время и дата передачи документов, Ф.И.О. претендента, подавшего документы, ставятся подписи лица, принявшего заявление и лица, передавшего их.

3.9. Комиссия по выборам заведующего кафедрой при приемке документов обязана проверить представленные претендентами на должность заведующего кафедрой документы и в случаях:

- отсутствия либо не соответствия каких-либо подтверждающих документов (либо не предоставления надлежащим образом заверенных их копий, либо оригиналов (для сверки));

- не соответствия кандидата каким-либо квалификационным требованиям, установленным в объявлении о выборах заведующего кафедрой;

- выявления не достоверности представленных кандидатом сведений, либо предоставление подложных документов - вернуть их претенденту на замещение вакантной должности заведующего кафедрой и в письменном виде со ссылкой на выявленные факты уведомить об отказе в приеме документов и внесении указанного претендента в списки кандидатов на должность заведующего кафедрой.

3.11. Претендент не допускается к выборам в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

- непредставления установленных документов;

- нарушения установленных сроков поступления заявления.

Решение Комиссии об отказе включить претендента в списки кандидатов на должность заведующего кафедрой может быть обжаловано в течение 7 календарных дней с момента отказа в Кадровую комиссию Учёного Совета Университета.

Кадровая комиссия Учёного совета Университета рассматривает поступившую жалобу в 7-дневный срок. Решение Кадровой комиссии по жалобе является окончательным.

3.12. Комиссия по выборам заведующего кафедрой передает утвержденный список зарегистрированных кандидатов на должность заведующего кафедрой не позднее, чем за 5 календарных дней до заседания кафедры и предоставляет на заседание кафедры копии полученных от кандидата документов.

Комиссия по выборам заведующего кафедрой обязана в письменном виде уведомлять зарегистрированных кандидатов на должность заведующего кафедрой об изменениях времени либо места проведения заседания кафедры по выдвижению кандидатур на должность заведующего кафедрой на рассмотрение на Ученом совете Университета

На заседании кафедры обсуждаются кандидаты, внесенные Комиссией по выборам заведующего кафедрой в списки кандидатов на должность заведующего кафедрой.

3.13. Кандидат имеет право снять свою кандидатуру как «до», так и в процессе рассмотрения его кандидатуры как на заседании кафедры, так и заседании Учёного совета факультета и Университета до начала тайного голосования на Учёном совете Университета по письменному заявлению.

#### **4. Порядок проведения выборов**

4.1. Документы претендента, избираемого на должность заведующего кафедрой, Комиссия направляет для рассмотрения на заседании соответствующей кафедры.

4.2. Заседание кафедры организует и ведет декан соответствующего факультета.

4.3. Заседание кафедры является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава педагогических работников соответствующей кафедры.

4.4. Кандидат на должность заведующего кафедрой присутствует на заседании кафедры, где обсуждается его кандидатура. Кандидаты на должность заведующего кафедрой обязаны присутствовать на заседании кафедры лично (либо через уполномоченного представителя (в случае не возможности личного присутствия) действующего на основании доверенности, заверенной либо в нотариальном порядке, либо у председателя Комиссии по приемке документов). Кандидат на должность заведующего кафедрой при не возможности личного присутствия вправе также передать видео обращение, подлежащее просмотру в обязательном порядке. Также кандидат вправе заявить либо заявить о принятии участия с использованием видеоконференции. При этом заявление о видеоконференции должно быть подано не менее чем за 10 дней до заседания.

Не явка кандидата на заседание кафедры не является основанием для отмены заседания и его переноса. Кафедра ограничивается заслушиванием представленных кандидатом документов и просмотром видеообращения.

4.5. Неявка кандидата не является препятствием для проведения заседания кафедры. На заседании кафедры кандидат на должность заведующего кафедрой лично или через уполномоченного представителя представляет свою программу деятельности и развития кафедры на будущий период.

4.6. По итогам обсуждения кандидата на должность заведующего кафедрой, педагогические работники кафедры путем тайного голосования выносят рекомендации по каждому из кандидатов.

4.7. Решение принимается на заседании кафедры тайным или открытым голосованием простым большинством голосов.

Процедуру голосования на заседании кафедры определяет Ректор при объявлении конкурса.

4.8. Решение кафедры выражается как "Рекомендован" либо "Не рекомендован", оформляется в виде протокола заседания кафедры (Приложение 3).

4.9. На заседании кафедры председательствующий или, по его поручению, ученый секретарь оглашает заключение кафедры по каждому из претендентов (при его наличии).

4.10. По итогам обсуждения документы претендента и выписка из протокола заседания кафедры передаются ученому секретарю факультета для рассмотрения на заседании Ученого совета факультета.

4.11. Кандидат присутствует на заседании Ученого совета факультета как лично, либо через уполномоченного представителя (п.4.4.), где обсуждается его кандидатура. Неявка кандидата не является препятствием для проведения заседания Ученого совета факультета.

4.12. Ученый совет факультета обсуждает кандидатуры и принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать претендента для избрания на должность заведующего кафедрой;

- отказать в предоставлении рекомендации для избрания на указанную должность.

4.13. Решение Ученого совета факультета принимается тайным голосованием.

4.14. Ученый секретарь факультета представляет в Комиссию документы претендентов в трехдневный срок со дня проведения заседания

Ученого совета факультета выписки из протоколов заседания кафедры и Ученого совета факультета.

4.15. Проведение выборов на Учёном совете Университета организуется Ученым секретарем совета Университета, который по представлению Комиссии утверждает список кандидатов и форму бюллетеня для голосования.

4.16. Кандидат присутствует на Ученом совете Университета, где обсуждается его кандидатура как лично, либо через уполномоченного представителя (п.4.4.). Неявка кандидата не является препятствием для проведения выборов.

4.17. На заседании Учёного совета Университета каждый претендент представляет свою программу деятельности и развития кафедры, а действующий заведующий кафедрой дополнительно представляет отчет о своей работе за предшествующий период.

4.18. Решение об избрании претендента на должность заведующего кафедрой принимается Ученым советом Университета путем тайного голосования.

4.19. Избранным считается претендент, за которого проголосовало не менее половины членов Учёного совета Университета при наличии на заседании Учёного совета не менее 2/3 списочного состава. Если ни один претендент не получит необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися. Повторные выборы проводятся в соответствии с процедурой, установленной настоящим Положением с издания нового приказа Ректора о повторных выборах заведующего кафедрой.

4.20. Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

4.21. Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

Повторные выборы проводятся на этом же заседании Учёного совета Университета.

4.22. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, выборы признаются несостоявшимися.

4.23. Если на выборы не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к выборам, выборы признаются несостоявшимися.

4.24. Подсчет голосов на заседании Учёного совета осуществляется Счетной комиссией.

4.25. Счетная комиссия избирается Ученым советом из числа присутствующих членов Ученого совета. Количественный и персональный состав членов Счетной комиссии определяется по усмотрению Учёного совета Университета путем открытого голосования списочно либо индивидуально по каждой выдвинутой кандидатуре.

4.26. Счетная комиссия избирает из своего состава Председателя, что оформляется соответствующим протоколом.

4.27. Счетная комиссия:

а) актуализирует, при необходимости, перечень кандидатов на должность заведующего кафедрой, внесенных в бюллетень. Вносит кандидатов, ранее не включенных в список кандидатов Комиссией по выборам заведующего кафедрой;

б) выдает голосующим бланки бюллетеней;

в) наблюдает за ходом голосования;

г) составляет акты о нарушениях, допущенных в ходе голосования;

д) ведет подсчет голосов;

е) объявляет итоги голосования;

4.25. Итоги голосования оформляются протоколом Счетной комиссии, который подписывается всеми членами Счетной комиссии

4.26. Протокол должен содержать:

а) число членов Ученого совета;

б) число зарегистрированных членов Ученого совета;

в) число выданных бюллетеней;

г) число бюллетеней оказавшихся в урне;

д) число недействительных бюллетеней;

е) число голосов, поданных за каждого кандидата (в случае если в выборах участвовал единственный кандидата - в протоколе Счетной комиссии указывается число голосов, поданных "за" и "против" данного кандидата).

Об итогах голосования на заседании Ученого совета Университета докладывает председатель Счетной комиссии.

Протокол Счетной комиссии с результатами голосования утверждается на Ученом совете открытым голосованием простым большинством голосов.

4.27. Для проведения тайного голосования используются бюллетени для тайного голосования установленной формы.

4.28. Все кандидаты вносятся в один бюллетень для тайного голосования. Выдача бюллетеней проводится членами Счетной комиссии



лицам, имеющим право голоса в соответствии с настоящим Положением под роспись в листе регистрации выдачи бюллетеней для тайного голосования.

Результаты голосования выражаются оставлением одного из кандидатов и вычеркиванием фамилии(-ий) других кандидатов. Голосующие отпускают бюллетени в урну, которая проверяется и опечатывается Счетной комиссией перед голосованием.

После окончания голосования Счетная комиссия вскрывает урну. При подсчете голосов учитываются только действительные бюллетени.

Недействительными считаются бюллетени, в которых не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в выборах двух и более кандидатов на одну должность, имеющие исправления, дописки. Решение о признании бюллетеней недействительными принимает Счетная комиссия

4.29. Решение Ученого совета Университета об избрании или не избрании на должность заведующего кафедрой оформляется протоколом заседания Учёного совета Университета, на основании которого издается приказ Ректора о назначении избранного лица заведующим кафедрой.

4.30. Решение Ученого совета Университета об избрании заведующего кафедрой и соответствующий приказ Ректора вступают в силу с даты проведения заседания Учёного совета Университета.

## **5 Порядок заключения трудового договора**

5.1. С лицом, избранным на должность заведующего кафедрой, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации и на условиях, указанных в проекте трудового договора, опубликованного в объявлении об избрании заведующего кафедрой.

5.2. Трудовые договоры на замещение должности заведующего кафедрой заключаются на срок, указанный в проекте трудового договора, но не более чем на пять лет.

5.3. При избрании на должность заведующего кафедрой действующего декана факультета трудовой договор на должность заведующего кафедры заключается на 0,5 ставки на условиях внутреннего совместительства.

5.4. Должность заведующего кафедрой объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия соответствующего решения Учёным советом лицо, впервые успешно избранное на замещение данной должности в Университете, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.
















## **6 Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящее Положение действует с момента принятия его Учёным советом Университета и утверждения Ректором Университета.

Лист согласований  
к «Положению о выборах  
заведующего кафедрой»

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе		В.Ф. Сторчевой
Проректор по правовым и экономическим вопросам		М.Н. Войт
Председатель профкома		И.П. Прохоров
Проректор по научной работе		А.В. Голубев
Проректор по международной деятельности		Е.И. Кошкин
Проректор по инновационному развитию		Д.В. Козлов
Проректор по административно-хозяйственной работе		В.Н. Лукьянов
Проректор по молодежной политике		О.В. Закарчевский
Проректор по безопасности		В.А. Ким
Директор института механики и энергетики имени В.П. Горячкина		А.С. Дорохов
Директор института природообустройства имени А.Н. Костякова		А.С. Апатенко
Ученый секретарь Университета		А.В. Овчинников
Начальник Управления кадрами и трудовыми отношениями		К.А. Нурбагандова
Начальник Учебно-методического управления		Н.П. Кущев
Проект вносит: И.о. Начальника правового управления		М.А. Баханова

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью

11 (одинадцать)

*Сидорук*  
(подпись)

листов

« 30 »

сентября

2016 год

