

Принято Учёным советом
ФГБОУ ВО РГАУ–МСХА
имени К.А. Тимирязева
«30» марта 2015 г.,
протокол № 7



ПОЛОЖЕНИЕ о базовой кафедре

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает и регламентирует порядок создания деятельности Базовой кафедры (далее Кафедра) как интегрированной образовательной структуры ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева (далее – Университет) на базе научных организаций и иных организаций, осуществляющих образовательную и/или научную, производственную деятельность (далее – Организация), вместе именуемые – Стороны.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ (в ред. от 21.07.2011 г. № 254-ФЗ) «О науке и государственной научно-технической политике», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 958 «Об утверждении порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющую деятельность по профилю соответствующей образовательной программы», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.03.2013 г. № 159 «Об утверждении порядка создания образовательными организациями, реализующими образовательные программы высшего образования, в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367,

Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности от 18.11.2013 г. № 1039, Уставом РГАУ-МСХА и локальными нормативными актами Университета в части, касающиеся образовательной деятельности.

1.3 Кафедра является структурным подразделением Университета, ведущим учебную, методическую, и научно-исследовательскую работу, подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.4 Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета по согласованию с руководителем Организации и заключенного договора о создании Базовой Кафедры (далее - договор).

1.5 Кафедра не наделяется полномочиями юридического лица. Стороны юридически не обособляют имущество, используемое в деятельности Базовой кафедры.

1.6 Научно-образовательная деятельность Кафедры осуществляется в соответствии с планами научно-исследовательской и/или производственной деятельности Организации и научно-образовательной деятельности Университета.

1.7 Содержание и регламентацию работы профессорско-преподавательского состава Кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателей, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса.

Содержание и регламентацию работы других работников Кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

1.8 Кафедра использует для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу, как Университета, так и Организации, а также сторонних предприятий и учреждений на договорной основе.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

2.1. Цель создания Базовой Кафедры – повышение эффективности использования потенциала Организации и Университета путем интеграции производства, науки и высшего образования, для повышения качества практической подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе, путем реализации Университетом части образовательной программы соответствующего направления подготовки, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

2.2. Основные задачи Кафедры:

2.2.1. Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за Кафедрой, руководство самостоятельными

занятиями обучающихся, проведение текущего контроля знаний, курсовых экзаменов и зачетов, в том числе:

- организация и проведение всех видов практик обучающихся в Университете с использованием технологических возможностей Организации;
- руководство курсовыми и дипломными работами обучающихся;
- руководство научно-исследовательской работой обучающихся;
- проведение циклов лабораторных работ;
- чтение специальных курсов, обеспечивающих учебно-научную и конструкторско-технологическую подготовку;
- руководство подготовкой диссертационных работ на соискание ученых степеней соответствующего профиля;
- соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.2. Разработка программ целевой подготовки специалистов для предприятия по согласованным основным и дополнительным обязательным учебным программам, формируемым рабочей группой, состоящей из ведущих специалистов Организации и Университета по представлению руководства.

2.2.3. Оснащение учебных и совместных учебно-научных лабораторий по профилю Организации для выполнения научных исследований, обеспечения учебного процесса и привлечения к научной работе обучающихся.

2.2.4. Проведение учебно-методической работы, в том числе:

- участие в разработке учебных планов подготовки обучающихся по соответствующим направлениям;
- разработка (на основе стандартов и учебных планов) рабочих программ по дисциплинам Кафедры;
- подготовка учебников, учебных и методических пособий;
- разработка и внедрение новых методик обучения.

2.2.5. Осуществление мероприятий по повышению научного и преподавательского потенциалов, в том числе:

- привлечение специалистов Организации к преподавательской деятельности;
- поддержка и развитие научно-педагогических школ по профилю Кафедры.

2.2.6. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Создание творческих коллективов для реализации совместных научно-исследовательских проектов.

2.2.7. Содействие научно-исследовательской деятельности Университета путем привлечения экспериментальной и

производственной базы Организации для выполнения экспериментальной части научно-исследовательских работ Университета. Обеспечение доступа к технологическому оборудованию Организации преподавателей и работников Университета.

2.2.8. Организация совместных научно-педагогических школ, и проведение научных конференций обучающихся, аспирантов и молодых ученых.

2.2.9. Помощь в обеспечении трудоустройства выпускников Университета.

2.3 Функциями Кафедры являются:

2.3.1 Проведение учебных занятий, консультаций, экзаменов и зачетов, в том числе в рамках сетевой формы реализации образовательных программ;

2.3.2 Организация для обучающихся производственной и преддипломной практики, курсового, дипломного проектирования, в том числе в рамках подготовки грантов на разработку выпускных квалификационных работ по темам, определяемым Университетом;

2.3.3 Создание условий и проведение самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам Кафедры;

2.3.4 Разработка и внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий;

2.3.5 Организация научно-исследовательской и воспитательной работы в студенческой среде;

2.3.6 Проведение стажировок профессорско-преподавательского состава;

2.3.7 Подготовка аспирантов, докторантов и соискателей, включая работников структурных подразделений, создание условий для выполнения ими диссертационных работ на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук;

2.3.8 Участие в проведении научно-практических исследований в интересах Университета;

2.3.9 Подготовка информационно-аналитических материалов для руководства структурного подразделения Университета по профилю Кафедры.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

3.1 Кафедра является структурным подразделением Университета.

3.2 Штатное расписание Кафедры утверждает ректор Университета по согласованию с руководителем Организации. Профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал Кафедры

формируется в рамках штатного расписания в соответствии с выделенной для Кафедры учебной нагрузкой и планом работы Кафедры.

3.3 Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета на срок до пяти лет по рекомендации Кафедры при согласовании с руководителем Организации и деканом факультета, путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих, высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет. С избранным заведующим кафедрой заключается срочный трудовой договор.

3.4 Заведующий Кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты учебной, учебно-методической и научной работы кафедры, обеспечивает руководство деятельностью Кафедры, в том числе:

3.4.1 Обеспечивает выполнение решений Ученого совета Университета, Ученого совета факультета, в состав которого входит Кафедра, приказов ректора Университета;

3.4.2 Организует подбор (подготовку) и повышение квалификации работников Кафедры;

3.4.3 В пределах установленных норм определяет педагогическую нагрузку работников Кафедры;

3.4.4 Организует разработку рабочих программ дисциплин, программ практик и методик контроля усвоения студентами учебного материала;

3.4.5 Планирует и контролирует подготовку учебников, учебных и методических пособий по дисциплинам Кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;

3.4.6 Планирует и организует воспитательную работу на Кафедре;

3.4.7 Организует выполнение всех НИОКР, проводимых на Кафедре;

3.4.8 Участвует в корректировке учебных планов в соответствии с потребностями рынка труда;

3.4.9 Организует связи Кафедры с другими структурными подразделениями Университета и Организации, с родственными кафедрами других вузов, с профильными организациями;

3.4.10 Организует проведение мероприятий по обеспечению правил по охране труда и пожарной безопасности и сохранности оборудования и имущества Кафедры;

3.5. Распоряжения заведующего Кафедрой, связанные с деятельностью Кафедры, обязательны для всех работников Кафедры.

3.6 Совместным приказом ректора Университета и руководителя Организации за Кафедрой закрепляются оборудование, помещения и другие

элементы учебно-материальной базы, за использование и сохранность которых несет ответственность заведующий Кафедрой.

4 ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Финансирование деятельности Кафедры осуществляется за счет средств федерального бюджета, выделяемого в установленном порядке Университету и Организации и внебюджетных средств.

4.2. Кафедра может самостоятельно вести работу по привлечению внебюджетных средств за счет выполнения НИОКР на основании действующих положений в Университете и Организации.

4.3. Оплата труда персонала кафедры осуществляется на основании заключенных трудовых договоров в соответствии с утвержденным в установленном порядке штатным расписанием в пределах средств, выделенных на эти цели Университетом и Организацией.

4.4. Студенты и аспиранты, обучающиеся на Кафедре, могут осуществлять трудовую деятельность в Организации на основе трудовых договоров.

5 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. К деятельности Кафедры могут быть привлечены профессорско-преподавательский состав, инженерно-научные работники и обучающиеся в Университете, деятельность которых совпадает с выполнением учебно-научных программ Кафедры.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за проведение учебной работы и научных исследований в срок и с хорошим качеством несет заведующий Кафедрой.

6.2. Ответственность за соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм при проведении учебной работы и научных исследований несет заведующий Кафедрой.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Деятельность Кафедры прекращается при взаимном согласовании сторон на основе соответствующих приказов ректора Университета и руководителя Организации.

7.2. Предложения о ликвидации Кафедры одной из сторон должно быть представлено не менее, чем за 3 месяца до начала учебного года.