|  |  |
| --- | --- |
|  | **МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  Федеральное государственное Бюджетное образовательное учреждение высшего образования  **«российский государственный аграрный университет –**  **МСха имени К.А. Тимирязева»**  **(ФГБОУ ВО ргау - МСХА имени К.А. Тимирязева)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО: | | | УТВЕРЖДАЮ: |
| Ученым советом Университета  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | Ректор ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Трухачев  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. |
| СОГЛАСОВАНО:  Председатель Первичной профсоюзной организации студентов | | |  |
|  | А.С. Братков | |
| Протокол № \_\_\_\_\_\_\_  от « » 2020 г. | | |  |
| И.о. председателя Объединённого совета обучающихся | | |  |
|  | | В.С. Крайсман |
| Протокол № \_\_\_\_\_\_\_  от « » 2020 г. | | |

Регистрационный №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обучении студентов по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программ высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»**

**1.Общие положения**

* 1. Настоящее Положение определяет порядок, условия и сроки освоения образовательных программ высшего образования программ бакалавриата, специалитета, магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет).
  2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
     + Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
     + федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
     + приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
     + Уставом Университета;
     + локальными нормативными актами Университета.
  3. Термины и определения, используемые в настоящем Положении.

**Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

**Основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств и методических материалов.

**Ускоренное обучение** – процесс освоения ООП в более короткий срок по сравнению со сроком, установленным Университетом в соответствии с ФГОС ВО, с учетом предшествующей подготовки обучающегося и (или) его способностей и уровня развития, позволяющих освоить образовательную программу в более короткие сроки.

**Индивидуальный учебный план (ИУП)** – учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося, а также путём выбора темпов и сроков освоения основной образовательной программы.

**Ускоренная программа** – образовательная программа, по которой Университет реализует ускоренное обучение в соответствии с индивидуальным учебным планом.

**Перезачет** – перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

**Переаттестация**– дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по дисциплинам и практикам, изученным им при получении среднего профессионального образования.

* 1. Индивидуальный учебный план может быть предоставлен следующим категориям обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры всех форм обучения:
* обучающиеся, переведенные из другого вуза, при наличии разницы в основных образовательных программах;
* обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую;
* обучающиеся, переведенные с одной формы обучения на другую;
* обучающиеся, восстановившиеся для продолжения обучения в Университете, при наличии разницы в основных образовательных программах;
* обучающиеся, получающие второе высшее образование;
* обучающиеся, получающиеся высшее образование на базе среднего профессионального образования;
* обучающиеся, параллельно получающие высшее образование по другим направлениям подготовки (специальностям);
* обучающиеся – члены сборных Российской Федерации;
* обучающиеся, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям различного уровня;
* обучающиеся, находящиеся на стажировке, обучении за границей или в других образовательных учреждениях РФ;
* обучающиеся, совмещающие учебу в Университете с трудовой деятельностью при предоставлении справки с места работы, копии трудовой книжки;
* обучающиеся, которые по состоянию здоровья не имеют возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;
* обучающиеся, имеющие ребенка в возрасте до трех лет;
* обучающиеся, которые проходят военную службу по контракту;
* обучающиеся иных категорий по ходатайству декана факультета/директора института на основании уважительной причины.
  1. Образовательные программы бакалавриата, специалитета и магистратуры могут реализовываться в ускоренные сроки (далее – ускоренные программы) для лиц, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование различных уровней, и (или) обучающихся по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по данному направлению (специальности), установленным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО).
  2. Обучение по индивидуальному плану, в том числе в ускоренные сроки, реализуется по индивидуальному учебному плану.
  3. Срок освоения ускоренной программы определяется аттестационной комиссией в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
  4. Сокращение объёма подготовки студентов по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в учебных планах производится на основании сравнения учебных планов направлений подготовки (специальностей) с полным нормативным сроком обучения с предоставленными обучающимися документами при поступлении.
  5. Сокращение сроков освоения основной образовательной программы осуществляется на основе имеющихся знаний, умений и навыков студента, полученных на предшествующем этапе обучения, посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов предыдущего обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, сроки обучения могут быть сокращены за счет переаттестации, для лиц, имеющих высшее образование – за счет перезачета и (или) переаттестации дисциплин (модулей).

1. **Основание и порядок перевода обучающихся на ускоренное обучение**
   1. Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании заявления (приложение 1) на имя ректора или профильного проректора.
   2. Процедура переаттестации и перезачета осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачёта результатов обучения студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А.Тимирязева».
   3. Решение о возможности обучения студента по ускоренной программе принимается ученым советом факультета/ института и оформляется приказом ректора или профильного проректора.
   4. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.
   5. Если студент, обучающийся по ускоренной программе, в силу различных причин не может продолжить обучение в данном формате, то он имеет право перевода на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии ООП и вакантных мест).
   6. Ускоренное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися.
   7. При оформлении диплома о высшем образовании в приложении к диплому обязательно указывается информация о том, что по образовательной программе пройдено ускоренное обучение.

# Организация учебного процесса при ускоренном обучении

# Организация учебного процесса по ускоренной программе регламентируется календарным графиком учебного процесса, индивидуальным учебным планом, которые разрабатываются и утверждаются на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, учебных планов ООП с нормативным сроком обучения.

# Индивидуальный учебный план может составляться на весь период обучения, начиная с первого курса, либо на отдельный учебный год.

# Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах обучающихся должно быть идентичным учебным планам, рассчитанным на полный нормативный срок обучения. При составлении индивидуальных учебных планов распределение учебного времени предусматривает большую долю самостоятельной работы по сравнению с базовым учебным планом.

# Обучающиеся по индивидуальному плану в течение учебного года сдают не более 20 экзаменов (не включая перезачтенные экзамены).

# Основанием для перевода обучающегося с ускоренным сроком обучения на следующий курс является выполнение ИУП и успешное прохождение промежуточной аттестации.

# При невыполнении студентом образовательной программы в установленные ускоренные сроки он переводится на основную профессиональную образовательную программу с полным сроком обучения.

# В целях обеспечения надлежащего качества образовательных услуг, предоставляемых по индивидуальному учебному плану, в том числе по программам ускоренного обучения, все вопросы настоящего Положения решают деканы факультетов/ директора институтов.

# Порядок и особенности организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану

# Основанием для принятия решения о переводе студента на обучение по ИУП является личное заявление студента (далее – заявление) (приложение 2) на имя ректора или профильного проректора, согласованное с деканом факультета/ директором института.

# Обучающийся по ИУП посещает учебные занятия по индивидуальному графику посещения занятий (приложение 4) с учетом выполнения программных требований в индивидуально установленные сроки.

# В целях повышения эффективности обучения по ИУП самостоятельная работа обучающихся может быть организована с применением дистанционных образовательных технологий и электронных средств обучения.

# По окончании освоения дисциплин (модулей) обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме и в сроки, предусмотренные ИУП.

# Контроль над выполнением ИУП обучающегося осуществляет декан факультета/ директор института.

# Обучающийся, имеющий задолженности по выполнению ИУП и не ликвидировавший их в установленные сроки, отчисляется из Университета в порядке, установленном локальным нормативным актом.

# Обязанности, ответственность и права обучающегося по индивидуальному учебному плану

# Обучающийся обязан:

# добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

# своевременно выполнять задания текущего контроля успеваемости;

# четко следовать ИУП, регулярно отчитываться о его выполнении перед деканом факультета/ директором института;

# пройти промежуточную аттестацию, практики в полном объеме и в сроки, установленные ИУП.

# Обучающийся имеет право:

# заниматься самоподготовкой;

# использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в доступе;

# получать индивидуальные консультации преподавателей в соответствии с установленным расписанием консультаций;

# перейти с обучения по ИУП на обучение по образовательной программе с полным циклом обучения.

1. **Заключительные положения**
   1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета и действует до принятия нового локального нормативного акта.
   2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается Ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета.

Лист согласования

к Положению об обучении студентов по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программ высшего образования в ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано: | |
|  |  |
| И.о. проректора по учебно-методической и воспитательной работе | С.В. Золотарев |
|  |  |
| Начальник правового управления | И.О. Степанель |
| Председатель Объединённого совета обучающихся | В.С. Крайсман |
| Проект вносит:  Начальник учебно-методического  управления | А.В. Ещин |
|  |  |
|  |  |

# Приложение 1

# Ректору/ проректору ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА

# имени К.А. Тимирязева

# И.О. Фамилия

# студента \_\_\_\_ курса \_\_\_\_группы

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_факультета/института

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения, обучающегося за счет средств федерального бюджета/ с полным возмещением затрат на обучение

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Фамилия Имя Отчество обучающегося)

# заявление.

# Прошу перевести меня с основной образовательной программы с полным сроком обучения на ускоренную программу обучения с учетом успешного освоения учебной программы по направлению подготовки (шифр, наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и разрешить мне обучение по индивидуальному учебному плану.

# Извещен, что в соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 г. №112 при освоении образовательной программы в сроки, более короткие по сравнению с нормативным периодом обучения, установленном в ФГОС ВО, при получении диплома, в конце оборотной стороны приложения к диплому будет сделана запись: «Пройдено ускоренное обучении по образовательной программе».

# С тем, что в моем приложении к диплому будет указано: «Пройдено ускоренное обучении по образовательной программе», согласен.

# Предупрежден, что в случае невыполнения мною индивидуального учебного плана я буду переведен на основную образовательную программу с полным сроком обучения.

# Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложение 2

# Ректору/ проректору ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА

# имени К.А. Тимирязева

# И.О. Фамилия

# студента \_\_\_\_ курса \_\_\_\_группы

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_факультета/института

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения, обучающегося за счет средств федерального бюджета/ с полным возмещением затрат на обучение

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Фамилия Имя Отчество обучающегося)

# заявление.

# Прошу Вас перевести меня на обучение по индивидуальному плану с индивидуальным графиком посещения занятий, в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать причину).

# Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

**ПРОТОКОЛ № от « » 20 г.**

# заседания аттестационной комиссии факультета/ института

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии /Фамилия И.О./

Члены комиссии /Фамилия И.О./

\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./

# ПОВЕСТКА ДНЯ

Рассмотрение заявления студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Фамилия И.О.)

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Перезачесть следующие учебные дисциплины:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учебных дисциплин, практик по учебному плану | Количество часов и отчетность по учебному плану | | | | Кол-во часов и форма отчетности в документе о предыдущем образовании | | Результаты перезачета |
| Кол-во часов | Зачетных единиц | Семестр | Форма контроля | Кол-во часов | Зачетных единиц |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Переаттестовать следующие учебные дисциплины:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учебных дисциплин, практик по учебному плану | Количество часов и отчетность по учебному плану | | | | Кол-во часов и форма отчетности в документе о предыдущем образовании | | Результаты перезачета |
| Кол-во часов | Зачетных единиц | Семестр | Форма контроля | Кол-во часов | Зачетных единиц |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Комиссия рекомендует установить студенту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ срок

(Фамилия И.О.)

обучения по основной образовательной программе высшего образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по форме обучения и перевести на курс семестр.

Установить срок обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./

Секретарь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./

Приложение 4

# УТВЕРЖДАЮ:

Проректор

Ф.И.О.

« \_» 20\_\_ г.

**Индивидуальный график посещения занятий**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО студента

направление подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

курс\_\_\_\_\_\_ группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ семестр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дисциплина | Всего часов | Разделы, темы дисциплины, обязательные для изучения | Форма текущего контроля | Дата отчетности | Согласовано (ФИО, подпись преподавателя) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

….

Руководитель программы И.О. Фамилия

Декан/ директор И.О. Фамилия