

Регистрация в ЭИОС

1. ЭИОС для обучающихся

1.1. Регистрация в личном кабинете ЭИОС

На главной странице сайта вуза переходим в раздел «Вход в ЭИОС (личный кабинет студента и сотрудника)» (рис. 1).

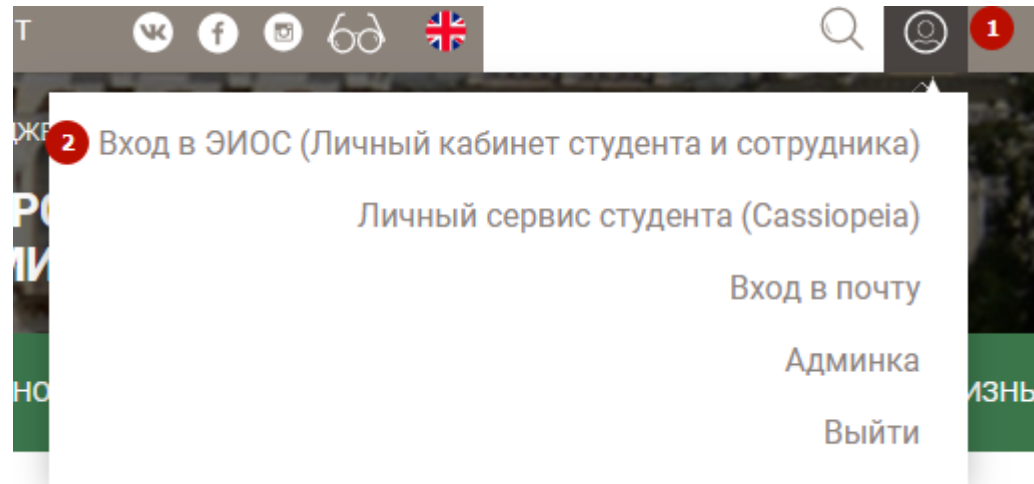


Рис. 1. Расположение кнопки перехода в ЭИОС с главной страницы вуза

После перехода в систему необходимо произвести авторизацию (рис. 5), если вы ранее не производили регистрацию – зарегистрируйтесь (рис. 2).

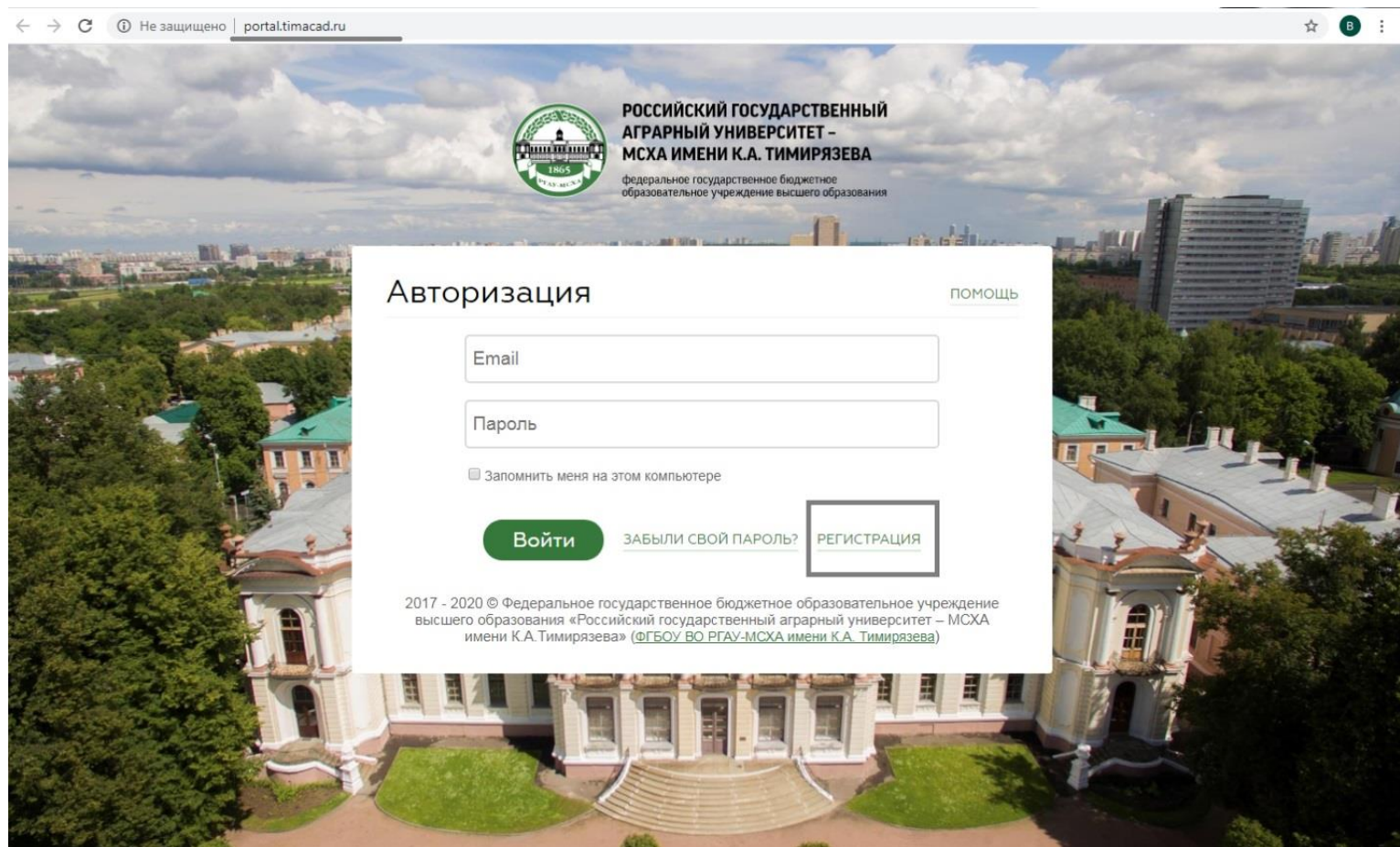


Рис. 2 Переход на страницу регистрации

Для успешной регистрации введите серию и номер своего паспорта без пробелов (если паспорт меняли, то регистрацию можно пройти по старому номеру (19 страница в паспорте)), номер зачетной книжки, почту, придумайте пароль (не менее 6 символов) и дайте **согласие на обработку персональных данных** (рис. 3).

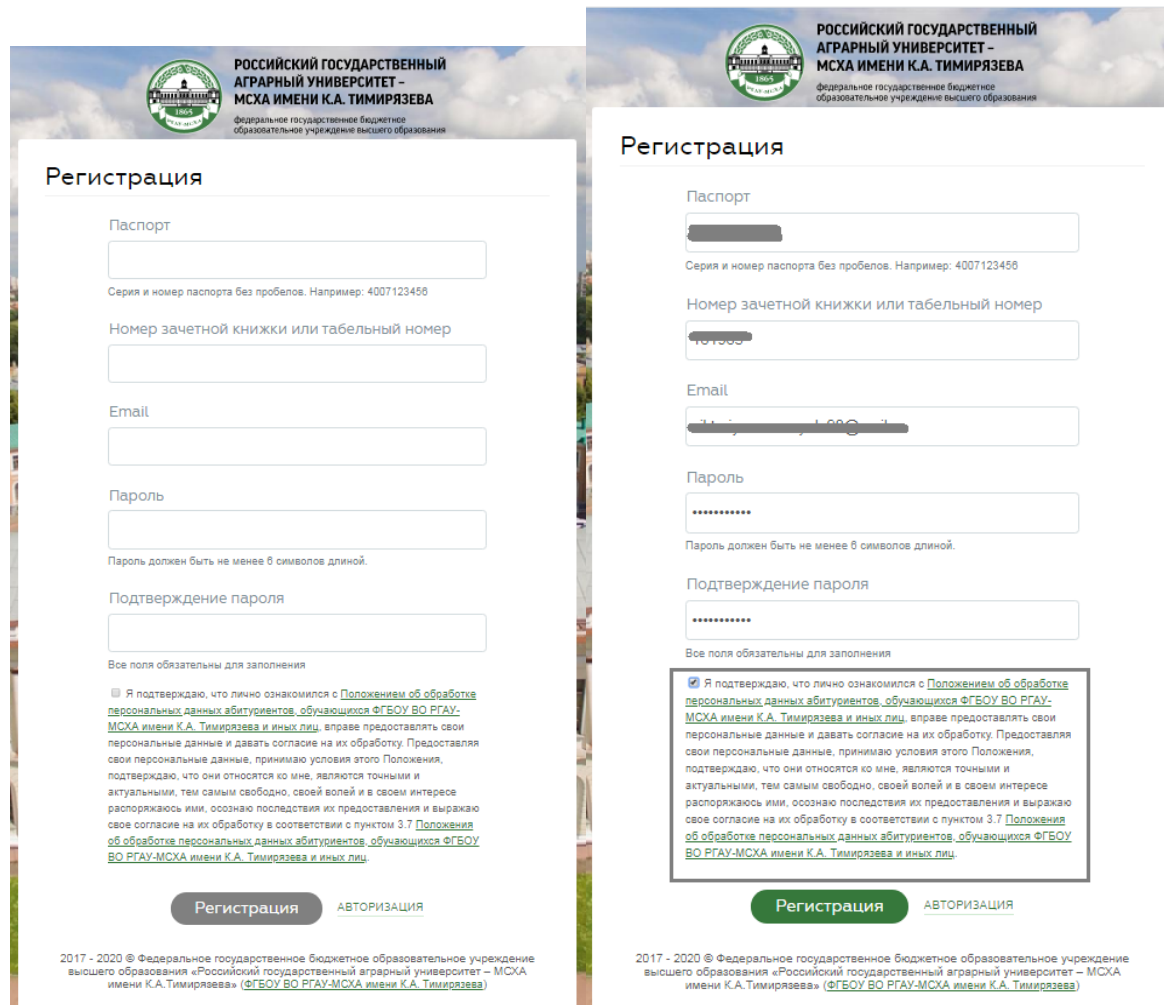


Рис. 3. Регистрация нового пользователя

После Введения всех данных Вы увидите сообщение об успешной регистрации, если оно не отображено, проверьте правильность введенных данных (рис. 4). Далее перейдите на почту, которую вы указали при регистрации, и подтвердите (переходом по ссылке) то, что это были действительно вы.

Внимание! Ваш профиль не будет активным, пока вы не подтвердите свою регистрацию.

Регистрация

Пользователь успешно зарегистрирован. Вам на почту отправлено письмо для подтверждения регистрации. Вы будете перенаправлены на страницу авторизации через 15 сек...

Рис. 4. Сообщение об успешной регистрации

Подтвердив свою почту, вы попадаете на страницу авторизации, введите пароль (почту) и логин указанные при регистрации (рис. 5).

Регистрация пользователя успешно подтверждена.

Авторизация

[помощь](#)

Запомнить меня на этом компьютере

[Войти](#) [ЗАБЫЛИ СВОЙ ПАРОЛЬ?](#) [РЕГИСТРАЦИЯ](#)

2017 - 2020 © Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А.Тимирязева» ([ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева](#))

Рис. 5. Авторизация пользователя

2. ЭИОС для преподавателей

2.1. Регистрация в личном кабинете ЭИОС

Первичная регистрация производится аналогично последовательности, описанной в п. 1.1. Вместо номера зачетной книжки указывается табельный номер сотрудника. При вводе табельного номера впереди стоящие нули не указываются.

Если по работе личного кабинета возникают вопросы, или не получится пройти регистрацию, можно написать в техническую поддержку работы ЭИОС support-portal@rgau-msha.ru. Так же по данному эмейлу можно обратиться, чтобы узнать свой табельный номер.