



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

ПРИНЯТО
на Учёном совете Университета
Протокол № 10

от «24» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

В.И. Трухачев

от «19» марта 2021 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации студентов

О.В. Марусий

Протокол № 4
от «19» сентября 2021 г.

Председатель совета обучающихся

А.В. Морозов

Протокол № _____

от «18» февраля 2021 г.

Регистрационный № 90-29/213

Положение

о порядке зачета по программам среднего профессионального образования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К. А. Тимирязева»

1. Общие положения, порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

1.1 Положение о порядке зачета по программам среднего профессионального образования результатов освоения обучающимися учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет, РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева) устанавливает правила зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, а также в иных случаях, установленных настоящим Положением (далее – зачет результатов обучения).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- Уставом Университета;

- Локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность Университета.

1.3 Настоящее Положение регламентирует и устанавливает общие требования к порядку зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практической подготовки (практики), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую;

- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;

- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;

- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Университете;

- при одновременном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;

- при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- в иных случаях.

1.4 При сетевой форме реализации образовательных программ Университет осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, участвующих в реализации образовательных программ в соответствии с Положением о реализации образовательных программ в сетевой форме.

1.5 Объективной основой оценки уровня знаний обучающихся является федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС) в части установленных требований к результатам освоения и уровню подготовки выпускников по специальностям и основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования. Выполнение требований ФГОС и ОПОП является обязательным.

1.6 Под зачетом в Положении понимается учет в качестве результатов промежуточной аттестации зачетных результатов обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам, освоенным ранее в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.7 Для зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ обучающийся подает заявление на имя ректора (Приложение 1). Заявление может быть подано (при необходимости) в электронном виде через личный кабинет обучающегося или на электронную почту Университета.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие пройденное им обучение:

а) документы об образовании и (или) о квалификации, в том числе документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованные в установленном порядке и переведенные на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документы об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документы, выданные иностранными организациями (справки, академические справки и иные документы), легализованные в установленном порядке и переведенные на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

Зачет результатов обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, подпадающих под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученных в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации, проводится на основании п. 1.8 настоящего Положения.

В иных случаях зачет результатов обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, осуществляется на основании свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации в установленном законодательством порядке на основании п. 1.8 настоящего Положения.

1.8 Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется при условии выполнения следующих требований:

- дисциплины (модули) входят в учебные планы по специальности;

- признание результатов обучения и трудоемкости (академические часы) дисциплины (модуля) в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, идентичными с изучаемой в Университете при совпадении наименований и трудоемкости дисциплин (модулей) по ОПОП, близким по содержанию при условии выполнения требований пп. 1.11, 1.12 Положения (в случае расхождения наименований, для определения возможности зачета проводится собеседование);

- признание результатов обучения и трудоемкости (академические часы) дисциплины (модуля) в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, идентичными с изучаемой в Университете без дополнительного изучения при условии выполнения требований п. 1.11 Положения, если имеет место несовпадение наименований и трудоемкости дисциплин (модулей) при разнице недостающего объема менее 20% для лиц, получивших образование в течение последних 5 лет по учебным планам, близким по содержанию осваиваемой основной образовательной программе высшего образования;

- трудоемкость и форма промежуточной аттестации зачетной дисциплины (модуля), практики устанавливается равной трудоемкости дисциплины (модуля), осваиваемой по учебному плану в соответствии с полным сроком обучения;

- оценка по дисциплине (модулю), практике соответствует оценке, указанной в зачетной книжке, диплому о предыдущем образовании (диплому о ДПО, справке об обучении или периоде обучения).

1.9 Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется не позднее 1 месяца до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.10 Процедура зачета предполагает проведение одного из двух мероприятий: перезачет дисциплины (модуля), практики или переаттестация дисциплины (модуля), практики.

1.11 Под перезачетом в настоящем Положении понимается признание учебных дисциплин (модулей) и практики, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой Университета, с результатами обучения по каждой дисциплине

(модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение. Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля) и/или практики.

1.12 Под переаттестацией в настоящем Положении понимается признание отдельных разделов учебной дисциплины (модуля) и (или) практики, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой Университета, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение. Решение о переаттестации предполагает повторное (дополнительное) изучение (прохождение) соответствующей дисциплины (модуля) и/или практики и последующую промежуточную аттестацию.

1.13 Для лиц, ранее обучавшихся по образовательным программам СПО, зачет результатов предыдущего обучения проводится в форме перезачета, если наименование дисциплин (модулей), форма промежуточной аттестации, объемы академических часов совпадают или имеют незначительные отклонения не более чем на 20% с учебными планами Университета. В случае большего отклонения трудоёмкости дисциплин (модулей) аттестационная комиссия устанавливает возможность зачета путем собеседования.

1.14 Перезачет и переаттестация могут проводиться путем собеседования или в иной форме (в т.ч. с использованием дистанционных технологий), определяемой аттестационной комиссией, в т.ч. на основании документов официального сайта образовательной организации посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой Университета, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение. С целью установления соответствия может проводиться оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов, в т.ч. в случае зачета результатов обучения, подтверждаемого документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве. Результаты перезачета/переаттестации оформляются протоколом.

1.15 В случае расхождения в наименовании дисциплины (модуля), формы промежуточной аттестации, объемов зачетных единиц (часов), но при подтверждении соответствия их результатов обучения планируемым результатам обучения по дисциплинам (модулям) образовательной программы Университета, решением аттестационной комиссии проводится перезачет дисциплины (модуля) с выставлением оценки.

1.16 Если с момента получения предыдущего образования прошло более пяти лет, перезачет дисциплин не допускается. В этом случае на основании личного заявления студент может пройти переаттестацию по таким дисциплинам.

1.17 По итогам аттестаций, когда некоторые дисциплины (модули) не могут быть перезачтены студенту, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются

неизученные дисциплины (модули), студент должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность.

1.18 В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), полученной в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по специальности в РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, и (или) при недостаточном объеме часов (более 20%), дисциплина (модуль) в исключительных случаях может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно» при условии выполнения требований п. 1.11 Положения.

1.19 Дисциплины (модули) дополнительных образовательных программ зачитываются при условии полного совпадения наименования, объема и формы текущего контроля успеваемости с дисциплинами (модулями) основной образовательной программы при условии выполнения требований пп. 1.11, 1.12 Положения.

1.20 Перезачет практики осуществляется при полном совпадении вида практики (учебная, производственная), кроме преддипломной. Учебная и производственная практика зачитывается в объеме не более 50% от объема, освоенного обучающимся по другим основным образовательным программам (при условии, что образовательные программы являются родственными и выполняются требования п. 1.11 Положения).

1.21 Дисциплины, изученные по специальностям высшего образования при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования, не подлежат перезачету, а возможны только переаттестации.

1.22 Практики, пройденные обучающимся в среднем профессиональном учебном заведении, могут быть перезачтены с согласия руководителя практики Университета по данной специальности при совпадении ее содержания и длительности, а также при условии выполнения требований п. 1.11 Положения. Оценка о перезачете практики вносится в зачетную книжку студента.

1.23 Курсовая работа (проект) перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она написана. Тема курсовой работы переносится вместе с оценкой в документы об освоении программы высшего образования, получаемого в Университете.

Если по перезачитываемой дисциплине в учебном плане РГАУ–МСХА имени К.А. Тимирязева предусмотрена более высокая форма текущей аттестации (курсовой проект вместо предыдущей – курсовой работы), то обучающийся обязан выполнить и аттестовать курсовой проект в установленные индивидуальным учебным планом сроки, в противном случае по дисциплине возникает академическая задолженность.

Если по перезачитываемой дисциплине в учебном плане РГАУ–МСХА имени К.А. Тимирязева предусмотрена более низкая форма текущей аттестации (курсовая работа вместо предыдущей – курсового проекта), то допускается перезачет по данной форме текущей аттестации.

Тема курсовой работы (проекта) переносится вместе с оценкой в документы об освоении программы высшего образования, получаемого в Университете.

1.24 Дисциплины (модули), по которым курс обучения не завершен, могут быть перезачтены частично (по отдельным разделам в части планируемых результатов обучения по данной дисциплине (модулю) при наличии промежуточной аттестации).

1.25 Решение о перезачете и переаттестации определяется аттестационной комиссией (Приложение 2).

1.26 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет результатов обучения.

1.27 Дисциплины (модули), практики, курсовые работы, по которым результаты освоения зачтены аттестационной комиссией, переносятся в зачетную книжку студента с указанием наименования дисциплины (модуля), практики, количества часов и оценки. Запись заверяется подписью руководителя структурного подразделения Университета, реализующего образовательные программы СПО.

2. Заключительные положения

2.1. По вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, не урегулированным настоящим Положением, могут разрабатываться и утверждаться Университетом отдельными локальными нормативными и (или) распорядительными актами.

2.2. В Положение могут вноситься изменения, дополнения.

2.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ректором Университета и действует до принятия нового локального нормативного акта.

к Положению о порядке зачета по программам среднего профессионального образования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К. А. Тимирязева»

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-методической
и воспитательной работе



С.В. Золотарев

И.о. начальника Учебно-методического
управления



А.С. Матвеев

Зам. начальника Правового управления



С.А. Кобцева

Приложение 1

Ректору РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева

В.И. Трухачеву

студента(ки) _____ курса

Специальность/группа _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне дисциплины (модули), практики, которые были мной изучены и сданы при обучении в _____

(название образовательной организации)

по специальности _____

(наименование)

Диплом (справка) №от _____

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), практики и т.д. | Количество часов | Форма аттестации | Оценка |
|-------|---|------------------|------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |

Подпись обучающегося _____

Дата _____

Образец протокола заседания аттестационной комиссии

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии

зачета (в форме переаттестации или перезачета) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и/или практикам, освоенных (пройденных) обучающимся

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

Присутствуют:

Председатель комиссии:- _____
Ф.И.О. председателя ученая степень, ученое звание, должность председателя

Зам. председателя комиссии:- _____
Ф.И.О. зам. председателя ученая степень, ученое звание, должность зам. председателя

Члены комиссии:- _____
Ф.И.О. членов комиссии ученая степень, ученое звание, должность членов комиссии

Секретарь:- _____
Ф.И.О. секретаря ученая степень, ученое звание, должность секретаря

Аттестационная комиссия осуществила процедуру зачета студенту

_____ дисциплин(модулей)
(практик, курсовых работ (проектов), обучающемуся на _____ курсе
по _____

(указать код и наименование специальности)

формы обучения представившего заявление с просьбой о зачете результатов освоения дисциплин (модулей) (практик, курсовых работ (проектов)), изученных в

_____ (указать наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

обучался на курсе формы обучения по

(указать код и наименование специальности)

Аттестационная комиссия в результате рассмотрения документов, представленных _____ (фамилия, имя, отчество студента)

путем сопоставления с основной образовательной программой _____ (код и наименование специальности)

а также на основании собеседования/иная форма установили, что результаты дисциплин (модулей) (практик, курсовых работ (проектов)), изученных в _____

(полное наименование образовательной организации)

в целом соответствуют планируемым результатам дисциплин (модулей) (практик, курсовых работ (проектов)) образовательной программы, которые могут быть зачтены и включены в индивидуальный учебный план студента.

Аттестация проведена путем собеседования/иная форма, рассмотрения справки об обучении студента (и (или) другое).

Решение аттестационной комиссии:

1) перезачесть следующие дисциплины (модули) (практики, курсовые работы (проекты)), изученные в _____

(название образовательной организации)

и соответствующие учебному плану _____

(указать код и наименование специальности)

в следующем объеме:

| № | Наименования дисциплины (модуля) / практики | Часы |
|---|---|------|
| | | |
| | | |

2) переаттестовать следующие дисциплины (модули), изученные в _____

(название образовательной организации)

и соответствующие учебному плану _____

(указать код и наименование специальности)

в следующем объеме:

| № | Наименования дисциплины (модуля) / практики | Часы |
|---|---|------|
| | | |
| | | |

Рекомендовано к зачислению в порядке перевода/восстановлению/иное для освоения основной образовательной программы _____

(код и наименование специальности)

на _____ курс _____ формы обучения

Председатель аттестационной комиссии:

Члены аттестационной комиссии:

Секретарь аттестационной комиссии:

С протоколом ознакомлен _____

подпись обучающегося ФИО обучающегося