



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

**ПРИКАЗ**

«06» 09 2022 г.

№ 740

Москва

Об объявлении  
внутриуниверситетского конкурса  
«Аспирантский научный контракт»

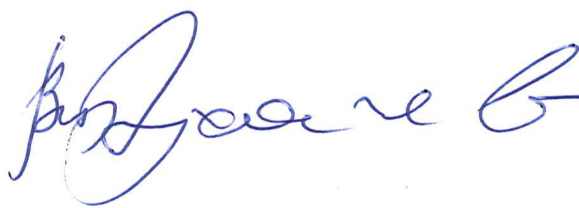
В целях реализации Программы развития университета в рамках заключенных соглашений с Минобрнауки России по Программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (соглашения №075-15-2021-1196 от 30 сентября 2021 года, №075-15-2022-975 от 06 мая 2022 года)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить внутриуниверситетский конкурс «Аспирантский научный контракт» по отбору аспирантов 1-2 года обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее конкурс).
2. Утвердить Положение о внутриуниверситетском конкурсе «Аспирантский научный контракт» для грантовой поддержки выполняемых научно-исследовательских проектов в 2022-2023 годах (Приложение 1).
3. Утвердить состав экспертной группы по отбору аспирантов в рамках конкурса (Приложение 2).
4. Установить общий объем конкурса за 2022 год 1 150 000,00 (один миллион сто пятьдесят тысяч рублей).

5. Бухгалтерии обеспечить своевременные выплаты в рамках конкурса.
6. Управлению информационных технологий обеспечить публикацию информационного сообщения об объявлении конкурса на сайте Университета (Приложение 3).
7. Отделу грантов и программ управления научной и инновационной деятельности обеспечить необходимое организационное, методическое, информационно-аналитическое сопровождение конкурса.
8. Контроль за исполнением приказа возложить на советника при ректорате – заместителя проректора по науке И.Ю. Свинаярева.

Ректор



В.И. Трухачев



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Утверждено  
Приказом  
от «06» 09 2022 г.  
№ 740

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутриуниверситетском конкурсе**  
**«Аспирантский научный контракт»**

**1. Общие положения**

1.1 Целью конкурса «Аспирантский научный контракт» (далее – конкурс) является отбор аспирантов 1-2 года обучения и их научных руководителей для внутриуниверситетской поддержки выполняемых научно-исследовательских проектов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет)

1.2 Победители конкурса – аспирант и руководитель – будут трудоустроены в лаборатории Университета на должности научных сотрудников на срок до трех учебных семестров с целью проведения научных исследований.

1.3 Отношения сторон в рамках конкурса регулируются нормами законодательства Российской Федерации.

1.4 Организатором конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Местонахождение и почтовый адрес организатора: Россия, 127550, г. Москва, ул. Тимирязевская д.58. Управление научной и инновационной деятельности. Адрес электронной почты: science@rgau-msha.ru.

**2. Требования к участникам конкурса**

2.1 Участниками конкурса могут быть аспиранты 1-2 года обучения и их научные руководители, которые проводят прорывные научные исследования в Университете.

2.2 Требования к руководителю: не менее одной опубликованной статьи в высокоцитируемых журналах в отечественных и зарубежных базах данных за три года, предшествующих конкурсу.

2.3 Каждый участник имеет право подать одну заявку в рамках конкурса.

### **3. Требования к научным исследованиям и условиям их проведения**

3.1 На конкурс должны быть представлены заявки для поддержки научных исследований по направлениям работ институтов, учебно-научных подразделений, лабораторий и научных центров Университета.

3.2 Приоритетными направлениями поддержанных исследований будут проекты, определенные Программой развития Университета до 2030 года, в том числе:

Генетика и селекция.

Экспериментальные агробιοтехнологии.

Корма и кормοпроизводство.

Ветеринарные технологии.

Пищевые продукты.

Экология и рациональное природопользование.

Цифровые технологии в сельском хозяйстве.

Новые материалы для АПК.

Инженерные решения для АПК.

Зеленая экономика.

3.3 Аспиранты и их научные руководители, подающие заявку, предлагают тему научного проекта для последующей реализации в рамках научного направления.

3.4 Количество поддерживаемых проектов и сумма выплат ежегодно утверждаются приказом ректора.

3.5 Результаты исследования должны быть представлены:

3.5.1. По завершении первого календарного года (не позднее 15 декабря текущего года) у аспиранта совместно с руководителем должны быть проведены исследования и принята к печати /опубликована научная статья в журнале из перечня RSCI (с аффилиацией Университета).

3.5.2. По завершении учебного года (не позднее 30 июня года, следующего за текущим) у аспиранта совместно с руководителем должны быть проведены исследования и результаты должны быть представлены на международной конференции.

3.5.3. По завершении учебного года (не позднее 30 июня года, следующего за текущим) у аспиранта совместно с руководителем должна быть подана заявка на получение внешнего финансирования (гранты, тендеры, пр.).

3.5.4. По завершении года, следующего за текущим (по окончании научного контракта, не позднее 15 декабря года, следующего за текущим):

- должны быть завершены заявленные исследования;
- должна быть опубликованы 2 статьи в высокоцитированных отечественных и/или зарубежных журналах, аффилированные с Университетом;
- должны быть привлечены внебюджетные средства на проведения исследования;
- должен быть представлен полнотекстовый отчет о проделанной в рамках проекта работе по ГОСТ 7.32-2017.

3.6 Ответственность за достижение результатов научного исследования несёт аспирант.

3.7 В случае невыполнения условий представления отчетности будут применены меры, предусмотренные в Положении об эффективном контракте Университета.

#### **4. Сроки проведения Конкурса**

4.1 Сроки проведения конкурса, начало, окончание приёма заявок утверждаются приказом.

#### **5. Содержание заявки на участие в конкурсе**

5. Заявка на участие в конкурсе готовится на русском языке и должна содержать следующие документы:

5.1 Заявка с анкетами исследователей (по установленной форме, Приложение 1 к Положению).

5.2 Содержание научного проекта (Приложение 2 к Положению).

5.3 Представление-ходатайство о кандидатурах аспиранта и преподавателя от лица директора института (Приложение 3 к Положению).

5.4 Мотивационное письмо аспиранта в свободной форме.

#### **6. Подготовка заявки на участие в конкурсе**

6.1 На конкурс представляются заявки, подготовленные аспирантами и их руководителями, отвечающие требованиям конкурса.

6.2 Лица, заинтересованные принять участие в конкурсе, готовят заявку на участие в конкурсе в электронном виде.

6.3 Документы заявки на участие в конкурсе отправляются на электронную почту конкурса, указанную в объявлении.

#### **7. Оценка заявок на участие в конкурсе**

7.1 Поступившие заявки проверяются по формальным признакам на соответствие требованиям положения о конкурсе и достоверность представленных сведений.

7.2 При обнаружении несоответствия или недостоверных сведений заявка отклоняется, информация об этом направляется заявителю на адрес электронной почты, с которой поступила заявка.

7.3. Для определения победителей конкурса формируется экспертная группа, состав которой утверждается приказом ректора.

7.4. Экспертная группа проводит оценку заявок и определяет победителей конкурса.

7.5. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется в 2 этапа. На первом этапе рассмотрения заявок экспертная группа осуществляет проверку заявок отбора на соответствие требованиям. На втором этапе осуществляется качественная оценка заявок.

7.6. Критериями для оценки заявок являются следующие:

- соответствие проекта задачам Программы развития университета на 2021-2030 годы;

- новизна и научно-технический уровень предполагаемых к получению результатов, их значимость для реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации; соответствии исследований мировому уровню;
- потенциал импортозамещения товаров/технологий/работ/услуг, полученных по результатам выполнения проекта;
- проработанность перспектив дальнейшего использования (коммерциализации) результатов проекта потребителями;
- проработанность замысла и плана работ по проекту (качество и конкретность формулировок описания планируемых результатов, а также конкурентоспособность будущей продукции);
- квалификация исполнителей и задел по проекту.

7.7. По итогам работы экспертной группы оформляется протокол, утверждаемый председателем.

7.8 Результаты работы экспертной группы утверждаются приказом ректора.

## **8. Порядок утверждения и изменения настоящего положения**

8.1 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета и действует до принятия нового локального нормативного акта.

8.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказами ректора.

Приложение 2 к приказу  
«Об объявлении внутриуниверситетского  
конкурса «Аспирантский научный  
контракт»  
от «06» 09 2022  
№ 740

Состав экспертной группы по отбору аспирантов и их научных руководителей в рамках проекта «Аспирантский научный контракт»

1. Свиначев Иван Юрьевич, советник при ректорате – заместитель проректора по науке, председатель.
  2. Вагина Ольга Николаевна, начальник отдела грантов и программ управления научной и инновационной деятельности, секретарь
- Члены экспертной группы:*
3. Белопухов Сергей Леонидович, директор Института агробиотехнологии.
  4. Бенин Дмитрий Михайлович, директор Института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова.
  5. Бредихин Сергей Алексеевич, директор Технологического института.
  6. Верзунова Лариса Владимировна, начальник управления научной и инновационной деятельности.
  7. Воронов Виктор Александрович, начальник управления подготовки и аттестации кадров высшей квалификации.
  8. Дикарева Светлана Александровна, начальник учебно-методического отдела управления подготовки и аттестации кадров высшей квалификации.
  9. Иванисова Надежда Викторовна, начальник отдела НИРС и молодых учёных управления научной и инновационной деятельности.
  10. Игнаткин Иван Юрьевич, директор Института механики и энергетики имени В.П. Горячкина.
  11. Малородов Виктор Викторович, доцент кафедры частной зоотехнии, Председатель совета молодых ученых
  12. Мигунов Ришат Анатольевич, заместитель начальника управления научной и инновационной деятельности.
  13. Раджабов Агамагамед Курбанович, директор Института садоводства и ландшафтной архитектуры.
  14. Хоружий Людмила Ивановна, директор Института экономики и управления АПК.
  15. Юлдашбаев Юсупжан Артыкович, директор Института зоотехнии и биологии.

Приложение 3 к приказу  
«Об объявлении внутриуниверситетского  
конкурса «Аспирантский научный  
контракт»  
от «06» 09 2022  
№ 240

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**  
**о проведении внутриуниверситетского конкурса**  
**«Аспирантский научный контракт»**  
**для поддержки научно-исследовательских проектов**

Настоящим сообщением объявляется внутриуниверситетский конкурс ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева по отбору аспирантов первого/второго курса и их научных руководителей для внутриуниверситетской поддержки научно-исследовательских проектов.

Конкурс проводится в соответствии с Положением о проведении конкурса, утвержденного приказом ректора.

**УСЛОВИЯ И СРОКИ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

1. Срок представления заявок – не позднее 25 сентября 2022 года.
2. Заявка представляется в электронном виде.
3. Заявки, представленные с нарушением правил оформления или поступившие на конкурс после срока подачи заявки, не рассматриваются. В случае неполного представления документов, участник не допускается к участию в конкурсе.
4. Заявка направляется по электронной почте одним файлом.
5. Контактные данные: Вагина Ольга Николаевна, o.vagina@rgau-msha.ru, тел.+7-499-976-07-48.
6. Результаты конкурса будут опубликованы на сайте университета не ранее 6 октября 2022 года, трудоустройство в лаборатории и начало финансирования проектов с месяца следующего за месяцем об объявлении результатов конкурса.

**ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ**

1. Финансовая поддержка проектов осуществляется на конкурсной основе.
2. Заявителем может быть аспирант ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева 1 или 2 года обучения. Руководителем аспиранта (созаявителем) проекта является научно-педагогический работник ФГБОУ ВО РГАУ МСХА имени К.А. Тимирязева, который активно занимается научными исследованиями.
3. Для участия в конкурсе заявители заполняют формы. Полный комплект документов представляет собой заявку, состоящую из следующих форм:



- заявка с анкетами (по установленной форме);
  - содержание научного проекта;
  - представление-ходатайство;
  - мотивационное письмо аспиранта в свободной форме.
4. Количество поддержанных проектов: до 9.
  5. Заявки проходят экспертизу со стороны экспертов и ректората.
  6. Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом ректора, продление проектов на 2023 год утверждается приказом ректора.
  7. Выполнение проектов до 15.12.2023.
  8. Сроки отчетов: до 15.12.2022 – промежуточный отчет, до 30.06.2023 – промежуточный отчет, до 15.12.2023 – итоговый полнотекстовый отчет, выступление на НТС.
  9. В декабре 2022 года на заседании научно-технического совета принимается решение о продлении проектов на 2023 год по результатам работ в 2022 году.

#### **ОБЩИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ:**

1. Основанием для начала финансирования проектов в ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева является трудоустройство в ведущие лаборатории университета аспирантов и их руководителей.
2. Аспирант и его руководитель несут ответственность (в том числе финансовую) за получение заявленных результатов.
3. Обязательными условием реализации проекта является выполнение следующих индикаторов (Таблица 1) и предоставление отчетных материалов.

<b>№</b>	<b>Показатели результативности</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Значение показателя (указаны минимальные)</b>
1.	Принята к печати /опубликована научная статья в журнале из перечня RSCI	15 декабря 2022 года	единиц	1
2.	Представление результатов исследований на международной конференции	30 июня 2023 года	единиц	1
3.	Заявка на получение внешнего финансирования (гранты, тендеры, пр.)	30 июня 2023 года	единиц	1
4.	Опубликована статья в высокоцитированных отечественных и/или зарубежных журналах	15 декабря 2023 года	единиц	2

№	Показатели результативности	Срок выполнения	Единица измерения	Значение показателя (указаны минимальные)
5.	Привлечение внебюджетных источников на реализацию проекта	15 декабря 2023 года	тыс. руб.	100

Приложение 1 к положению  
о проведении внутриуниверситетского  
конкурса «Аспирантский научный  
контракт»

**Заявка с анкетами исследователей**

1. Направление научного исследования (из Положения о конкурсе):
2. Тема проекта:
3. Название института:
4. Сведения об аспиранте:
  - 4.1. Ф.И.О.
  - 4.2. Направление подготовки
  - 4.3. Год обучения
  - 4.4. Дата окончания обучения
  - 4.5. Год рождения
  - 4.6. Контактный телефон, e-mail
5. Сведения о руководителе:
  - 5.1. Ф.И.О. руководителя, должность:
  - 5.2. Квалификационные требования к руководителю согласно п. 2.2. Положения (не менее одной опубликованной статьи в высокоцитируемых журналах в отечественных и зарубежных базах данных за три последние года):
  - 5.3. Срок окончания основного трудового договор:
  - 5.4. Предполагаемое место трудоустройства на должности научных сотрудников (наименование структурного подразделения):
  - 5.5. Контактный телефон, e-mail:

Аспирант

Ф.И.О.

Научный руководитель

Ф.И.О.

Приложение 2 к положению  
о проведении внутриуниверситетского  
конкурса «Аспирантский научный  
контракт»

**Содержание научного проекта**

1. Тема проекта:
2. Актуальность проблемы для РФ и мира, потенциал импортозамещения (не менее 1500 символов):
3. Цель и задачи по проекту:
4. Аннотация по проекту, предполагаемые результаты:
5. Задел по проекту:
6. Потенциал коммерциализации результатов по проекту:
7. План выполнения научного исследования (на три семестра, не менее 6 позиций).

№	Наименование видов работ (с учетом ГОСТ 15.101 – 98)	Срок выполнения	Предполагаемый научный результат	Отчетный документ
1				
...				

8. Показатели результативности выполнения проекта<sup>1</sup>:

№	Показатели результативности	Срок выполнения	Единица измерения	Значение показателя (указаны минимальные)
1.	Принята к печати /опубликована научная статья в журнале из перечня RSCI	15 декабря текущего года	единиц	1
2.	Представление результатов исследований на международной конференции	30 июня года, следующего за текущим	единиц	1

<sup>1</sup> При публикации результатов научного исследования, поддержанного в рамках конкурса, ссылаться на поддержку, указывая следующую фразу:

- на русском языке: «Работа выполнена за счет средств Программы развития университета в рамках Программы стратегического академического лидерства "Приоритет-2030"»

3.	Заявка на получение внешнего финансирования (гранты, тендеры, пр.)	30 июня года, следующего за текущим	единиц	1
4.	Опубликована статья в высокоцитированных отечественных и/или зарубежных журналах	15 декабря года, следующего за текущим	единиц	2
5.	Привлечение внебюджетных источников на реализацию проекта	15 декабря года, следующего за текущим	тыс. руб.	100

Аспирант

Ф.И.О.

Научный руководитель

Ф.И.О.

Приложение 3 к положению  
о проведении внутриуниверситетского  
конкурса «Аспирантский научный  
контракт»

*Служебная записка от директора института  
№, дата*

**Представление-ходатайство**

Настоящим просим поддержать аспиранта ... года обучения (Ф.И.О, направление подготовки) и его научного руководителя (Ф.И.О., должность) для участия во внутриуниверситетском конкурсе «Аспирантский научный контракт» для поддержки научно-исследовательских проектов.

Тема проекта:

Настоящим гарантируем, что аспирант (Ф.И.О.) и его научный руководитель (Ф.И.О.) выполнят показатели результативности проекта и предоставят отчеты в сроки и по требованиям Положения о проведении внутриуниверситетского конкурса «Аспирантский научный контракт».

Обязуемся оказывать содействие и помощь по реализации данного проекта.

Директор Института

Инициалы, фамилия