



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

ПРИКАЗ

«03» 04 2023 г.

№ 204

Москва

Об объявлении внутриуниверситетского конкурса
по поддержке молодежных лабораторий

В целях реализации Программы развития университета в рамках заключенных соглашений с Минобрнауки России по Программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (соглашение № 075-15-2023-220 от 16 февраля 2023 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить внутриуниверситетский конкурс по поддержке молодежных лабораторий (далее – конкурс) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет).
2. Утвердить Положение о внутриуниверситетском конкурсе по поддержке молодежных лабораторий (Приложение 1).
3. Утвердить состав экспертной группы по отбору в рамках внутриуниверситетского конкурса по поддержке молодежных лабораторий (Приложение 2).
4. Управлению информационных технологий (Ефременко А.А.) обеспечить публикацию информационного сообщения об объявлении конкурса на сайте Университета (Приложение 3).

5. Управления научной и инновационной деятельности (Верзунова Л.В.) обеспечить необходимое организационное, методическое, информационно-аналитическое сопровождение конкурса.

6. Контрактной службе (Потявин Н.С.) обеспечить своевременные закупки непроизводственных активов, нематериальных запасов, материальных запасов и основных средств.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по науке и инновационному развитию А.В Журавлева.

Ректор



В.И. Трухачев



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Утверждено
Приказом
от «03» 04 2023 г.
№ 204

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутриуниверситетском конкурсе по поддержке молодежных лабораторий

1. Общие положения

1.1 Целью внутриуниверситетского конкурса по поддержке молодежных лабораторий (далее – конкурс) является отбор исследовательских групп (до 12 человек) для внутриуниверситетской грантовой поддержки выполняемых научно-исследовательских проектов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет).

1.2 Победителям Конкурса будут выделены гранты для поддержки выполняемого проекта на основании поданной заявки и по результатам конкурсного отбора.

1.3 Отношения сторон в рамках конкурса регулируются нормами законодательства Российской Федерации.

1.4 Организатором конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Местонахождение и почтовый адрес организатора конкурса: Россия, 127550, г. Москва, ул. Тимирязевская д. 58. Управление научной и инновационной деятельности. Адрес электронной почты: science@rgau-msha.ru.

2. Требования к участникам конкурса

2.1 Участниками конкурса могут быть сотрудники Университета в возрасте, не превышающем 39 лет на конец календарного года.

2.2 Каждый участник может принять участие только в одной заявке.

2.3 Заявка подается исследовательским коллективом до 5 человек, один из которых является руководителем коллектива.

2.4 У руководителя коллектива должен быть опыт опубликования не менее 5 статей в журналах, проиндексированных в наукометрических отечественных и зарубежных базах данных.

2.5 Возможно для реализации проекта привлечение магистрантов и аспирантов с последующим трудоустройством в лабораторию.

3. Требования к научным исследованиям и условиям их проведения

3.1. На конкурс должны быть представлены заявки для поддержки научных исследований по направлениям работ институтов, учебно-научных подразделений, лабораторий и научных центров Университета.

3.2. Приоритетные направления поддержанных исследований, определенные Программой развития Университета до 2030 года:

- новые технологии в сельском хозяйстве;
- селекционно-генетический конвейер;
- экономика и инжиниринг для прорывного развития АПК.

3.3. Исследовательский коллектив, подающий заявку, предлагает темы комплексных проектов для последующей реализации в рамках научного исследования, имеющие высокий потенциал импортозамещения в рамках указанных направлений.

3.4. Количество поддерживаемых проектов и сумма гранта ежегодно утверждаются приказом ректора.

3.5. Срок выполнения проекта – до конца текущего года. В части выполнения показателей 1-2 п. 3.7 – до конца года, следующего за текущим.

3.6. Руководитель и все исполнители проекта должны быть трудоустроены в лабораторию на должности научных сотрудников.

3.7. Результатами выполнения проекта являются:

1. публикация статей в высокорейтинговых журналах отечественных и зарубежных баз данных;
2. подготовка и подача заявок на результаты интеллектуальной деятельности;
3. участие в выставках с экспонатами и разработками, полученными в рамках проекта;
4. привлечение внебюджетных источников к реализации проекта;
5. формирование и подача заявки на получение внешнего финансирования;

Стоимость проекта формируется исходя из значений выполнения показателей результативности проекта, которые указываются в информационном письме.

3.8. Ответственность за достижение результатов научного исследования несёт руководитель коллектива.

3.9. Руководитель проекта обеспечивает подготовку и защиту отчетов по проектам:

– аннотированный отчет, отчет по выполнению значений показателей результативности по проекту с приложениями, отчет по проекту на заседании Научно-технического совета Университета в срок до 25 сентября текущего года;

- полнотекстовый отчет по ГОСТ 7.32 – 2017, отчет о выполнении значений показателей результативности по проекту, защита проекта на заседании Научно-технического совета Университета до 15 декабря текущего года.

3.10. Решение о продлении проекта на следующий календарный год утверждается приказом ректора на основе решения Научно-технического совета Университета.

3.11. В случае невыполнения условий предоставления отчетности, средства гранта возвращаются исполнителями гранта Университету в полном объёме.

4. Сроки проведения Конкурса

4.1 Сроки проведения конкурса, начало, окончание приёма заявок утверждаются приказом ректора.

5. Содержание заявки на участие в конкурсе

Заявка на участие в конкурсе готовится на русском языке и должна содержать:

5.1 Заявка с анкетой (по установленной форме, в приложении 1 к Положению).

5.2 Содержание проекта (приложение 2 к Положению)

5.3. Представление-ходатайство о руководителе исследовательского коллектива от лица директора института (Приложение 3 к Положению).

6. Подготовка заявки на участие в конкурсе

6.1 На конкурс представляются заявки, подготовленные руководителем исследовательского коллектива, отвечающие требованиям конкурса.

6.2 Лица, заинтересованные принять участие в конкурсе, готовят заявку на участие в конкурсе в электронном виде.

6.3 Документы заявки на участие в конкурсе отправляются на электронную почту конкурса, указанную в объявлении.

7. Оценка заявок на участие в конкурсе

7.1. Поступившие заявки проверяются по формальным признакам на соответствие требованиям положения о конкурсе и достоверности представленных сведений.

7.2. При обнаружении несоответствия или недостоверных сведений заявка отклоняется, информация об этом направляется заявителю на адрес электронной почты, с которой поступила заявка.

7.3. Для определения победителей конкурса формируется экспертная группа, состав которой утверждается приказом ректора.

7.4. Экспертная группа проводит оценку заявок и определяет победителей конкурса.

7.5. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется в 2 этапа. На первом этапе рассмотрения заявок экспертная группа осуществляет проверку заявок отбора на соответствие требованиям. На втором этапе осуществляется качественная оценка заявок. Экспертная комиссия имеет право пригласить заявителей на очную презентацию своих проектов.

7.6. Критериями для оценки заявок являются следующие:

- соответствие проекта задачам Программы развития университета на 2021-2030 годы;

- новизна и научно-технический уровень предполагаемых к получению результатов, их значимость для реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации; соответствии исследований мировому уровню;

- потенциал импортозамещения товаров/технологий/работ/услуг, полученных по результатам выполнения проекта; проработанность перспектив дальнейшего использования (коммерциализации) результатов проекта потребителями;

- проработанность замысла и плана работ по проекту (качество и конкретность формулировок описания планируемых результатов, а также конкурентоспособность будущей продукции);

- целостность, комплексность и междисциплинарность проекта;

- обоснованность финансового обеспечения проекта (закупки конкретного оборудования, расходных материалов);

- квалификация исполнителей и задел по проекту.

7.7. По итогам работы экспертной группы оформляется протокол, утверждаемый председателем.

7.8 Результаты работы экспертной группы утверждаются приказом ректора.

8. Порядок утверждения и изменения настоящего положения

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета и действует до принятия нового локального нормативного акта.

8.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказами ректора.

Приложение 1
к Положению внутриуниверситетском
конкурсе по поддержке молодежных
лабораторий

Заявка с анкетой

1. Направление научного исследования (из информационного сообщения).
2. Тема проекта.
3. Название института (-ов), структурных подразделений.
4. Наименование молодежной лаборатории
5. Статус лаборатории (действующая, новая)
6. Ф.И.О. руководителя проекта, должность:
7. Контактный телефон, e-mail руководителя проекта:
8. Участники исследовательского коллектива, их должности, год рождения.
9. Срок окончания трудового договора руководителя проекта и его участников.
10. Квалификационные требования к руководителю коллектива (в соответствии с п. 2.4. Положения).
11. Научный консультант лаборатории

Руководитель проекта, подпись, расшифровка, дата

Приложение 2
к Положению о внутриуниверситет-
ском конкурсе по поддержке молодеж-
ных лабораторий

Содержание деятельности лаборатории

1. Наименование лаборатории:
2. Актуальность научной проблематики лаборатории для РФ и мира, потенциал импортозамещения (не менее 1500 символов):
3. Цель и задачи:
4. Аннотация:
5. Задел:
6. Потенциал коммерциализации результатов:
7. План выполнения научного исследования (до конца года, следующего за текущим):

№	Наименование видов работ (с учетом ГОСТ 15.101 – 98)	Срок выполнения	Предполагаемый научный результат	Отчетный документ
Научно-исследовательская деятельность				
	Аналитический обзор...			
	Установление закономерностей...			
	Проведение эксперимента по выявлению...			
	...			
	Обобщение результатов исследований. Разработка рекомендации для...			
Коммерциализация исследований и разработок				
	Заключение лицензионного договора с ...			
	Заключение договора на выполнение НИР с ...			
	Участие в выставке..			
Популяризация научных достижений				
...	Проведение научного семинара....			
	Проведение круглого стола...			
	размещение на сайте Университета информации о полученных результатах в рамках проекта			

8. План кадрового развития

8.1. Необходимость в трудоустройстве на должность научных сотрудников (если на текущий момент не являются) следующих членов научного коллектива:

Ф.И.О. на должность...

Ф.И.О. на должность...

8.2. Повышение квалификации / дополнительная сертификация сотрудников лаборатории (Ф.И.О. участников, организация, обоснование. Стоимость указывается в смете в разделе «закупка работ и услуг») при необходимости:

9. Показатели результативности выполнения проекта¹.

Подготовить в соответствии с информационным сообщением.

10. Смета расходов по проекту с расшифровкой (отдельный xls-файл).

Подготовить в соответствии с информационным сообщением.

Руководитель проекта

Ф.И.О.

¹ При публикации результатов научного исследования, поддержанного в рамках конкурса, ссылаться на поддержку, указывая следующую фразу:
- на русском языке: «Работа выполнена за счет средств Программы развития университета в рамках Программы стратегического академического лидерства "Приоритет-2030"»

Приложение 3
к Положению о внутриуниверситет-
ском конкурсе по поддержке молодеж-
ных лабораторий

*Служебная записка от директора института
на имя проректора по науке и инновационному развитию
№, дата*

Представление-ходатайство

Настоящим просим поддержать молодежный коллектив под руковод-
ством (*Ф.И.О, должность*) для участия во внутриуниверситетском конкурсе
по поддержке молодежных лабораторий.

Тема проекта:

Настоящим гарантируем, что коллектив под руководством (*Ф.И.О,
должность*) выполнит показатели результативности проекта и предоставит
отчеты в сроки и по требованиям Положения о внутриуниверситетском кон-
курсе по поддержке молодежных лабораторий.

Обязуемся оказывать содействие и помощь по реализации данного про-
екта.

Директор Института

Инициалы, фамилия

Приложение 2 к приказу
«Об объявлении внутриуниверситетского
конкурса по поддержке молодежных ла-
бораторий»

от «03» 04 2023 г.

№ 204

**Состав экспертной группы внутриуниверситетского конкурса
по поддержке молодежных лабораторий**

1. Журавлев Алексей Владимирович, проректор по науке и инновационному развитию, доктор технических наук, доцент, председатель.
2. Вагина Ольга Николаевна, начальник отдела грантов и программ управления научной и инновационной деятельности, секретарь.

Члены экспертной группы:

3. Бенин Дмитрий Михайлович, и.о. директора института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова, кандидат технических наук, доцент.
4. Бредихин Сергей Алексеевич, и.о. директора технологического института, доктор технических наук, профессор,
5. Верзунова Лариса Владимировна, начальник управления научной и инновационной деятельности, кандидат педагогических наук, доцент.
6. Куриленко Наталья Николаевна, заместитель начальника управления научной и инновационной деятельности, кандидат экономических наук.
7. Малородов Виктор Викторович, доцент кафедры частной зоотехнии, председатель совета молодых ученых, кандидат сельскохозяйственных наук.
8. Мигунов Ришат Анатольевич, заместитель начальника управления научной и инновационной деятельности, кандидат экономических наук.
9. Парлюк Екатерина Петровна, и.о. директора института механики и энергетики имени В.П. Горячкина, доктор технических наук, доцент.
10. Потявин Никита Сергеевич, руководитель контрактной службы.
11. Раджабов Агамагамед Курбанович, и.о. директора института садоводства и ландшафтной архитектуры, доктор сельскохозяйственных наук, профессор.
12. Рябов Дмитрий Анатольевич, и.о. директора института агробиотехнологии, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент.
13. Свинарев Иван Юрьевич, советник при ректорате – заместитель проректора по науке, профессор кафедры частной зоотехнии, доктор сельскохозяйственных наук, доцент.
14. Таранова Наталья Александровна, главный бухгалтер.

15. Хоружий Людмила Ивановна, директор института экономики и управления АПК, доктор экономических наук, профессор.

16. Хохлова Елена Васильевна, проректор по учебной работе, кандидат педагогических наук, доцент.

17. Юлдашбаев Юсупжан Артыкович, и.о. директора института зоотехнии и биологии, доктор сельскохозяйственных наук, профессор, Академик РАН.

Приложение 3 к приказу
«Об объявлении внутриуниверситетского
конкурса по поддержке молодежных ла-
бораторий»

от «03» 04 2023 г.

№ 204

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении внутриуниверситетского конкурса по поддержке молодежных лабораторий

Настоящим сообщением объявляется внутриуниверситетский конкурс по поддержке молодежных лабораторий в ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева.

Целью внутриуниверситетского конкурса по поддержке молодежных лабораторий является отбор исследовательских групп для внутриуниверситетской грантовой поддержки выполняемых научно-исследовательских проектов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет). Конкурс проводится в соответствии с Положением о проведении конкурса, утвержденного приказом ректора.

УСЛОВИЯ И СРОКИ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

1. Срок представления заявок – не позднее 10 апреля 2023 года.
2. Заявка представляется в электронном виде на электронную почту o.vagina@rgau-msha.ru (Вагина Ольга Николаевна, +7-499-976-07-48) **двумя файлами:**

- заявка с анкетой, содержание проекта и представление-ходатайство с необходимыми подписями в формате pdf;
- смета в формате xls.

Файлы необходимо назвать по фамилии руководителя проекта (пример: Петров.pdf, Петров.xls)

3. Заявки, представленные с нарушением правил оформления или поступившие на конкурс после срока подачи заявки, не рассматриваются. В случае неполного представления документов, участник не допускается к участию в конкурсе.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ

1. Участниками конкурса могут быть сотрудники Университета в возрасте, не превышающем 39 лет на конец календарного года.
2. Каждый участник может принять участие только в одной заявке.
3. Заявка подается исследовательским коллективом до 12 человек, один из которых является руководителем коллектива.

4. У руководителя коллектива должен быть опыт опубликования не менее 5 статей в журналах, проиндексированных в наукометрических отечественных и зарубежных базах данных.

5. Возможно для реализации проекта привлечение магистрантов и аспирантов с последующим трудоустройством в лабораторию.

6. Приоритетные направления поддержанных исследований, определенные Программой развития Университета до 2030 года:

- новые технологии в сельском хозяйстве;
- селекционно-генетический конвейер;
- экономика и инжиниринг для прорывного развития АПК.

7. Заявки проходят экспертизу со стороны экспертов и ректората.

8. Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом ректора.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по науке и инновационному развитию
РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева

_____ А.В. Журавлев
" ____ " _____ 2023 г.

Смета расходов

по лаборатории "Наименование" в рамках конкурсного отбора поддержки молодёжных лабораторий программы развития университета "Агропрорыв-2030"

№ п.п.	КВР	Код КОСГУ	Наименование статьи	Сумма, руб.
Расходы				
1		100	Выплаты заработной платы персоналу, всего	0,00
1.1			Выплаты персоналу	0,00
1.2			Налог на доходы физических лиц	0,00
1.3			Взносы на обязательное социальное страхование	0,00
2		200	Закупка работ и услуг	0,00
3		300	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств в т.ч.	0,00
3.1		310	Увеличение стоимости основных средств	0,00
3.2		340	Увеличение стоимости нематериальных активов	0,00
			ИТОГО РАСХОДОВ	0,00

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер

Н.А. Таранова

Начальник управления экономики и финансов

С.В. Устюгова

Начальник УНИИД

Л.В. Верзунова

Руководитель лаборатории

ФИО

Обоснование статьи 100 "Выплаты персоналу" (за выполнение показателей результативности проекта)

№	Наименование показателя	Кол-во единиц, шт.	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1	Публикация статьи в журнале Q1-Q2 Scopus / Web of Sciences Core Collection (принятие статьи к публикации - до 25.09.2023, публикация статьи в 2023-2024 годах), ед. фракционным счётом		250 000,00	0,00
2	Публикация статьи в журнале Q3-Q4 Scopus / Web of Sciences Core Collection (принятие статьи к публикации - до 25.09.2023, публикация статьи в 2023-2024 годах), ед. фракционным счётом		100 000,00	0,00
3	Публикация статьи в журналах RSCI, кроме журналов издаваемых университетом (принятие статьи к публикации - до 25.09.2023, публикация статьи в 2023-2024 годах), ед. фракционным счётом		20 000,00	0,00
4	Публикация статьи в журналах ВАК, кроме журналов издаваемых университетом (принятие статьи к публикации - до 25.09.2023, публикация статьи в 2023-2024 годах), ед. фракционным счётом		10 000,00	0,00
5	Подача заявки на РИД, кроме ноу-хау (подача заявки до 25.09.2023, получение РИД в 2023-2024 годах), ед. фракционным счётом		10 000,00	0,00
6	Участие в научно-технических выставках, сопровождаемых презентационно-выставочным отделом университета, в том числе Золотая осень, Вузпромэкспо, ед.		40 000,00	0,00
7	Подача заявки на внешнее финансирование от университета (РНФ, конкурсы Минобрнауки), ед.		20 000,00	0,00
8	Привлечение средств на проведение научно-исследовательских работ от индустриальных партнёров, руб.		0,25	0,00
9	Получение роялти по вновь полученным результатам интеллектуальной деятельности, руб.		0,50	0,00
10	Выполнение плана научно-исследовательских работ (базовое финансирование лаборатории)		500 000,00	0,00
ИТОГО:		-	-	0,00

Обоснование статьи 200 "Закупка работ и услуг", в том числе закупка программного обеспечения

№	Наименование	Кол-во единиц, шт.	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1				0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
6				0,00
7				0,00
8				0,00
9				0,00
10				0,00
11				0,00
12				0,00
13				0,00
14				0,00
15				0,00
16				0,00
17				0,00
18				0,00
19				0,00
20				0,00
ИТОГО:		-	-	0,00

Руководитель проекта

ФИО

Обоснование статьи 310 "Увеличение стоимости основных средств" (оборудование)

№	Наименование	Кол-во единиц, шт.	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1				0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
6				0,00
7				0,00
8				0,00
9				0,00
10				0,00
11				0,00
12				0,00
13				0,00
14				0,00
15				0,00
16				0,00
17				0,00
18				0,00
19				0,00
20				0,00
ИТОГО:		-	-	0,00

Руководитель проекта

ФИО

Обоснование статьи 340 "Увеличение стоимости нематериальных активов" (расходные материалы и комплектующие)

№	Наименование	Кол-во единиц, шт.	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1				0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
6				0,00
7				0,00
8				0,00
9				0,00
10				0,00
11				0,00
12				0,00
13				0,00
14				0,00
15				0,00
16				0,00
17				0,00
18				0,00
19				0,00
20				0,00
ИТОГО:		-	-	0,00

Руководитель проекта

ФИО