

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B15D4037CD0868225E12A2600FA776A2

Владелец: Шашкин Антон Павлович

Действителен: с 18.07.2023 по 10.10.2024

подпись

08 февраля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора департамента

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации

главный распорядитель средств федерального бюджета

Шашкин Антон Павлович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-075-60426-1-0066

Отбор получателей грантов в форме субсидии из федерального бюджета в целях реализации научных проектов под руководством ведущих ученых, привлекаемых в образовательные организации высшего образования и научные организации Российской Федерации

Основная информация

1. Шифр отбора

24-075-60426-1-0066

2. Наименование отбора

Отбор получателей грантов в форме субсидии из федерального бюджета в целях реализации научных проектов под руководством ведущих ученых, привлекаемых в образовательные организации высшего образования и научные организации Российской Федерации

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Почтовый адрес: 125009, Г.МОСКВА, УЛ. ТВЕРСКАЯ, Д. 11, СТР. 1, 4

Адрес электронной почты: tyrtysnayaas@minobrnauki.gov.ru

Контактный телефон: Тыртышная Алла Сергеевна 8 495 547 13 16

5. Срок приема заявок

05.02.2024 23:00 - 31.03.2024 23:59 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

01.04.2024 - 08.04.2024

7. Срок оценки заявок

09.04.2024 - 06.05.2024

8. Срок объявления победителей отбора

До 06.05.2024

9. Срок заключения соглашения

В течение 27 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не более 100 %

12. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Обеспечена реализация научных проектов под руководством ведущих ученых, привлекаемых в российские образовательные организации высшего образования или научные организации	Единица	642	31.12.2024 31.12.2025 31.12.2026

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	800 000 000.00
2025	800 000 000.00
2026	800 000 000.00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Год предоставления средств	Сумма ₹
2024	100 000 000.00
2025	100 000 000.00
2026	100 000 000.00

3. Количество победителей отбора

не менее 8

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

1. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.
2. Количество подаваемых участником отбора заявок не ограничивается при условии, что представленные в составе заявок научные проекты предусматривают их выполнение под руководством разных ведущих ученых.
3. Заявка должна быть подана в течение срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора. Датой и временем подачи участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора такой заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

1. Участник отбора вправе отозвать поданную им заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок.
2. Отзыв заявки осуществляется с использованием функционала единого портала.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

1. Участник отбора вправе изменить поданную им заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.
2. Функционал единого портала обеспечивает фиксацию даты и времени отзыва заявки участником отбора, а также

подачи участником отбора новой заявки.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

1. Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в целях определения соответствия участников отбора и поданных ими заявок требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора. Эксперты к рассмотрению заявок не привлекаются.
2. Срок рассмотрения заявок не должен превышать 5 рабочих дней, следующих за днем подписания главным распорядителем бюджетных средств протокола вскрытия заявок.
3. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.
4. Решение о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, принимается главным распорядителем бюджетных средств на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.
5. В случае установления главным распорядителем бюджетных средств несоответствия заявки (и/или документов, представленных в составе заявки) требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, такая заявка не возвращается на доработку представившему ее участнику отбора.
6. Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для ее отклонения:
 - а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;
 - б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
 - в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
 - г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

5. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для ее отклонения:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

1. Любой участник отбора при необходимости может направить главному распорядителю бюджетных средств запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора (далее – запрос). Общее количество запросов, направляемых одним лицом – не более пяти.
2. Начало срока предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора – с даты размещения объявления о проведении отбора.
3. Окончание срока предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора – 25 марта 2024 года.

4. В запросе указывается:

- а) наименование главного распорядителя бюджетных средств, которому адресован запрос;
- б) наименование отбора;
- в) наименование и место нахождения организации, направившей запрос;
- г) положение объявления о проведении отбора, требующее разъяснения;
- д) адрес электронной почты участника отбора для получения разъяснения на запрос.

5. Запрос готовится на бумажном носителе и подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом участника отбора. Участник отбора преобразует запрос, изготовленный на бумажном носителе, в электронную форму путем сканирования и направляет в виде электронного копии на адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств.

6. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос предоставляет заинтересованному участнику отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения запроса.

Электронная копия документа с разъяснениями, сформированная путем сканирования оригинала документа, изготовленного на бумажном носителе, направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в запросе.

8. Документация по отбору

- 1. [Приложение 4. Сопроводительное письмо](#)
- 2. [Приложение 7. Сведения о ведущем ученом](#)
- 3. [Приложение 8. Сведения о членах научного коллектива](#)
- 4. [Приложение 9. Порядок оценки заявок \(привлечение ведущих ученых\)](#)
- 5. [Приложение 2. Требования к минимальным значениям](#)
- 6. [Приложение 3. Наукометрические показатели](#)
- 7. [Приложение 1. Объявление о проведении отбора \(привлечение ведущих ученых\)](#)
- 8. [Приложение 5. Информация об участнике отбора](#)
- 9. [Приложение 6. Программа научного проекта](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- а) сопроводительное письмо участника отбора по форме согласно приложению 4 к объявлению о проведении отбора;
- б) информация об участнике отбора, его научной деятельности по форме согласно приложению 5 к объявлению о проведении отбора;
- в) программа научного проекта по форме согласно приложению 6 к объявлению о проведении отбора;
- г) сведения о привлекаемом ведущем ученом, его научных достижениях и опыте работы по форме согласно приложению 7 к объявлению о проведении отбора;
- д) документы, подтверждающие представленные сведения о привлекаемом ведущем ученом, его научных достижениях и опыте работы;
- е) сведения о членах научного коллектива для реализации научного проекта, их научных достижениях и опыте работы по форме согласно приложению 8 к объявлению о проведении отбора;
- ж) документы, подтверждающие представленные сведения о членах научного коллектива для реализации научного проекта, их научных достижениях и опыте работы;
- з) согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения (за исключением бюджетного или автономного учреждения, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации или Правительство Российской Федерации), на участие такого бюджетного или автономного учреждения в отборе;
- и) согласие участника отбора на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления гранта;
- к) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора;
- л) другие документы, предусмотренные в формах заявки, и иные документы на усмотрение участника отбора.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна.
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям.
- Отсутствие на едином налоговом счете или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии.

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Научные достижения и опыт ведущего ученого

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0.40

Подтверждающий документ: Сведения о привлекаемом ведущем ученом, его научных достижениях и опыте работы, подготовленные по форме согласно приложению 7 к объявлению о проведении отбора, а также документы, подтверждающие представленные сведения

Методология оценки:

Оценивается:

- уровень научных результатов ведущего ученого, их соответствие мировому уровню по выбранному научному направлению;
- публикационная активность ведущего ученого и рейтинг научных изданий, в которых публикуется ведущий ученый;
- соответствие уровня изданий и публикационной активности показателям, характерным для лидеров по выбранному направлению научного исследования; - наличие у ведущего ученого престижных научных премий, наград, медалей; - наличие у ведущего ученого административного опыта по созданию научного

коллектива мирового уровня (лабораторий, научных групп);

- наличие опыта работы в качестве руководителя научных проектов в зарубежных научных, образовательных организациях или высокотехнологичных компаниях;
- наличие подготовленных под руководством ведущего ученого докторов и кандидатов наук; наличие опыта преподавательской деятельности в ведущих университетах мира.

Научные достижения и опыт членов научного коллектива лаборатории, участвующих в выполнении научного проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.10

Подтверждающий документ: Сведения о членах научного коллектива для реализации научного проекта, их научных достижениях и опыте работы, подготовленные по форме согласно приложению 8 к объявлению о проведении отбора, а также документы, подтверждающие представленные сведения

Методология оценки:

Оценивается квалификация и публикационная активность ключевых членов научного коллектива, их опыт участия в научных проектах и роль в выполнении научного исследования.

Научная обоснованность задач, решаемых в рамках программы научного проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.20

Подтверждающий документ: Программа научного проекта, подготовленная по форме согласно приложению 6 к объявлению о проведении отбора

Методология оценки:

Оценивается:

- актуальность планируемого научного исследования и его адекватность современному состоянию мировой науки;
- возможность получения новых, прорывных научных (научно-технических) результатов.

Значимость результатов выполнения программы научного проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.20

Подтверждающий документ: Программа научного проекта, подготовленная по форме согласно приложению 6 к объявлению о проведении отбора

Методология оценки:

Оценивается:

- востребованность результатов научного исследования в масштабах мировой науки;
- потенциал практического использования результатов, в том числе для последующего внедрения в производство;
- наличие потенциальных заинтересованных сторон в результатах исследования со стороны организаций реального сектора экономики;
- потенциал внедрения результатов научного проекта в образовательный процесс.

Качество планирования и обоснованность мероприятий программы научного проекта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0.10

Подтверждающий документ: Программа научного проекта по форме согласно приложению 6 к объявлению о проведении отбора

Методология оценки:

Оценивается:

- степень новизны подходов и методов к решению поставленных задач, их соответствие сложившейся мировой практике, достижимость результатов с использованием предлагаемых подходов и методов;
- степень обоснованности и детализации плана работ программы научного исследования и его реализуемость в установленные сроки и предлагаемыми методами;
- адекватность объема запрашиваемого финансирования; количественные значения целевых показателей предоставления гранта, адекватность принимаемых обязательств по достижению значений целевых показателей.

Дополнительная информация

нет добавленных данных